



Decreto del Direttore generale nr. 253 del 27/12/2023

Proponente: *Paola Querci*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Gabriella Gabbrielli*

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di Collaboratori amministrativo-professionale mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 11 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area funzionale III, fascia retributiva F1, nel profilo di funzionario giuridico di amministrazione, approvata con decreto del Direttore della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio del Ministero della salute del 24 ottobre 2022

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell' Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.03.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell' Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell' Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell' organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell' articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell' Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visti altresì:

- l' art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e l' articolo 3, comma 61, della legge 350 del 24 dicembre 2003 che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- la Circolare 5/2013 del Dipartimento Funzione Pubblica;
- l' art. 36 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii;
- i numerosi chiarimenti espressi dalla giurisprudenza, nelle more dell' adozione del regolamento previsto dalla Legge 3/2003 sopra citata: sentenza n. 864/2011 del TAR del Veneto; deliberazione n. 124/2013/PAR della Corte dei Conti – sezione Umbria; deliberazione n. 290/2019/PAR della Corte dei Conti – sezione Veneto; la deliberazione n. 41/2019/PAR della Corte dei Conti – sezione Marche e, da ultimo, la deliberazione n. 85/2020/PAR della Corte dei Conti – sezione Sardegna;

Richiamato il decreto del Direttore generale n. 62 del 31/03/2023, di adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 - Annualità 2023, come successivamente modificato con decreti del Direttore generale n. 137 del 18.07.2023 e n. 244 del 20.12.2023, che contiene il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2023-2025 (PTFP) allegato "4" allo stesso decreto, dove è prevista, tra le altre, l' assunzione di n. 9 unità di personale con profilo professionale di Collaboratore amministrativo-professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari);

Visto il decreto del Direttore generale n. 114 del 31.07.2020, così come modificato con decreti del Direttore generale n. 129/2021 e n. 04/2023, di approvazione del "Disciplinare per l' utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica di altre pubbliche amministrazioni";

Atteso che per i posti previsti dal Piano assunzionale sopra ricordato sono state effettuate le procedure di mobilità interna e le procedure di cui all' art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 di ricognizione di personale collocato in disponibilità ai sensi degli articoli 33 e 34 dello stesso decreto, che non hanno dato esito;

Verificato che le suddette unità, secondo le indicazioni fornite dalla Direzione e in esito alle procedure di mobilità interna, sono destinate a Settori ubicati nelle sedi di Firenze (n. 8 posti) e Pisa (n. 1 posto);

Dato atto che si è ritenuto di non attivare la procedura di mobilità volontaria di cui all' art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, avvalendosi della facoltà prevista dall' art. 3, comma 8, della legge 56/2019, ai sensi del quale le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all' articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall' articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001";

Dato atto che:

- ARPAT non dispone di graduatorie per il profilo professionale di Collaboratore amministrativo-professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari);
- a seguito della ricognizione di graduatorie di altri enti, e dopo aver contattato - senza esito - varie amministrazioni nel rispetto di quanto previsto dal sopracitato Disciplinare adottato con decreto del Direttore generale n. 114/2020, è stata individuata all'uopo la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 11 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area funzionale III, fascia retributiva F1, nel profilo di funzionario giuridico di amministrazione, in corso di validità, approvata con decreto del Direttore della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio del Ministero della salute del 24 ottobre 2022;
- il profilo di funzionario giuridico di amministrazione risulta corrispondente per Area e per requisiti richiesti dal bando al profilo professionale ricercato;

Dato atto, altresì, che:

- a seguito della richiesta di ARPAT di utilizzo della graduatoria sopra detta al Ministero della Salute, con nota prot. 0063392 del 24/08/2023 (agli atti del Settore Gestione delle risorse umane), detta Amministrazione si è dichiarata disponibile a concederla in utilizzo previa sottoscrizione di apposito accordo;
- con decreto del Direttore generale n. 217 del 16/11/2023 è stato preso atto dello schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria e, successivamente, l'accordo è stato sottoscritto dalle parti nelle date del 16 e del 17 novembre 2023 (agli atti del Settore gestione delle risorse umane);
- il citato accordo prevede che "ARPAT utilizzerà la predetta graduatoria finale a decorrere dalla sottoscrizione del presente accordo ed entro il 31 dicembre 2023, rispettando rigorosamente l'ordine di posizione dei candidati e a partire dalla posizione del primo dei non assunti che sarà comunicata dal Ministero della salute, per assumere a tempo indeterminato e pieno, n. 9 candidati idonei - utilmente collocati nella stessa - con il profilo professionale di Collaboratore amministrativo-professionale, da inquadrarsi nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari) del CCNL del comparto Sanità";

Atteso che:

- il Ministero della Salute ha inviato la graduatoria a partire dalla 65° posizione e nel numero di nove nominativi alla volta e che sono stati/e contattati/e i/le candidati/e per richiedere la disponibilità all'assunzione presso ARPAT (agli atti del Settore Gestione delle risorse umane) senza esito fino alla 91° posizione;
- con email del 20.12.2023, il Ministero della Salute ha inviato i nominativi dei/delle candidati/e dalla 92° posizione alla 100° posizione e che, a seguito della richiesta di disponibilità all'assunzione presso ARPAT dal 31.12.2023, sono pervenute alcune disponibilità (agli atti del Settore Gestione delle risorse umane);

Ritenuto, pertanto, di assumere a tempo indeterminato come Collaboratore amministrativo-professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari) i/le candidati/e che hanno inviato la propria disponibilità all'assunzione presso ARPAT dal 31.12.2023, nel limite dei nove posti previsti, mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 11 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area funzionale III, fascia retributiva F1, nel profilo di funzionario giuridico di amministrazione, in corso di validità, approvata con decreto del Direttore della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio del Ministero della salute del 24 ottobre 2022;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal

Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di assumere a tempo indeterminato come Collaboratore amministrativo-professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari) i/le candidati/e che hanno inviato la propria disponibilità all'assunzione presso ARPAT dal 31.12.2023, nel limite dei posti previsti in parte narrativa, mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 11 unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell'Area funzionale III, fascia retributiva F1, nel profilo di funzionario giuridico di amministrazione, in corso di validità, approvata con decreto del Direttore della Direzione generale del personale, dell'organizzazione e del bilancio del Ministero della salute del 24 ottobre 2022;
2. di dare atto che, acquisita la necessaria documentazione da parte dei competenti uffici e verificata la ricorrenza delle condizioni di cui all'art. 40 del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022, in merito alla sussistenza o meno del periodo di prova, si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con i/le candidati/e individuati/e, con decorrenza 31.12.2023;
3. di dare atto, altresì, che l'assegnazione del personale assunto verrà indicata nelle rispettive comunicazioni di assunzione e nel contratto individuale di lavoro;
4. di disporre che, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 5 septies, del D.L. 90/2014, convertito in Legge 114/2014, il personale neo assunto dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data di assunzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
5. di dare mandato al competente ufficio del Settore Gestione delle risorse umane di provvedere alle necessarie comunicazioni e agli adempimenti di competenza;
6. di imputare il costo dell'assunzione delle unità di personale neo assunte alla voce B9, Costo del personale, del bilancio di esercizio per gli anni di competenza;
7. di individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Alessandra Bini Carrara, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
8. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di dare attuazione al Piano assunzionale di ARPAT, come previsto dal Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) 2023-2025 - annualità 2023" e all'accordo stipulato con il Ministero della Salute;

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 27/12/2023
- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 27/12/2023
- Paola Querci , il proponente in data 27/12/2023
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 27/12/2023
- Marcello Mossa Verre , Direttore tecnico in data 27/12/2023
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 27/12/2023