



Decreto del Direttore generale nr. 146 del 26/07/2024

Proponente: *Paola Querci*

Direzione Amministrativa

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *per omissis* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Paola Querci*

Estensore: *Simone Ricotta*

Oggetto: *Modifica al decreto del Direttore generale n. 48 del 23.02.2024, relativo alla presa d'atto delle richieste di facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e alla micromobilità del personale dipendente di ARPAT negli spostamenti casa-lavoro, di cui al PSCL per l'anno 2024, mediante sostituzione degli allegati n. 1, 2 e 3.*

ALLEGATI N.: 3

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato 1 - Richieste abbonamenti annuali bus/Pegaso con Autolinee Toscane SpA (importi in euro)	no	digitale
Allegato 2 - Richieste abbonamenti annuali treno/Pegaso con Trenitalia (importi in euro)	no	digitale
Allegato 3 - Richieste incentivi micromobilità	no	digitale

Natura dell'atto: *non immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agencia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.03.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agencia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agencia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agencia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Richiamato il DL 34/2020 “Decreto Rilancio”, convertito in Legge 77/2020, art. 229 comma 4, che ha introdotto l'obbligo:

- di nominare un mobility manager;
- di adottare entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa-lavoro (PSCL) del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane;

per le imprese e le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, che abbiano singole unita' locali con più' di 100 dipendenti, ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città' metropolitana, in un capoluogo di Provincia, ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti;

Ricordato il proprio decreto n. 142 del 12.09.2022 con il quale il Dr. Simone Ricotta, collaboratore tecnico professionale di ARPAT, è stato nominato Mobility Manager di ARPAT per operare in relazione all'unità locale corrispondente al complesso immobiliare ARPAT di Firenze;

Considerato che l'art. 229, c. 4, del DL n. 34/2020, prevede che il mobility manager promuova, anche collaborando all'adozione del piano di mobilità sostenibile, la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone, al fine di consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane, tramite l'attuazione di interventi di mobilità sostenibile;

Dato atto che con proprio decreto n. 251 del 27.12.2023 è stato adottato il PSCL per l'anno 2024;

Dato atto che con proprio decreto n. 11 del 18.01.2024 è stato adottato il Disciplinare relativo al Piano degli spostamenti casa-lavoro per l'anno 2024 - “Disciplinare del PSCL 2024”, modificato con decreto n. 28 del 02.02.2024, che ha stabilito gli elementi essenziali delle misure relative alle facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e alla micromobilità del personale dipendente dell'Agencia negli spostamenti casa-lavoro, di cui agli Assi n. 2 e n. 3 del PSCL per l'anno 2024;

Preso atto che il suddetto decreto n. 11/2024 ha stabilito che il personale dell'Agencia potesse richiedere l'accesso alle citate misure previste dagli Assi n. 2 e n. 3 del PSCL 2024, secondo le modalità descritte dal suddetto "Disciplinare del PSCL 2024", a partire dal 22.01.2024 fino al 09.02.2024, per permettere l'attivazione delle stesse a partire dal giorno 01.03.2024;

Ricordato che con proprio decreto n. 48 del 23.02.2024 è stato preso atto delle seguenti richieste pervenute nel periodo 22.01.2024 – 09.02.2024 relative alle facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e

alla micromobilità del personale dipendente di ARPAT negli spostamenti casa-lavoro, di cui al PSCL per l'anno 2024, ossia:

- n. 29 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA, di cui all'"Allegato 1" al suddetto atto;
- n. 44 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA, di cui all'"Allegato 2" al suddetto atto;
- n. 128 richieste relative all'incentivo economico per gli spostamenti effettuati in micromobilità, di cui all'"Allegato 3" al suddetto atto;

Considerato che sono stati rilevati errori materiali negli allegati n. 1 e n. 2 del suddetto decreto n. 48/2024;

Dato atto che due dipendenti hanno dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di aver commesso errori materiali nella compilazione delle richieste di facilitazioni effettuate nel periodo 22.01.2024 – 09.02.2024 per la micromobilità del personale di ARPAT negli spostamenti casa-lavoro;

Dato atto che le suddette dichiarazioni dei due dipendenti comportano la necessità di modificare l'allegato n. 3 al suddetto proprio decreto n. 48/2024;

Ritenuto pertanto opportuno di dover procedere alle correzioni degli allegati n. 1, 2 e 3 al decreto n. 48 del 23.02.2024;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di modificare, per le ragioni espresse in narrativa, gli allegati n. 1, 2 e 3 al decreto n. 48 del 23.02.2024;
2. di approvare l'"Allegato 1", l'"Allegato 2" e l'"Allegato 3", parti integranti del presente atto, che sostituiscono rispettivamente l'"Allegato 1", l'"Allegato 2" e l'"Allegato 3", parti integranti del suddetto decreto n. 48/2024;
3. di dare mandato al Settore SGRU di procedere ai relativi conguagli degli incentivi economici per la micromobilità, considerando i dati di cui all'"Allegato 3" al presente atto con decorrenza 01.03.2024;
4. di omettere dalla pubblicazione gli allegati 1, 2 e 3;
5. di individuare quale responsabile del procedimento la Direttrice amministrativa, Dott.ssa Paola Querci, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i.

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Affari generali in data 23/07/2024
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 23/07/2024
- Paola Querci , il proponente in data 24/07/2024
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 24/07/2024
- Marcello Mossa Verre , Direttore tecnico in data 24/07/2024
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 26/07/2024