

# **ACCORDO** **tra ARPAT, la RSU e le OO.SS. del comparto**

L'Amministrazione di ARPAT, la RSU e le Organizzazioni sindacali del personale di comparto, riunitesi il giorno 31-1-2013

verificato che:

- l'ipotesi di accordo è stata siglata dalle parti in data 6.11.2012;
- in data 20.11.2012 è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dell'Agenzia la Relazione illustrativa e tecnico finanziaria relativa all'ipotesi di accordo in questione per la necessaria certificazione ai sensi dell'art. 40, comma 3 sexies, del D.lgs. 165/2001;
- in data 27 novembre 2012, all'interno del verbale n. 25, è stata resa dal Collegio la certificazione richiesta dalla norma.

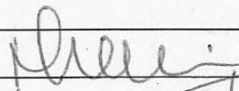
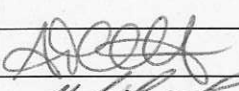
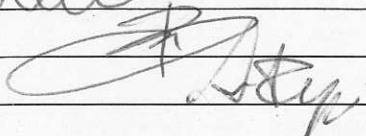
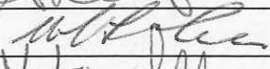
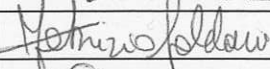
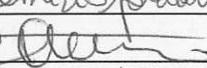
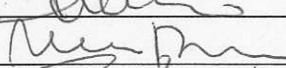

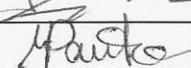
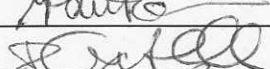
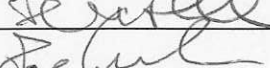
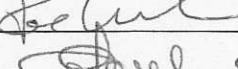

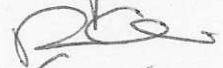
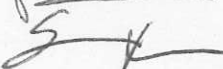
## **CONCORDANO:**

**sull'allegato "Disciplinare per la mobilità interna del personale di comparto a tempo indeterminato",**

vista la necessità di integrare quanto precedentemente disposto nel CCIA del 7.8.2006, anche nell'ottica di una comune volontà di agevolare, per quanto possibile, il lavoratore disabile (di cui all'art. 21 della L. 104/92) ed il lavoratore che presta assistenza ad un familiare in situazione di gravità (di cui all'art. 33 della L. 104/92), riducendo il disagio causato dalla distanza dalla sede di lavoro e verificato che il nuovo Atto di organizzazione prevede l'esistenza di un certo numero di strutture che operano in più sedi dell'Agenzia (CRTQA, SIRA, Settori AF, SRAM, Settori Amministrativi-AV, Settore geotermia, URP e Settore Mare) e che questo offre al personale di ARPAT la possibilità di occasioni di mobilità aggiuntive rispetto a quelle garantite con le procedure previste dal CCNL;

per la Delegazione di parte pubblica

per la delegazione di parte sindacale

FIRMA	SIGLA sindacale	FIRMA
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	
	RSU	



## **DISCIPLINARE**

### **PER LA MOBILITA' INTERNA**

#### **del personale di comparto a tempo indeterminato**

##### **Visti:**

- l'art. 16 del CCIA del 7.8.2006, riguardante la "Mobilità interna" del personale;
- i CCCCNNL del Comparto Sanità nella parte in cui si tratta della mobilità interna del personale, ed in particolare l'art. 18 del CCNL integrativo del 20.09.2001 così come modificato dall'art. 3 del CCNL 2008/2009;
- il punto 1 delle Linee di indirizzo approvate dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 546 del 4.7.2011;
- l'art. 21 della L. 104/92, che dispone che i dipendenti con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648 hanno la precedenza in sede di trasferimento a domanda;
- l'art. 33 della medesima L. 104/92, che dispone che il lavoratore dipendente che assiste persona con handicap in situazione di gravità ha diritto a scegliere, ove possibile, la sede di lavoro più vicina al domicilio della persona da assistere;

#### **1. Mobilità interna in attuazione della L. 104/92**

Ex art. 21:

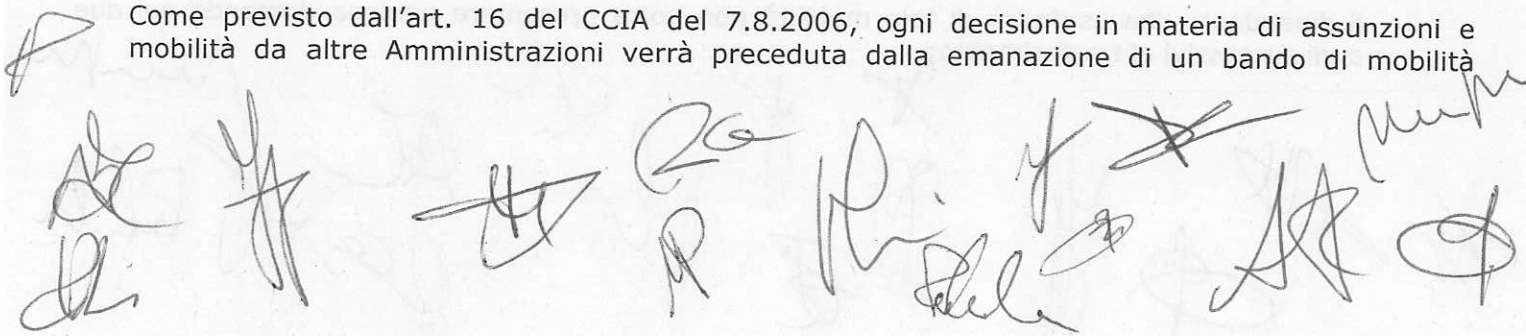
I dipendenti con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950, n. 648 potranno presentare in qualsiasi momento domanda di trasferimento interno e, in presenza del corrispondente posto nella sede prescelta, verranno trasferiti direttamente; in presenza di più domande per uno stesso posto verrà effettuata una comparazione delle domande secondo i criteri previsti dal punto 2 del presente accordo.

Ex art. 33:

I dipendenti che assistono persona con handicap in situazione di gravità potranno presentare in qualsiasi momento domanda di dislocazione presso la sede dell'Agenzia più vicina al domicilio della persona da assistere e, in presenza delle necessarie condizioni organizzative nella sede prescelta, verranno dislocati nella suddetta sede per tutto il periodo di permanenza del diritto ai sensi dell'art. 33 L. 104/92; in presenza di più domande per uno stesso posto, verrà effettuata una comparazione delle domande secondo i criteri previsti dal punto 2 del presente accordo.

#### **2. Mobilità ordinaria a domanda a seguito di bando interno ovvero di ricognizione annuale**

Come previsto dall'art. 16 del CCIA del 7.8.2006, ogni decisione in materia di assunzioni e mobilità da altre Amministrazioni verrà preceduta dalla emanazione di un bando di mobilità

A collection of approximately ten handwritten signatures and initials in black ink, located at the bottom of the page. The signatures vary in style, with some being more formal and others more stylized or abbreviated. They are arranged in a horizontal line across the width of the page.

interna per la categoria, il profilo e la sede messa a concorso o indicata nella domanda di mobilità dall'esterno.

L'Agenzia, pertanto, in presenza di posti resisi vacanti e/o di nuova istituzione, pubblicherà avvisi di mobilità ordinaria dandone la più ampia diffusione attraverso adeguata e tempestiva comunicazione all'interno delle strutture.

Inoltre i dipendenti a tempo indeterminato interessati alla mobilità potranno inviare al Settore Gestione delle risorse umane la propria domanda di trasferimento ad altra sede dal 1° al 31 gennaio di ciascun anno.

A seguito della ricognizione annuale delle domande di mobilità, in presenza delle necessarie condizioni organizzative nella sede prescelta si procederà alla predisposizione di avvisi di mobilità interna a domanda.

I dipendenti che intenderanno produrre istanza di trasferimento per più di una delle sedi indicate nel bando dovranno indicare l'ordine di preferenza delle sedi medesime.

#### Criteri di selezione delle domande

In caso di pluralità di domande per il medesimo posto da ricoprire verrà formulata una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

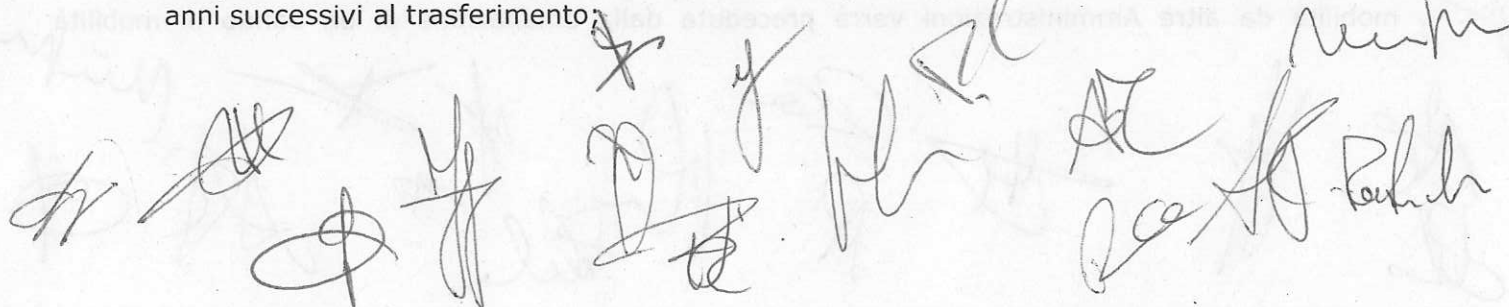
- |   |                      |
|---|----------------------|
| a) anzianità di servizio nella P.A.   | punteggio massimo 30 |
| b) distanza della sede di lavoro  | punteggio massimo 30 |
| c) situazioni personali/familiari   | punteggio massimo 20 |
| d) competenza   | punteggio massimo 30 |
| e) "bonus" punteggio per ogni anno 2 punti per ogni anno trascorso dal momento della domanda meno recente |                      |

Le modalità di calcolo dei punteggi e di applicazione dei suddetti criteri sono riportate in allegato al presente accordo, all'interno della bozza di Avviso interno da utilizzare per le future procedure di mobilità interna.

### **3. Mobilità interna a strutture multi sede**

Fermo restando che l'Agenzia, in presenza di posti resisi vacanti e/o di nuova istituzione, pubblicherà avvisi di mobilità interna con le modalità sopra ricordate, per le strutture che operano in più sedi dell'Agenzia, vengono stabilite specifiche modalità attuative della mobilità interna del personale ad esse assegnato, finalizzate allo spostamento di personale da una sede all'altra della struttura di riferimento senza modificarne il numero complessivo e nel rispetto delle seguenti condizioni:

- i responsabili di tali strutture multisede, in accordo con il rispettivo Coordinatore di Area vasta o con la Direzione competente, definiranno periodicamente (almeno annualmente) l'intervallo di personale (minimo e massimo) adeguato a ciascuna delle sedi del settore, valutando sia le esigenze di organizzazione del lavoro sia l'adeguatezza dei locali che devono ospitare il personale. Se necessario, tale specifica verrà articolata per profilo professionale ed eventualmente per competenze specifiche;
- il dipendente che usufruirà di tale mobilità non potrà presentare analoga domanda nei due anni successivi al trasferimento.



Pertanto, qualora un dipendente assegnato a strutture che operano in più sedi dell'Agenzia chieda di essere trasferito in una diversa sede della medesima struttura, tale richiesta potrà essere accolta a prescindere dal bando di mobilità, a condizione che siano rispettate le condizioni sopra riportate. Nel caso in cui vi siano più domande interne alla stessa struttura e che le stesse non siano tutte accoglibili, si procederà alla comparazione delle domande con i criteri previsti dal bando tipo di mobilità interna.

#### **4. Prima applicazione**

- a) limitatamente ai posti dei dipendenti che hanno avuto, in attuazione del decreto D.G. n. 60/2012, una assegnazione temporanea, le parti concordano sul fatto che, nelle procedure di svolgimento della prima tornata di mobilità prevista agli allegati A, B, C, D ed E al medesimo decreto, saranno da considerarsi -come parametri sui quali fondare il calcolo della "distanza" - la sede di assegnazione e la residenza precedenti all'adozione del decreto D.G. n. 60/2012 medesimo.
- b) Il "bonus" per l'"anzianità" delle domande presentate, già inserito nell'avviso tipo, verrà utilizzato solo a partire dalle procedure di mobilità interna successive a quella prevista dal decreto D.G. n. 60/2012.

Le parti concordano che il presente accordo integra e, ove in contrasto, sostituisce quanto previsto dall'art. 16 del CCIA del 7.8.2006.

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo si fa esplicito riferimento al vigente CCIA del 7.8.2006, alle norme di legge e ai vigenti CCNL per il personale di comparto.

The image shows a collection of approximately 15 handwritten signatures in black ink, scattered across the lower half of the page. The signatures vary in style, from simple and legible to more complex and stylized. They are likely the signatures of the representatives of the parties involved in the agreement, as indicated by the text above.



## ALLEGATO ALL'ACCORDO

### FACSIMILE DI BANDO DI MOBILITÀ INTERNA A DOMANDA

In esecuzione del decreto del Direttore generale n. .... del ..... è indetto un avviso di mobilità interna a domanda per il personale a tempo indeterminato dell'Agenzia per i posti indicati nell'Allegato 1

#### **1. Domande di partecipazione**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti per la copertura del relativo posto, il possesso degli eventuali titoli o situazioni valutabili secondo i criteri di cui ai punti 2 e 3 del presente avviso e l'eventuale possesso dei requisiti previsti dagli articoli 21 o 33 della Legge n. 104/92 al fine del riconoscimento del diritto di precedenza ivi previsto ovvero di preferenza a parità di punteggio.

#### **2. Modalità e termine di presentazione delle domande**

I dipendenti che, risultando in possesso dei requisiti previsti dal bando, intendono partecipare all'avviso di mobilità interna, devono compilare il modello allegato e presentarlo entro il ..... con una delle seguenti modalità:

- tramite free-docs alla casella Settore Gestione risorse umane (sotto Direzione Amministrativa) – (si raccomanda di non classificare la domanda prima dell'inoltro).

Ovvero, eccezionalmente, per i dipendenti impossibilitati ad utilizzare free-docs:

- via fax (al nr. 0553206324) allegando fotocopia fronte retro del proprio documento d'identità.

#### **3. Assegnazione**

L'assegnazione del personale avente titolo verrà effettuata con decreto del Direttore Generale.

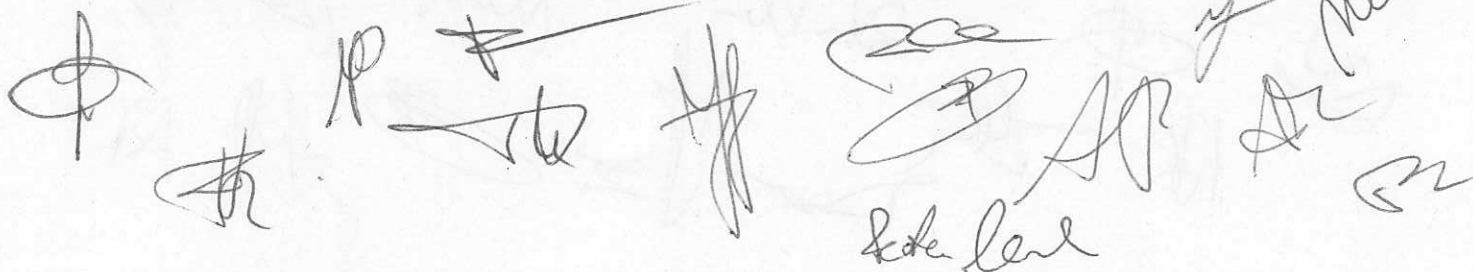
Come previsto dall'art. 21 della Legge n. 104/92, avrà la **precedenza** (nel senso che per primo, rispetto ad altri, avrà diritto alla mobilità) il dipendente "con un grado di invalidità superiore ai due terzi o con minorazioni iscritte alle categorie prima, seconda e terza della tabella A annessa alla legge 10 agosto 1950 n. 648".

Qualora il numero delle domande pervenute dovesse risultare superiore al numero dei posti disponibili, sarà nominata una Commissione esaminatrice, composta da tre dirigenti, per ognuno dei quali sarà nominato un supplente. Tale Commissione avrà il compito di formulare, dopo aver verificato il possesso dei requisiti specifici da parte dei candidati, apposito elenco di idonei sulla base dei seguenti criteri, enunciati in ordine decrescente di importanza, e dei punteggi indicati a fianco di ciascun criterio, per un totale complessivo di 110 punti:

##### **a) anzianità di servizio** (T.I. o T.D.) nella P.A.

ai dipendenti con anzianità in ARPAT di almeno 2 anni verrà attribuito 1 punto per ogni 12 mesi di servizio nella P.A. fino ad un **massimo di 30** punti.

Il punteggio annuale sarà da riproporzionarsi in ragione mensile.



**b) distanza** della sede di lavoro:

- per ogni 3 km di distanza dell'attuale sede di lavoro rispetto al luogo di residenza o domicilio (da dichiarare obbligatoriamente qualora diverso dalla residenza) verrà attribuito 1 punto fino ad un **massimo di 30** punti.
- la distanza verrà calcolata su base stradale da indirizzo di residenza o domicilio ad indirizzo della sede di lavoro attuale (utilizzando Google Maps, percorso automobilistico più veloce), sottraendo la distanza dalla sede di lavoro richiesta. Ad esempio: se un dipendente che risiede a Prato e lavora a Firenze (distanza ca. 20 km) chiede di essere trasferito a Pistoia, non avrà alcun punteggio, essendo la distanza tra Prato e Pistoia maggiore di 20 km.

**c) situazioni personali/familiari**


il punteggio verrà attribuito secondo le voci sotto specificate fino ad un massimo di **20** punti

voce	descrizione	punti
c.1	invalidità del dipendente permanente o rivedibile non prima di 3 anni: 0-16% = 1 punto; 17-26% = 2 punti; 27-36 = 3 punti; 37-46% = 4 punti; 47-56% = 5 punti; 57-66% = 6 punti; >66% precedenza per L. 104/92	<b>6 max</b>
c.2	per ogni figlio di età non superiore a 3 anni o non superiore a 6 anni se trattasi di figlio adottato o in affidamento	<b>6</b>
c.3	per ogni figlio di età da 3 a 8 anni o tra 6 e 18 anni se trattasi di figlio adottato o in affidamento da meno di 3 anni	<b>3</b>
c.4	per il coniuge o per ogni convivente (come attestato dallo stato di famiglia) o per ogni parente o affine fino al terzo grado affetti da handicap residenti nella provincia o province attigue alla sede presso cui avviene la mobilità	<b>6</b>
c.5	essere unico genitore (es: vedovo, separato legalmente, nubile, celibe...) con figli conviventi inferiori ad anni 3 di età	<b>4</b>
c.6	essere unico genitore (es: vedovo, separato legalmente, nubile, celibe...) con figli conviventi da 3 a 8 anni di età	<b>3</b>
c.7	essere unico genitore (es: vedovo, separato legalmente, nubile, celibe...) con figli conviventi da 9 a 14 anni di età	<b>2</b>

Per i fini sopra richiamati, a titolo meramente esemplificativo e, pertanto, non esaustivo, la tabella che segue esplicita i gradi di parentela e affinità.

Gradi di parentela e affinità		
Grado	Parenti	Affini
1°	I genitori ed il figlio	I suoceri, nei confronti dei generi e delle nuore, coniuge del genitore, figli del coniuge
2°	I nonni ed il nipote; I fratelli e le sorelle	Il/la cognato/a
3°	I bisnonni, il nipote (figlio/a del fratello o della sorella)	I bisnonni del coniuge, il nipote (figlio del fratello o della sorella de coniuge)

Per quanto concerne le situazioni di invalidità o handicap si rimanda a quanto previsto dalla L. 104/1992; il richiedente dovrà autocertificare ai sensi di legge la relativa dichiarazione dell'organo competente.



Non potranno essere valutate situazioni di invalidità o handicap in corso di definizione per le quali non possa essere autodichiarata ai sensi di legge, la certificazione sopra menzionata;

**d) Competenza**

derivante dalle esperienze formative e professionali possedute, con riferimento alle attività di assegnazione indicate nel presente bando fino ad un massimo di 30 punti.

La Commissione provvederà a motivare in maniera dettagliata l'attribuzione di detto punteggio.

Al termine dei lavori della Commissione, nel caso vi siano casi di parità di punteggio si verificheranno le situazioni di **preferenza** (cioè "anteposizione" in graduatoria rispetto ad altro concorrente con stesso punteggio), di cui all'art. 33 della Legge 104/92, e, in subordine, verrà privilegiato il dipendente con maggiore anzianità di servizio.

**4. Disposizioni finali**

Dopo l'approvazione del decreto che prenderà atto dell'esito dell'avviso di mobilità, il dipendente vincitore verrà assegnato alla nuova sede di servizio con la decorrenza ivi indicata.

L'Agenzia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

A collection of handwritten signatures and initials in black ink, scattered across the lower half of the page. The signatures vary in style, with some being more formal and others more abbreviated. Notable ones include a large 'RC' at the top left, a signature that looks like 'F. J. ...' below it, and several other initials and names like 'PB', 'AP', 'AL', 'RL', and 'F. J. ...'.

