



Decreto del Direttore generale nr. 27 del 22/02/2023

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Rossella Gozzani*

Oggetto: Approvazione del Piano di formazione del personale ARPAT per l'anno 2023

ALLEGATI N.: 2

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
All. A - Relazione tecnica	sì	digitale
All. B - Piano formazione 2023	sì	digitale

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1.000 - 10.000*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.3.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Vista la Delibera della Giunta Regione Toscana n. 1276 del 01.12.2003, con cui ARPAT è stata coinvolta nel processo di accreditamento della formazione continua, per cui è tenuta a trasmettere alla Direzione Generale Sanità, Welfare e Coesione Sociale il Piano formativo dei propri dipendenti per l'anno 2023 ai fini dell'approvazione dello stesso ed il successivo inserimento nel data base regionale dei singoli eventi formativi ai fini del loro accreditamento;

Vista la Delibera della Giunta Regione Toscana n. 1306 del 21.11.2022 che definisce le modalità tecnico operative con cui deve essere redatto il piano di formazione interna del personale e che fissa la scadenza per la trasmissione dello stesso alla Regione Toscana al 28 febbraio di ciascun anno;

Precisato che il Settore Gestione Risorse Umane - Formazione interna e Relazioni Sindacali ha provveduto, in conformità alle procedure richiamate al punto precedente, a programmare le attività formative ed ha redatto la “Relazione tecnica” contenente le strategie, gli obiettivi, i criteri e le risorse investite (Allegato “A”) e il “Piano di formazione del personale ARPAT - anno 2023” (Allegato “B”);

Preso atto che i Coordinatori di Area Vasta hanno provveduto, in conformità alle procedure sopra richiamate e in collaborazione con il personale di Area Vasta appositamente individuato, all'effettuazione dell'analisi di fattibilità delle esigenze formative delle proprie strutture;

Visti i seguenti Indirizzi comunicati dalla Direzione in data 24.01.2023:

- Valorizzazione degli interventi formativi mirati all'accrescimento delle competenze tecnico-scientifiche;
- Valorizzazione della conoscenza del glossario scientifico internazionale anche relativamente alla conoscenza della lingua inglese;
- Orientamento alla consapevolezza dei ruoli e responsabilità rispetto alle attività istituzionali dell'Agenzia;

Tenuto conto inoltre che il Comitato Scientifico ha validato i contenuti scientifici del Piano di formazione 2023 durante l'incontro tenutosi in data 3 febbraio 2023 (agli atti);

Precisato che il Bilancio preventivo-economico per l'esercizio 2023, che comporterà la conseguente copertura finanziaria delle spese di formazione del personale ARPAT, ammontanti a 100.000 Euro, è in fase di formalizzazione;

Preso atto del parere sulla bozza del Piano di formazione 2023 espresso dalla Commissione Paritetica per la Formazione durante l'incontro tenutosi in data 13 febbraio 2023 (agli atti);

Preso atto del parere sulla bozza del Piano di formazione 2023 espresso dal Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) durante l'incontro tenutosi in data 15 febbraio 2023 (agli atti);

Precisato che, qualora il legislatore intervenga, modificando il quadro normativo ambientale nazionale e regionale, o sopravvengano esigenze formative non previste nel Piano annuale, si procederà ad una integrazione e/o modifica del suddetto Piano formazione, entro l'anno 2023;

Ricordato che le iniziative di formazione individuale su argomenti di competenza delle Commissioni tematiche saranno coordinate, sia nella scelta delle iniziative stesse sia nell'individuazione dei partecipanti, dalle Commissioni stesse con la collaborazione dei Responsabili dei soggetti individuati;

Precisato che tutte le iniziative formative, per le quali è previsto un finanziamento a valere su risorse previste da convenzioni e/o progetti e/o piani specifici ovvero il Progetto NISECI (ex Decreto RT 1073 del 18.10.2021), il Progetto Nemo (NEMO Consortium Agreement, final version del 26.03.2020), il Progetto Strategia Marina (ex decreto del Direttore generale n° 185 del 29.12.2017 e s.m.i.), il Progetto "Sostenibilità per l'ambiente e la salute dei cittadini nelle città portuali in Italia" (ex decreto del Direttore generale n° 1 del 13.01.2023), il Progetto "Protocolli operativi e metodologie di calcolo per l'attuazione della nuova normativa di radioprotezione, recepimento della direttiva 59/2013/EURATOM, in settori industriali NORM di particolare impatto radiologico" (ex decreto del Direttore generale n° 130/2020), il Programma di qualificazione dei laboratori che effettuano il campionamento e l'analisi dell'amianto (CSR 7 maggio 2015 e LR 51/13) sono contenute in una sezione specifica dell'All.B, denominata "Piano di formazione del personale ARPAT 2023– Formazione finanziata extra piano”;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di approvare il "Piano di formazione del personale ARPAT - anno 2023" (Allegato "B"), nonché la "Relazione tecnica" (Allegato A) contenente le strategie, gli obiettivi, i criteri e le risorse investite per tutti gli interventi formativi programmati e di imputare la corrispondente previsione di spesa, per un totale complessivo di 100.000,00 Euro (IVA compresa), nel bilancio preventivo economico per l'anno 2023, che presenta la dovuta disponibilità;
2. di stabilire che l'organizzazione ed erogazione delle iniziative formative destinate prioritariamente al personale delle Aree Vaste è affidata ai Referenti per la formazione, presenti nelle medesime Aree;
3. di dare atto che le iniziative contenute nella sezione denominata "Piano di formazione del personale ARPAT 2023 – Formazione finanziata extra piano" dell'All. "B" sono finanziate con le risorse previste dalle convenzioni/dagli atti specifici citati in narrativa, ai quali si rimanda;
4. di riservarsi di apportare le necessarie modifiche e/o integrazioni al Piano formazione 2023, qualora il legislatore intervenga, modificando il quadro normativo ambientale nazionale e regionale;
5. di trasmettere il presente atto, completo di allegati, alla Direzione Generale Sanità, Welfare e Coesione Sociale, Settore Risorse Umane SSR, Formazione, Relazioni Sindacali della Regione Toscana, per la valutazione di conformità, quale adempimento indispensabile e preliminare per la valutazione di conformità e l' "accreditamento degli eventi formativi in sanità" ex DGRT n. 1306/2022;

6. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Alessandra Bini Carrara, Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire il regolare svolgimento delle iniziative formative presenti nel Piano formazione 2023;
8. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 della L.R.T. 22.06.2009 n. 30 e s.m.i..

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 22/02/2023
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 22/02/2023
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 22/02/2023
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 22/02/2023
- Marcello Mossa Verre , Direttore tecnico in data 22/02/2023
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 22/02/2023

ARPAT – DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Via Ponte alle Mosse, 211 - 50144 Firenze

All. A

Piano di formazione

2023

Relazione tecnica

Premessa

Con Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 1166 del 17/10/2022 sono stati approvati gli indirizzi ad ARPAT per il triennio 2022/2024, in base ai quali l'Agenzia provvede alla definizione del proprio Piano delle Attività. Quest'ultimo viene redatto anche in coerenza col Programma triennale dell'SNPA, che conferma, quali priorità, le attività di controllo sugli stabilimenti con maggiore impatto sull'ambiente, il monitoraggio sistematico delle matrici ambientali, la ricerca di nuovi inquinanti emergenti e la gestione delle emergenze ambientali, da coniugare con le esigenze specifiche collegate ai contesti territoriali nei quali opera l'Agenzia, indicate anche dagli stessi indirizzi regionali.

Strategie e obiettivi dell'organizzazione per il 2023

L'Agenzia svolgerà la propria attività nel 2023 in coerenza con questi indirizzi e con quanto previsto nel Programma triennale dell'SNPA.

L'Agenzia è chiamata inoltre a partecipare al progetto “Coordinamento delle azioni per il miglioramento della tutela della salute della popolazione e dell'ambiente delle aree SIN della Toscana”. Dovrà inoltre garantire la partecipazione ai gruppi di lavoro ed agli organi che eventualmente la Giunta Regionale intenderà costituire rivolti ad implementare una strategia comune di integrazione Ambiente – Salute.

Elementi specifici di indirizzo per le attività su cui sviluppare l'azione dell'Agenzia:

- a) **prosecuzione controllo delle attività di coltivazione cave** con il loro rafforzamento attraverso la predisposizione di un progetto speciale attivabile nel 2023;
- b) messa in campo di tutte le attività di verifica, controllo e ricerca finalizzate ad approfondire **eventuali contaminazioni** legate alla dispersione di miscele di granulato contenenti **Keu** anche attraverso la collaborazione con Università e altri Istituti di ricerca che si rendessero necessari;
- c) **supporto agli Uffici regionali centrali e periferici per le attività relative a VIA, VAS, AIA, AUA** e comunque relative al rilascio delle autorizzazioni ambientali ed energetiche, assicurando la produzione dei pareri tecnici di competenza nei tempi richiesti in coerenza con le disposizioni di cui al DPGR 13/R/2017 e condividendo con la Direzione Ambiente ed Energia l'obiettivo relativo al rispetto della tempistica per la conclusione dei procedimenti di competenza;
- d) **adeguamento della propria organizzazione territoriale con riferimento alle attività di supporto (pareri)**, a quella degli uffici regionali competenti al rilascio delle autorizzazioni ambientali;
- e) **proseguimento dell'aggiornamento dell'Inventario Regionale delle sorgenti emissive (2019)** secondo criteri di trasparenza, consistenza, confrontabilità, completezza e accuratezza, fornendo una rendicontazione sufficientemente dettagliata da permettere di replicare le stime emissive sulla base delle fonti dati, ipotesi di elaborazione e metodologie impiegate. Le stime

emissive dovrebbero essere effettuate permettendo di confrontare i risultati con quelli di altri inventari, garantendo che coprano tutte le sorgenti emmissive per le quali siano disponibili delle metodologie e documentando le sorgenti non considerate;

- f) dare attuazione all'attività di reporting di cui alla decisione 2011/850/UE relativa ai dataset dal B, C, D, E1a e G;
- g) **attività Analitiche** - analisi specifiche su radionuclidi (esempio polonio) non eseguibili in laboratorio ARPAT;
- h) fornire supporto alla Regione Toscana per la redazione del Piano Regionale della Transizione Ecologica;
- i) collaborazione alla stesura degli atti conseguenti all'approvazione della L.R. n. 68 del 18 novembre 2019 "Disposizioni in materia di ARPAT in attuazione della legge 28 giugno 2016, n. 132. Modifiche alla l.r. 30/2009";
- j) esecuzione dell'attività di monitoraggio denominata "Fase WP10" inerente il naufragio della nave da Crociera Costa Concordia;
- k) implementazione delle attività di controllo e supporto tecnico in relazione alle **bonifiche di siti inquinati** ed eventuale inquinamento diffuso, con particolare riferimento a quanto riportato nell'allegato C;
- l) collaborazione al progetto di gestione del sistema lagunare di Orbetello e proseguimento del monitoraggio della qualità delle acque in attuazione del DD 14510/2017;
- m) prosecuzione dell'attività di monitoraggio dell'attività di presidio della centralina località Stagno, Collesalveti, nonché il programma di speciazione del pm 2.5 prevista dal DM 29.11.2012 presso la stazione di Firenze - Bassi e definita secondo metodo e data di inizio di attività dal DM 05.05.2015 MATTM. Dovrà inoltre effettuare due campagne una nella piana Lucchese (Val di Nievole) e l'altra a Fornaci di Barga;
- n) supporto alla Regione per la definizione dei criteri di priorità delle ispezioni secondo quanto previsto dal D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 46 "Attuazione della direttiva 2010/75/UE relativa alle emissioni industriali (prevenzione e riduzione integrate dell'inquinamento)"; ottimizzazione e adeguamento dei sistemi di monitoraggio con particolare riferimento alle matrici acqua (monitoraggio chimico e biologico) e aria (DGRT 964/2015 e 1182/2015) e della restituzione delle informazioni;
- o) collaborazione con la Direzione Ambiente ed Energia, nelle forme con essa concordate, all'aggiornamento e integrazione della nuova Relazione sullo Stato dell'Ambiente in Toscana, quale portale web;
- p) prosecuzione delle attività di monitoraggio e supporto al Comitato Tecnico di Garanzia previsto per la realizzazione del potenziamento dell'Autostrada A1 nel tratto Fi Nord-Fi Sud successivamente al rinnovo del verbale di accordi;
- q) attivazione della partecipazione al Nucleo Tecnico previsto nell'ambito dell'Osservatorio Ambientale "Recupero Ambientale Miniera Santa Barbara";

- r) prosecuzione del supporto tecnico all'Osservatorio Ambientale “Nodo AV di Firenze”;
- s) prosecuzione dell’attività di monitoraggio del centro del telerilevamento della zona del cuoio;
- t) prosecuzione della collaborazione con il CIBM così come prevista dalla DGRT 827/2021;
- u) fornire supporto alla Regione Toscana alla redazione del Piano Regionale Amianto;
- v) supporto e collaborazione con la Direzione Urbanistica nella progettazione e sviluppo del Progetto Statuto del Territorio della Toscana, in attuazione del Progetto regionale 9 “Governare del territorio” di cui alla NADEFR 2022, con particolare riferimento alle attività inerenti la interoperabilità delle banche dati e indicatori ambientali nell'ambito del Sistema informativo regionale integrato per il governo del territorio, tenuto conto di quanto disciplinato in materia dalla L. 132/2016.

La Direzione Generale di ARPAT ha, inoltre, evidenziato gli Indirizzi su cui è stato poi strutturato il Piano di formazione 2023:

- 1) Valorizzazione degli interventi formativi mirati all'accrescimento delle competenze tecnico-scientifiche.
- 2) Valorizzazione della conoscenza del glossario scientifico internazionale anche relativamente alla conoscenza della lingua inglese.
- 3) Orientamento alla consapevolezza dei ruoli e responsabilità rispetto alle attività istituzionali dell'Agenzia.

I numeri della formazione

- Processi realizzativi o di business:

CONTROLLO E SUPPORTO TECNICO

Obiettivi strategici e priorità aziendali	Numero, tipologia e consistenza degli eventi correlati a ciascun obiettivo strategico	Indicatori di processo	Indicatori di esito
<p>Processi realizzativi primari: il controllo.</p> <p>Garantire una corretta ed efficace realizzazione delle attività di campionamento e monitoraggio sulle matrici, aria, acqua, suolo, rifiuti con approccio multidisciplinare, comprese le attività di contesto regionale come Geotermia, Mare, Rischio industriale, Agenti Fisici, Modellistica Previsionale, Radioattività ed Amianto, Via-Vas-Grandi opere</p> <p>Garantire una corretta ed efficace attività di supporto tecnico scientifico alle Amministrazioni competenti. Il supporto tecnico consiste nella predisposizione di contributi tecnici e pareri nell'ambito di procedimenti autorizzativi la cui titolarità afferisce a soggetti diversi da ARPAT</p>	<p>Sono previste 62 iniziative distribuite nel seguente modo:</p> <p>10 corsi RES</p> <p>10 e-learning e FAD sincrona</p> <p>1 corso BLENDED</p> <p>41 eventi di FSC</p> <p>Le ore di formazione previste sono 2.036</p>	<p>N. eventi realizzati/N. eventi totali previsti PAF 65%</p> <p>Personale formato/personale coinvolto 80%</p> <p>N. partecipanti agli eventi formativi che hanno acquisito crediti ECM/partecipanti con obbligo ECM 80%</p> <p>Grado di soddisfazione dei discenti 3 (range 0 – 5)</p>	
<p>Attori coinvolti e ripartizione delle responsabilità</p>	<p>Responsabili di Dipartimento e di Supporto tecnico all'interno dei Dipartimenti – Coordinatori Commissioni tematiche Direzione Tecnica e SITA (Settore Indirizzo Attività Tecniche) Responsabili dei Settori Tecnici all'interno delle Aree Vaste Ufficio Formazione e referenti formazione per la parte di pianificazione e progettazione degli eventi</p>		
<p>Tempistica</p>	<p>annuale</p>		

LABORATORIO

Obiettivi strategici e priorità aziendali	Numero, tipologia e consistenza degli eventi correlati a ciascun obiettivo strategico	Indicatori di processo	Indicatori di esito
<p>Processi realizzativi primari: le attività analitiche. Garantire una corretta ed efficace attività di prova che vada nella direzione del rafforzamento delle specializzazioni e del mantenimento dell'accREDITamento dei laboratori.</p>	<p>Sono previste 12 iniziative distribuite nel seguente modo:</p> <p>1 corsi RES</p> <p>3 e-learning e FAD sincrona</p> <p>8 eventi di FSC</p> <p>Le ore di formazione previste sono 326</p>	<p>N. eventi realizzati/N. eventi totali previsti PAF 65%</p> <p>Personale formato/personale coinvolto 80%</p> <p>N. partecipanti agli eventi formativi che hanno acquisito crediti ECM/partecipanti con obbligo ECM 80%</p> <p>Grado di soddisfazione dei discenti 3 (range 0 – 5)</p>	
<p>Attori coinvolti e ripartizione delle responsabilità</p>	<p>Responsabile Settore Attività Analitiche - Responsabili UO Laboratori di Chimica e di Biologia delle Aree Vaste – Coordinatore Commissione tematica specifica</p> <p>Direzione Tecnica e SITA (Settore Indirizzo Attività Tecniche)</p> <p>Ufficio Formazione e referenti formazione per la parte di pianificazione e progettazione degli eventi</p>		
<p>Tempistica</p>	<p>annuale</p>		

DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA

Obiettivi strategici e priorità aziendali	Numero, tipologia e consistenza degli eventi correlati a ciascun obiettivo strategico	Indicatori di processo	Indicatori di esito
<p>Processi realizzativi primari: la diffusione della conoscenza e dell'informazione ambientale. Garantire un'efficace attività di promozione e diffusione della conoscenza ambientale sia in ambito regionale che all'interno del Sistema Nazionale delle Agenzie Ambientali attraverso un corretto mantenimento del flusso dati verso i livelli regionali e nazionali</p>	<p>Sono previste 12 iniziative distribuite nel seguente modo:</p> <p>2 corsi RES</p> <p>10 e-learning e FAD sincrona</p> <p>Le ore di formazione previste sono 84</p>	<p>N. eventi realizzati/N. eventi totali previsti PAF 65%</p> <p>Personale formato/personale coinvolto 80%</p> <p>N. partecipanti agli eventi formativi che hanno acquisito crediti ECM/partecipanti con obbligo ECM 80%</p> <p>Grado di soddisfazione dei discenti 3 (range 0 – 5)</p>	
<p>Attori coinvolti e ripartizione delle responsabilità</p>	<p>Direzione Generale – Settore Comunicazione e informazione Direzione Tecnica, SITA (Settore Indirizzo Attività Tecniche) e SIRA (Settore Sistema Informativo Regionale ambientale) Ufficio Formazione e referenti formazione per la parte di pianificazione e progettazione degli eventi</p>		
<p>Tempistica</p>	<p>annuale</p>		

- *Processi di governo e di supporto:*

- **Prevenzione dei rischi e sicurezza dei lavoratori** - 10 RES e 6 corsi FAD per 286 ore di formazione
- **Pianificazione, controllo e sistemi di gestione:** 2 corsi FAD – 12 ore di formazione
- **Bilancio, contabilità e controllo di gestione** - 1 corso RES per 10 ore di formazione
- **Gestione delle risorse umane** - 3 RES, 3 corsi FAD e 1 BLENDED per 69 ore di formazione
- **Provveditorato** - 4 corsi FAD per 35 ore di formazione

- **Patrimonio immobiliare, impianti e reti** - 1 corso FAD per 7 ore di formazione
- **Affari generali** - 2 corsi RES e 1 corso FAD per 202 ore di formazione
- **Attività informatiche** - 4 corsi FAD per 150 ore di formazione
- **Affari legali** - ore di formazione individuale (da individuare) per il personale dell'Ufficio legale di Agenzia e per le segreterie della Direzione
- **Progetti speciali (finanziati extra-piano)**: 3 corsi RES e 1 FAD per 32 ore di formazione

La Regione, infine, ha richiamato ancora l'attenzione:

- **sulle misure di prevenzione del rischio di diffusione del nuovo Coronavirus SARS – COV-2**, cui l'Agenzia dovrà attenersi in ottemperanza ai DPCM emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e a quanto stabilito negli incontri effettuati con il Direttore Generale Regionale;
- **sull'attuazione della normativa su Trasparenza e Anticorruzione;**
- **sulla prosecuzione del percorso di adeguamento al GDPR, anche in coerenza con le indicazioni della Regione stessa.**

Accreditamento ECM della formazione agenziale

ARPAT si impegna a realizzare le proprie attività di formazione nella trasparenza e nel rispetto di quanto previsto dalla Delibera DGRT 1306/2022 in materia di conflitto di interesse, sponsorizzazioni e pubblicità.

ARPAT si impegna a collaborare con il Settore Politiche del Personale del SSR e relazioni sindacali della Regione Toscana, e con il Co.Ge.A.P.S., nel fornire i dati necessari all'implementazione dell'Anagrafe formativa regionale e nazionale e nell'aggiornare il portale ECM con i dati normativi e contabili relativi ad ARPAT.

Realizzazione del Piano di formazione annuale e coinvolgimento del personale dell'Agenzia

La rilevazione dei fabbisogni formativi per il 2023 è stata condotta declinando i fabbisogni formativi evidenziati dai Responsabili di struttura della Direzione e dalle Commissioni tematiche nell'ottica di un interesse più generale, con i fabbisogni individuati successivamente dalle Aree Vaste.

La Formazione ha poi raccolto in forma organica, in un Piano Regionale complessivo, le richieste pervenute dalle Aree Vaste, coordinandole con quelle in precedenza rilevate dalle Commissioni tematiche e a livello di Direzione.

Il Piano di formazione, sottoposto alla validazione del Comitato Scientifico (verbale agli atti), potrà comunque essere modificato, nel secondo semestre, per venire incontro ad eventuali nuovi fabbisogni formativi e alle novità normative che dovessero presentarsi.

Il ricorso alla docenza esterna, nell'apposita colonna dell'All.B, è da considerarsi come il ricorso ad una docenza al di fuori del SSR, a parte casi specifici che possono presentarsi.

ARPAT considera obbligatoria la formazione, collettiva e individuale, approvata e contenuta nel Piano di formazione annuale. I corsi sulla sicurezza e salute dei lavoratori ex Dlgs 81/08, quelli previsti nell'ambito del Piano triennale per la trasparenza e l'anticorruzione di Agenzia e quelli previsti in ottemperanza del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) sono obbligatori anche ai sensi della normativa nazionale di riferimento.

Nel Piano 2023 (All.B) la FSC è stata individuata come attività prevista per ciascuna struttura specialistica (Commissioni tematiche Aria, Acqua, Bonifiche, Rifiuti, Settori Produttivi, Attività analitiche e Aree Vaste) e intesa come attività di lavoro nell'ambito di Gruppi di miglioramento – Riunioni permanenti di aggiornamento su tematiche di interesse. A questa tipologia di attività si aggiungono le partecipazioni ai circuiti interlaboratorio volti al mantenimento/ottenimento qualifica nonché i tutoraggi interni realizzati per l'abilitazione del personale ai metodi di prova, in caso di cambio mansione e per i neoassunti. Queste attività saranno dettagliate nei contenuti e negli obiettivi formativi al momento dell'accREDITAMENTO del singolo evento.

L'Agenzia inoltre dedica una parte delle proprie risorse organizzative ed economiche alla gestione della formazione individuale organizzata da Enti terzi, quando è necessario accrescere le competenze più peculiari e difficilmente “intercettabili” con i corsi di formazione collettiva. Nell'All.B sono indicati come voce generica.

Pubblicizzazione degli eventi del Piano 2023

Per garantire una capillare informazione sui contenuti del Piano di formazione 2023 e una sua adeguata promozione/pubblicizzazione, sarà data apposita notizia, con comunicazione a tutto il personale di Agenzia, dell'avvenuta approvazione del Piano. Il Piano sarà inoltre pubblicato sul sito web dell'Agenzia, oltre che sulla rete intranet aziendale in un'ottica di diffusione, la più ampia possibile, degli eventi in esso contenuti. La programmazione trimestrale del Piano sarà poi consultabile sulla rete intranet (OMNIBUS) da tutto il personale interessato.

Ogni progetto formativo ha, per quanto riguarda i/le destinatari/e, un profilo professionale definito in fase di progettazione: la partecipazione alle iniziative del Piano di formazione è subordinata all'autorizzazione del Responsabile di riferimento, che dovrà garantire equità di accesso al personale della propria struttura. Una volta individuato il personale, si comunica direttamente con i/le diretti/e interessati/e l'avvenuta convocazione al corso.

Criteria metodologici che i Responsabili dovranno seguire nell'individuazione dei partecipanti ad un evento formativo:

- Coerenza tra le funzioni e gli obiettivi annuali assegnati al personale da coinvolgere e gli obiettivi formativi e di miglioramento dell'iniziativa in oggetto;
- Equa ripartizione delle opportunità formative tra il personale, anche in relazione alla possibilità di raggiungere i crediti formativi previsti per l'anno;
- Progressivo coinvolgimento di tutto il personale nei programmi formativi, anche in una visione pluriennale (il personale non coinvolto nell'anno precedente dovrebbe avere la priorità per l'anno in corso).

Gli strumenti di valutazione e verifica

Con periodicità semestrale, l'Ufficio Formazione, coadiuvato dai referenti della formazione nelle aree vaste e in accordo con le previsioni del Sistema di Gestione della Qualità di Agenzia, procede alla verifica intermedia e poi a quella finale dello stato di attuazione del piano, avvalendosi di un set di indicatori di seguito riportati.

Strumenti quantitativi di verifica del Piano di formazione annuale:

Indicatori	Livello di accettabilità	Risultato al 30 giugno	Risultato al 31 dicembre
Rapporto tra eventi realizzati/programmati	65%	20%	45%
Rapporto fra personale ARPAT formato nell'anno e personale ARPAT complessivo	80%	40%	40%

Strumenti qualitativi di verifica del programma di formazione annuale:

- 1) Nel 2023 dal 70% al 75% degli eventi realizzati dovranno essere di tipo multiprofessionale (per tipologia di partecipanti e contenuti)
- 2) Il grado di soddisfazione complessiva degli eventi sarà maggiore o uguale a **3**
- 3) Il grado di soddisfazione ottenuta dai docenti sarà maggiore o uguale a **3**

La valutazione di impatto

Lo strumento della verifica dell'impatto della formazione erogata rispetto *all'organizzazione* è utile per valutare le ricadute di questa in termini di cambiamento di assetti, procedure e prassi, di cultura organizzativa o di prestazioni. I corsi, qui di seguito elencati, sono stati individuati, in fase di analisi di fattibilità del Piano di formazione regionale, dalla Direzione Tecnica e dal Comitato Scientifico sulla base dei seguenti criteri metodologici:

- 1) strategicità per l'Agenzia in termini di costi/benefici
- 2) fattibilità della valutazione, in termini di misurabilità dei risultati
- 3) accreditabilità dei corsi individuati ai fini dell'ECM (perché non tutti i corsi di Agenzia sono progettati per l'accreditamento)

Titolo evento	Obiettivo di valutazione	Indicatore	Performance operatori	Impatto utenza	Costi
Riforme introdotte dal DLgs 150/2022 (c.d. riforma Cartabia)	Verifica, su un determinato "campione" di accertamenti che saranno effettuati dopo la conclusione del corso, dell'utilizzo della corretta modulistica relativa alla procedura di PG (aggiornata alla luce della riforma Cartabia)	Numero di accertamenti per i quali è stata utilizzata la modulistica aggiornata = dal 90 al 100%	x		
Formazione specialistica sul Supporto tecnico in materia di depurazione scarichi e reflui industriali	Verifica che i pareri su depurazione scarichi e reflui industriali siano stati effettivamente emessi sulla base di quanto previsto dalla relativa PO e delle indicazioni ricevute al corso	Numero di pareri emessi sulla base di quanto previsto dalla PO $\geq 80\%$	x		
Monitoraggio/controllo misure soil gas bonifiche	Valutazione del livello di autonomia dei controlli sul soil gas fatti dagli/dalle operatori/trici di Agenzia	Numero di controlli realizzati in autonomia sul soil gas = 100%	x		
Lettura e valutazione schede dati di sicurezza (SDS)	Verifica dell'uso del materiale da parte dell'operatore in coerenza con le indicazioni di sicurezza riportate nella Scheda	Numero di personale che deve dimostrare di saper utilizzare il materiale in linea con le indicazioni di sicurezza riportate nella Scheda (da verificare con audit interno) = dal 90 al 100%	x		
Gli acquisti verdi e sostenibili in ARPAT: politica, risorse e strumenti	Verifica dell'effettivo inserimento nelle procedure di gara individuate dei criteri ambientali e sociali definiti dai dai/dalle partecipanti nel Project work	Numero di procedure (tra quelle individuate) che effettivamente integra i criteri di sostenibilità definiti $\geq 80\%$	x		

Elementi di coerenza del PAF con le politiche aziendali di sviluppo delle risorse umane, innovazioni organizzative e tecnologiche

Per quanto concerne le **Risorse umane**, essendo il core business dell'Agenzia rappresentato dalle attività svolte dai Tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, oltre che dai Collaboratori tecnici che lavorano sulle tematiche ambientali, è stato riproposto il corso per Ufficiali di polizia giudiziaria, riservato, in prima istanza, ai Tecnici della prevenzione ed estendibile alle altre figure citate: nel 2023 tale corso verterà sull'impatto della Riforma Cartabia sulle attività di PG e coinvolgerà anche il personale della dirigenza.

Inoltre, poiché dal 2022 l'Agenzia ha applicato l'istituto dello Smart Working (prima in via sperimentale, poi a regime), al fine di proseguire il percorso di introduzione e consolidamento del lavoro agile, nell'ambito delle attività del Piano di formazione, sono state previste ulteriori iniziative formative per tutto il personale, finalizzate a migliorare le conoscenze del pacchetto Microsoft, visto l'acquisto, nel 2022, della **collaboration suite Microsoft 365**.

In merito alle **Innovazioni organizzative**, è in corso una revisione dell'attuale organizzazione, che si perfezionerà presumibilmente nell'anno 2023, e che vedrà il coinvolgimento, anche a livello di formazione, di tutto il personale; si ritiene pertanto di rimandare la formazione riguardante le innovazioni organizzative al momento in cui la riorganizzazione sarà stata formalmente decisa.

Per quanto concerne le **Innovazioni tecnologiche**, sta proseguendo, limitatamente al personale neoassunto, il corso specialistico in FAD asincrona, di 12 moduli, sulla Cyber security, in merito ai rischi derivanti dall'uso delle nuove tecnologie; il corso è stato promosso dal DPO che lavora per la Regione Toscana.

Infine l'Agenzia ha acquistato un sistema software LIMS (Laboratory Information Management System) per la gestione delle attività di laboratorio, pertanto, nel 2023, il personale parteciperà alla specifica formazione prevista per i diversi profili di utenti (amministratori di sistema, key user e end user), con un coinvolgimento di oltre 400 persone.

EVENTI FORMATIVI che fanno ricorso a tipologie innovative:

Numero eventi FSC	Numero eventi FAD	Numero eventi Blended	Totale eventi rispondenti a tipologie formative innovative	Percentuale sul totale eventi previsti nel PAF
49	45	2	96	75

Totale eventi Piano: 128

Le risorse economiche 2023 per la formazione

Il budget per la formazione nel 2023 ammonta a Euro 100.000,00 ex Decreto DG di approvazione del Bilancio preventivo economico di Agenzia 2023 (in corso di approvazione).

Il prospetto qui di seguito indica la suddivisione tra formazione collettiva e formazione individuale (intesa come formazione organizzata da enti terzi).

	Totali
Formazione collettiva	70.650,00
Formazione individuale	29.350,00
Totale	100.000,00

Le risorse umane della Formazione

Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)
Settore Gestione Risorse umane - Formazione e relazioni sindacali
Via Ponte alle Mosse 211 - Firenze 50144

Le risorse:

Responsabile:

Alessandra Bini Carrara – Responsabile del Settore Gestione Risorse umane
a.binicarrara@arpat.toscana.it - tel. 055/3206404

Laura Degli Innocenti: l.degliinnocenti@arpat.toscana.it tel. 055/3206364

Paolo Giglioli: p.giglioli@arpat.toscana.it tel. 055/3206057

Rossella Gozzani: r.gozzani@arpat.toscana.it tel. 055/3206472

Costanza Ferroni: c.ferroni@arpat.toscana.it tel. 055/3206058

Stefania Scatizzi: s.scatizzi@arpat.toscana.it tel. 055/3206351

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ARPAT - ANNO 2023

FORMAZIONE COLLETTIVA E INDIVIDUALE

Attività di controllo ambientale e supporto tecnico-scientifico

RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

21.550

RILEVAZIONE				ANALISI DI FATTIBILITA'									
N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
1	CA	DG	Aggiornamento per Ufficiali di polizia Giudiziaria – Base – FAD asincrona	Destinatari: Operatori con qualifica di UPG (neoassunti)	F Collettiva FAD ASINCRONA	Ob. 35	in base alle assunzioni	4	I-II sem	0	Esterni	Direttore Generale	
2	CA	DG	Aggiornamento per Ufficiali di polizia Giudiziaria – Avanzato – FAD asincrona	Destinatari: Operatori con qualifica di UPG (neoassunti) che abbiano già frequentato un corso base	F Collettiva FAD ASINCRONA	Ob. 35	in base alle assunzioni	7	I-II sem	0	Esterni	Direttore Generale	
3	CA	SAG	Riforme introdotte dal DLgs 150/2022 (c.d. riforma Cartabia)	Destinatari: UPG e dirigenti	F Collettiva FAD	Ob. 35	190 (3 ed.)	7	I sem	2600	Esterni	Marta Bachechi Resp. Settore Affari Generali	Valutazione impatto
4	CA	DT	Attività in pronta disponibilità	Destinatari: personale autorizzato a svolgere attività di PD nei Dipartimenti	F Collettiva RES	Ob. 18	da def	7	I sem	0	Interni	Sandra Botticelli - Resp. Dipartimento PO	
5	CA	Dip. di AVS	Quando il campionamento è utile. Quando il campionamento è nocivo	Destinatari: Personale del controllo e dirigenti di AVS + comm. Rifiuti	F Collettiva RES	Ob. 18	50 (2 ed.)	6	I sem	0	Interni (Luchi + 1)	Federico Luchi - Resp. Sett. Laboratorio AVS	AVS
6	CA	DIP SI	Ciclo di incontri finalizzati al miglioramento dell'attività di controllo di competenza dell'Agenzia	Contesto: Necessità di confronto al fine di migliorare le competenze Destinatari: Dirigenti - TPA - CTP	FSC	Ob. 18	10	28	I-II sem	-	Interni	Cesare Fagotti – Resp. Dipartimento Siena	AVS
7	CA	Dip.PT	Ciclo di incontri: condivisione di modalità operative in relazione all'attività di controllo	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 18	17	8	I -II	0	-	Andrea Cappelli - Resp. Dipartimento CE	AVC
8	CA	Dip.CE	Ciclo di incontri sulle criticità ambientali emergenti nel territorio empoleso-valdelsa (esempio gestione solventi)	Destinatari: TPA – CTP-Dirigenti che effettuano attività controllo ambientale	FSC	Ob. 18	20	12	I-II sem	0	Interni	Andrea Cappelli - Resp. Dipartimento CE	AVC
9	CA	DIP FI	Ciclo di incontri: condivisione di modalità operative in relazione all'attività di controllo	Destinatari: TPA	FSC	Ob. 2	28	8	I-II sem	0	-	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
10	CA	DIP. PO	Ciclo di incontri su Aggiornamento modifiche D.Lgs 152/06 sulle diverse matrici e BATC tessile	Destinatari: CTP/TPA	FSC	Ob. 18	21	16	II sem	0	Interni	Sandra Botticelli - Resp. Dipartimento PO	AVC
11	CA	Dip. di AVS e Comm. Acque	Formazione specialistica sul Supporto tecnico in materia di depurazione scarichi e reflui industriali	Destinatari: prioritariamente CTP e TPA che si occuperanno di pareri sugli scarichi in AVS, ma esteso a tutti gli interessati	F Collettiva RES	Ob. 18	30	18	I sem (urgente)	0	Interni	Stefano Santi – Coordinatore Commissione Acque	Valutazione impatto
12	CA	Commissione Acque	Formazione sul documento tecnico di riferimento nelle ispezioni svolte da ARPAT presso i depuratori di reflui urbani maggiori di 2000 a.e.	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP che fanno pareri sui depuratori	F Collettiva FAD	Ob. 18	35	7	I sem	0	Interni	Stefano Santi – Coordinatore Commissione Acque	
13	CA	Commissione Acque	Commissione tematica acque in composizione plenaria	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 2	18	18	I-II sem	0	-	Stefano Santi – Coordinatore Commissione Acque	
14	CA	Commissione Acque	Commissione tematica acque in composizione ristretta	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 2	7	24	I-II sem	0	-	Stefano Santi – Coordinatore Commissione Acque	
15	CA	Commissione Acque	Aggiornamento continuo del personale su proposta della Commissione Acque	Destinatari: personale individuato dalla Commissione	F Individuale	-	-	-	I-II sem	2200	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
15A	CA	Commissione Acque	Adempimenti e controlli in tema di scarichi idrici. Il ruolo dell'ARPA e l'agire dell'impresa	Destinatari: personale individuato dalla Commissione in accordo con RD	F Individuale	-	5	3	I sem	0	Esterni	-	Già spesi € 400

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
16	CA	DIP LU	Monitoraggio dell'impatto delle attività estrattive del settore apuano sulla risorsa idrica	Destinatari: TPA/CTP di tutta l'Agenzia	F Collettiva FAD	Ob. 18	25	5	I sem	150	Interni/Esterni	Alberto Tessa – Resp. Dipartimento LU	AVL
17	CA	Commissione Aria	Presentazione LNG 43/2022 SNPA sulle prescrizioni/condizioni sui SME a supporto dei procedimenti AIA	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	F Collettiva RES	Ob. 18	35	6	I sem	500	Interni/Esterni (Arpa)	Bianca Patrizia Andreini – Coordinatrice Commissione Aria	
18	CA	Commissione Aria	Commissione tematica aria in composizione ristretta	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	FSC	Ob. 2	13	24	I-II sem	0	Interni	Bianca Patrizia Andreini – Coordinatrice Commissione Aria	
19	CA	Commissione Aria	Commissione tematica aria in composizione plenaria	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	FSC	Ob. 2	23	12	I-II sem	0	Interni	Bianca Patrizia Andreini – Coordinatrice Commissione Aria	
20	CA	Commissione Aria	Riunioni di aggiornamento e stesura elaborati/check list sulla supervisione agli autocontrolli delle emissioni in atmosfera	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	FSC	Ob. 2	8	12	I-II sem	0	Interni	Bianca Patrizia Andreini – Coordinatrice Commissione Aria	
21	CA	Commissione Aria	Norme tecniche relative alla gestione degli SME	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	FSC	Ob. 2	20	4	I-II sem	0	Interni/Esterni	Bianca Patrizia Andreini – Coordinatrice Commissione Aria	
22	CA	DIP FI	Ciclo di incontri: Piani Gestione Solventi (PGS) ai fini dell'attività di controllo	Destinatari: TPA/CTP	FSC	Ob. 2	10	16	I-II sem	0	-	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
23	CA	DIP FI	Ciclo di incontri – SME per gli impianti di incenerimento rifiuti ai fini dell'attività di controllo – Parte I	Destinatari: TPA	FSC	Ob. 2	6	16	I-II sem	0	-	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
24	CA	DIP FI	Ciclo di incontri – SME per gli impianti di incenerimento rifiuti ai fini dell'attività di controllo – Parte II	Destinatari: TPA	FSC	Ob. 18	6	12	II sem	0	-	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
25	CA	Commissione Aria	Aggiornamento continuo del personale su proposta della Commissione Aria	Destinatari: personale individuato dalla Commissione	F Individuale	-	-	-	I-II sem	1300	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
26	CA	CRTQA	Ciclo di riunioni monitoraggio della qualità dell'aria e inventario delle emissioni	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	FSC	Ob. 2	15	30	I-II sem	0	Interni	Bianca Patrizia Andreini – Resp. Sett. CRTQA	AVL
27	CA	CRTQA	Aggiornamento continuo del personale CRQTA	Destinatari: personale del CRTQA	F Individuale	-	-	-	I-II sem	600	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
28	CA	Commissione Agenti Fisici	La caratterizzazione dei parametri di taratura della strumentazione di misura del rumore	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici, anche per TCAA	F Collettiva RES	Ob. 18	25	8	I sem	0	Interni/Esterni (AUSL Siena)	Rossana Lietti – Resp. Sett. Agenti Fisici AVS	
29	CA	Commissione Agenti Fisici e Dip FI	Errori frequenti in controllo inquinamento acustico	Destinatari: TCA Contesto: potenziamento della capacità di condurre interventi di controllo corretti dal punto di vista normativo e tecnico	F Collettiva RES	Ob. 18	30	7	I sem	0	Interni	Cristina Giannardi – Resp. Sett. Agenti Fisici AVC	
30	CA	Commissione Agenti Fisici	Commissione Agenti Fisici in composizione ristretta	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 2	7	30	I-II sem	0	-	Gaetano Licitra – Coordinatore Commissione Agenti Fisici	
31	CA	Commissione Agenti Fisici	Commissione Agenti Fisici in composizione plenaria	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 2	16	11	I-II sem	0	-	Gaetano Licitra – Coordinatore Commissione Agenti Fisici	
32	CA	Commissione Agenti Fisici	GdL pubblicazione dei dati Agenti Fisici	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 2	4-6	18	I-II sem	0	-	Barbara Bracci – Resp. Sett. Agenti Fisici AVL	
33	CA	Commissione Agenti Fisici	GdL ASERF	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 2	4-6	18	I-II sem	0	-	Cristina Giannardi – Resp. Sett. Agenti Fisici AVC	
34	CA	Commissione Agenti Fisici	GdL aggiornamento normativo e delle prassi in materia di Rumore – 2023	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 2	6	16	I-II sem	0	-	Rossana Lietti – Resp. Sett. Agenti Fisici AVS	
35	CA	Commissione Agenti Fisici	GdL misure campo elettrico in banda stretta	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 2	4-6	18	I-II sem	0	-	Cristina Giannardi – Resp. Sett. Agenti Fisici AVC	
36	CA	DIP FI	Ciclo di incontri finalizzato alla condivisione delle modalità operative ai fini dell'attività di controllo fonometrico	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 18	15	18	I-II sem	0	Interni (Borgheresi Ristori)	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
37	CA	DIP FI	Ciclo di incontri addestramento all'uso del software evaluator	Destinatari: CTP, TPA e dirigenti fisici	FSC	Ob. 18	15	18	I-II sem	0	Interni (Borgheresi)	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
38	CA	Commissione Agenti Fisici	Agg. continuo del personale su proposta della commissione Agenti fisici	Destinatari: personale individuato dalla Commissione	F Individuale	-	-	-	I-II sem	2200	-	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
39	CA	Commissione Bonifiche siti inquinati	Monitoraggio/controllo misure soil gas bonifiche	Destinatari: Personale Dipartimenti che esercita controlli in campo bonifiche	F Collettiva RES	Ob. 18	10	6	I sem	0	Interni (Lazzari)	Federico Mentessi – Resp. Sett. Supporto Tecnico LI	Valutazione impatto
40	CA	Commissione Bonifiche siti inquinati	Applicativo SISBON: consultazione e aggiornamento, addestramento pratico	Destinatari: nuovi referenti e utenti Sisbon dei dipartimenti di ARPAT	F Collettiva FAD	Ob. 18	15	4	I sem	0	Interni (Sandri)	Federico Mentessi – Resp. Sett. Supporto Tecnico LI	
41	CA	Dip.CE	GdL sull'utilizzo delle attrezzature di misurazione redox	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP (sia controllo sia ST)	FSC	Ob. 18	9	12	II sem	0	Interni	Andrea Cappelli - Resp. Dipartimento CE	AVC
42	CA	Dip.CE	Ciclo di incontri di addestramento in campo al monitoraggio/controllo misure soil gas interstiziale	Destinatari: TPA – CTP	FSC	Ob. 18	10	12	I-II sem	0	Interni (Lapira)	Andrea Cappelli - Resp. Dipartimento CE	AVC
43	CA	Commissione Bonifiche siti inquinati	Agg. continuo del personale su proposta della commissione bonifiche	Destinatari: personale individuato dalla Commissione	F Individuale	-	-	-	I-II sem	2200	-	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
44	CA	Commissione rifiuti	Corso pratico sugli aspetti inerenti alla attività istruttoria e di controllo nell'ambito dei rifiuti	Destinatari: Addetti al supporto e al controllo	F Collettiva FAD	Ob. 18	35	7	II sem	0	Interni	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
45	CA	Commissione rifiuti	PO.SG.99.008 Modalità di campionamento rifiuti: confronto sull'applicazione della procedura	Destinatari: Addetti al supporto e al controllo	Gruppo di lavoro/studio (FSC)	Ob. 18	35	7	II sem	0	Interni	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
46	CA	Commissione rifiuti	Disciplina End of Waste secondo decreti ministeriali o regolamenti comunitari: casi pratici di applicazione	Destinatari: Addetti al supporto e al controllo	Gruppo di lavoro/studio (FSC)	Ob. 18	35	7	II sem	0	Interni	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
47	CA	Commissione rifiuti	Problematiche recupero rifiuti organici per spandimento al suolo e produzione biogas/biometano	Destinatari: Addetti al supporto e al controllo	Gruppo di lavoro/studio (FSC)	Ob. 18	35	7	II sem	250	Interni/Esterni	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
48	CA	Commissione rifiuti	Disciplina End of Waste caso per caso	Destinatari: Addetti al supporto e al controllo	Gruppo di lavoro/studio (FSC)	Ob. 18	35	7	I sem	250	Interni/Esterni	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
49	CA	Commissione rifiuti	Commissione tematica rifiuti in composizione plenaria	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 2	15	12	I-II sem	0	-	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
50	CA	Commissione rifiuti	Commissione tematica rifiuti in composizione ristretta	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 2	8	12	I-II sem	0	-	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
51	CA	Commissione rifiuti	Commissione tematica Rifiuti. Gruppo revisione Procedura campionamento rifiuti e verbali campionamento.	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 2	10	12	I-II sem	0	-	Federico Luchi – Coordinatore della Commissione Rifiuti	
52	CA	Commissione rifiuti	Agg. continuo del personale su proposta della commissione rifiuti	Destinatari: personale individuato dalla Commissione	F Individuale	-	-	-	I-II sem	1700	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
53	CA	Commissione Sistemi Produttivi	INDIRIZZI SNPA Delibera 118/2021 "Linea guida per l'applicazione dei BAT-AEL"	Contesto: ISTRUTTORIE AIA regionali e statali. Destinatari: Dirigenti -TPA - CTP	F Collettiva FAD	Ob. 18	35	8	I-II sem	400	Interni/Esterni	Andrea Papi – Coordinatore Commissione Sistemi Produttivi	
54	CA	Commissione Sistemi Produttivi	BREF trasversali: genesi, interpretazione e applicazione	Contesto: Istruttorie AIA statali e regionali Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP (sia controllo sia ST)	F Collettiva FAD	Ob. 18	35	7	II sem	1000	Interni/Esterni	Andrea Papi – Coordinatore Commissione Sistemi Produttivi	
55	CA	Commissione Sistemi Produttivi	Commissione tematica Sistemi Produttivi in composizione plenaria	Destinatari: Dirigenti, TPA , CTP	FSC	Ob. 2	9	18	I-II sem	0	-	Andrea Papi – Coordinatore Commissione Sistemi Produttivi	
56	CA	Commissione Sistemi Produttivi	Agg. continuo del personale su proposta della commissione Sistemi Produttivi	Destinatari: personale individuato dalla Commissione	F Individuale	-	-	-	I-II sem	1000	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
57	CA	SRI	Aggiornamento Phast 8.7 pool fire CFD	Contesto: aggiornamento utilizzo software Phast Destinatari: Ispettori D.Lgs 105/2015	F Collettiva RES	-	7	8	I sem	500	Esterni (DNV)	Andrea Papi – Resp. Sett. Rischio Industriale	
58	CA	SRI	Agg. continuo del personale del SRI	Destinatari: Dirigenti – TPA – CTP	F Individuale	-	-	-	I-II sem	600	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
58A	CA	Proposto da ISPRA	Aggiornamento per personale che effettua istruttorie sui Rapporti di sicurezza ex art.17 D.Lgs 105/2015	Destinatari: Ispettori D.Lgs 105/2015	F Individuale	-	9	28	I sem	0	Esterni	-	

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
59	CA	Sett. VIA/VAS Dip. GR e Si – SST CE - SST Pisa - DIP LU – SST LU, Dip Pb	Principali novità normative in materia di VIA: PAUR (Dlgs 104/2017 e LR 25/2018)	Destinatari: operatori/dirigenti dei Settori Supporto tecnico del Dipartimenti e del Settore VIA/VAS	F Collettiva FAD	Ob. 18	60 (2 ed.)	7	II sem	700	Interni/Esterni (MATTM, RT e Settore VIA/VAS)	Antongiulio Barbaro - Resp. Sett. VIA VAS	
60	CA	Settore VIA/VAS	Aggiornamento continuo del personale del Sett VIA VAS	Destinatari: personale del Settore VIA/VAS	F Individuale	-	-	-	I-II sem	1000	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
61	CA	Settore Mare	Monitoraggio della biodiversità marina con particolare attenzione alla rete di segnalazione e intervento su grandi vertebrati marini	Contesto: supporto RT Destinatari: operatori del Settore Mare e personale dei dipartimenti impegnati nel monitoraggio biologico	F Collettiva RES	Ob. 18	10	12	I-II sem	500	Interni/Esterni (Settore Mare /CERT UniPD)	Resp. Settore Mare	AVL
62	CA	UO. Biodiversità e S. Mare	Aggiornamento continuo del personale del Sett Mare e UORIBM	Destinatari: personale del Settore Mare e UORIBM	F Individuale	-	-	-	I-II sem	600	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
63	CA	Settore Modellistica previsionale (SMP)	Aggiornamento continuo del personale del Sett. Modellistica	Destinatari: Personale del Settore	F individuale	-	-	-	I-II sem	300	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
64	CA	Sett. Geotermia	Agg. continuo del personale del Sett. Geotermia	Destinatari: Personale Sett. Geotermia	F individuale	-	-	-	I-II sem	300	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO) AVS
65	CA	UO RA	Aggiornamento sugli interventi in emergenza e per il rinvenimento di sorgenti e materiali radioattivi	Destinatari: CTP, TPA	F Collettiva BLENDED	Ob. 18	7 (16 se altre ARPA)	15	I-II sem	0	Interni/Esterni (ARPA, ISIN, EdR)	Silvia Bucci – Resp. UO Radioattività e amianto	AVC
66	CA	UO RA	La risposta alle emergenze nucleari e radiologiche	Destinatari: CTP, TPA	F Collettiva RES	Ob. 18	8 (+27 da Dip. prevenzione ASL)	7	I sem	0	Interni/Esterni	Silvia Bucci – Resp. UO Radioattività e amianto	AVC
67	CA	UO RA	Aggiornamento continuo del personale della UO RA	Destinatari: Personale UO RA	F Individuale	-	-	-	I-II sem	700	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO) AVC
68	CA	SGeo	Tutoraggio: attività di controllo delle centrali geotermoelettriche	Destinatari: Personale SGeo	FSC	Ob. 18	1	58	I sem	0	Interni	Ivano Gartner – Resp. Sett. Geotermia	AVS
69	CA	Dip. AR	Tutoraggio: personale neoassunto con qualifica di TPALL	Destinatari: Personale TPA neoassunto	FSC	Ob. 18	1	60	I-II sem	0	Interni	Cecilia Scarpi – Resp. Dipartimento AR	AVS
70	CA	Dip. AR	Tutoraggio: personale neoassunto con qualifica di TPALL	Destinatari: Personale TPA neoassunto	FSC	Ob. 18	1	60	I-II sem	0	Interni	Cecilia Scarpi – Resp. Dipartimento AR	AVS
71	CA	Dip. AR	Tutoraggio: personale neoassunto con qualifica di TPALL	Destinatari: Personale TPA neoassunto	FSC	Ob. 18	1	60	I-II sem	0	Interni	Cecilia Scarpi – Resp. Dipartimento AR	AVS
72	CA	DIP CE	Tutoraggio: addestramento di personale neo assunto con qualifica CTP – Circondario Empolese	Destinatari: TPA – CTP	FSC	Ob. 18	1	30	I sem	0	Interni	Andrea Cappelli - Resp. Dipartimento CE	AVC
73	CA	DIP. FI	Tutoraggio: personale neoassunto con qualifica di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Parte I	Destinatari: TPA	FSC	Ob. 18	1	155	I-II sem	0	Interni	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
74	CA	DIP. FI	Tutoraggio: personale neoassunto con qualifica di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – Parte II	Destinatari: TPA	FSC	Ob. 18	1	155	I-II sem	0	Interni	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
75	CA	DIP FI	Tutoraggio: addestramento di personale neoassunto con qualifica di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	Destinatari: TPA	FSC	Ob. 18	1	175	I-II sem	0	Interni	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
76	CA	DIP FI	Tutoraggio di personale neo assunto con qualifica CTP – gelogo	Destinatari: CTP geologo	FSC	Ob. 18	1	150	I-II sem	0	Interni	Andrea Poggi - Resp. Dipartimento FI	AVC
77	CA	Dip MS	Tutoraggio TPA neoassunta Dip. Massa Carrara	Destinatari: Personale del Dip.	FSC	Ob. 18	1	200	I-II sem	0	Interni	Licia Lotti – Resp. Dipartimento MS	AVL
78	CA	Dip MS	Tutoraggio TPA neoassunto Dip. Massa Carrara	Destinatari: Personale del Dip.	FSC	Ob. 18	1	200	I-II sem	0	Interni	Licia Lotti – Resp. Dipartimento MS	AVL
79	CA	Dip PI	Tutoraggio TDP per nuove mansioni - Dip. Pisa	Destinatari: Personale del Dip trasferito da altra sede	FSC	Ob. 18	1	50	I sem	0	Interni	Gaetano Licitra – Resp. Dipartimento PI	AVL

Attività analitiche

RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

6.300

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
80	CA	Comm. AA	Lettura e valutazione schede dati di sicurezza (SDS)	Destinatari: responsabili di SL e di UO SL e personale di laboratorio	F Collettiva FAD	Ob. 36	50	4	II sem	0	Interni	Cristina Martines - Resp. Sistema Gestione della Qualità	Valutazione impatto
81	CA	UOB AVC	Giornata organizzata per confronto e discussione su organismi alloctoni nei fiumi toscani	Destinatari: CTP biologi impegnati nel monitoraggio biologico	F Collettiva FAD	Ob. 37	30	4	I sem	500	Esterni (Minciardi)	Nadia Iacobelli – Resp. UO Biologia AVC	
82	CA	UOB AVC AVL	Addestramento sull'utilizzo del sw NIS-Elements (Nikon) usato per acquisizione/elaborazione campioni monitoraggio biologico	Destinatari: CTP biologi impegnati nel monitoraggio biologico	F Collettiva RES	-	10 (2 ed.)	7	I sem	1800	Esterni (Nikon)	-	
83	VVM	UOB AVC	Circuito agenziale per il mantenimento della qualifica/abilitazione al benthos	Destinatari: CTP biologi impegnati nel monitoraggio biologico	FSC	Ob. 14	15	8	I sem	0	Interni	Nadia Iacobelli – Resp. UO Biologia AVC	
84	CA	SL - AVL	Chimica dell'atmosfera	Contesto: Conoscenza delle proprietà chimico-fisiche del comparto ambientale di interesse e sue interazioni con gli altri ai fini di una migliore comprensione della distribuzione degli inquinanti per il loro campionamento Destinatari: Personale tecnico di Agenzia	F Collettiva FAD	Ob. 37	100 (3 ed.)	8	I sem	0	Interni	Paolo Altemura - Resp. Sett. Laboratorio AVL	
85	VVM	SL – AVS	Tutoraggio: abilitazione alla supervisione tecnica delle prove analitiche	Contesto: Necessità di abilitare 2 operatori alla ST delle prove	FSC	Ob. 18	1	40	I sem	-	Interni	F. Luchi – Resp. Sett. Laboratorio AVS	AVS
86	CA	SL AVS	Tutoraggio: Determinazione di metalli nelle acqua mediante ICP-MS	Contesto: Necessità di abilitare 2 operatori alla ST delle prove	FSC	Ob. 18	1	30	I sem	-	Interni	F. Luchi – Resp. Sett. Laboratorio AVS	AVS
87	CA	SL AVS	Tutoraggio: Determinazione di metalli nelle acqua mediante ICP-MS. Metodo UNI EN ISO 17294-2:2016	Contesto: Necessità di abilitare 1 operatore alla prova	FSC	Ob. 18	1	30	I sem	-	Interni	F. Luchi – Resp. Sett. Laboratorio AVS	AVS
88	CA	SL AVS	Riunioni Permanenti di Miglioramento U.O.Chimica AVS – Anno 2023	Contesto: miglioramento prestazioni UOC Destinatari: Tecnici e Dirigenti UOC	FSC	Ob. 18	15	12	I - II sem	-	Interni	F. Luchi – Resp. Sett. Laboratorio AVS	AVS
89	CA	SL AVS	Tutoraggio: Determinazione dei composti organici aromatici volatili (VOC) su matrici solide e liquide	Contesto: Necessità di abilitare 1 operatore alla ST delle prove	FSC	Ob. 18	1	40	I e II sem	-	interni	F. Luchi – Resp. Sett. Laboratorio AVS	AVS
90	VVM	UO Chimica I – AVC	Estensione di accreditamento delle prove chimiche afferenti alla UO CI di AVC	Personale UOC AVC	FSC	Ob. 14	16	60	II sem	-	Interni	Fabio Cioni – Resp. Sett. Laboratorio – AVC	AVC
91	VVM	UO Chimica I – AVC	Valutazione ad intervalli regolari del miglioramento/mantenimento delle prestazioni di laboratorio ai sensi della UNI EN ISO/IEC 17025:2018	Personale Lab AVC	FSC	Ob. 14	38	60	II sem	-	Interni	Fabio Cioni – Resp. Sett. Laboratorio – AVC	AVC
92	CA	Comm. AA	Agg. continuo del personale su proposta della Commissione Attività analitiche	Destinatari: Dirigenti, CTP; TPA	F Individuale	-	-	-	I-II sem	3300	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
92A	CA	UOB AVC – PO	Addestramento sull'utilizzo del sw (Leica) usato per acquisizione/elaborazione campioni monitoraggio biologico	Destinatari: CTP biologi impegnati nel monitoraggio biologico	F Individuale	-	1	7	I sem	0	Esterni (Leica)	-	
92B	CA	UOB AAVV	Ecosistemi acquatici e cambiamenti climatici	Destinatari: CTP biologi impegnati nel monitoraggio biologico	F Individuale	-	13	2 gg	I sem	0	Esterni (CISBA)	-	Già spesi 150 Euro
93	CA	Equipe Classificazione rifiuti	Agg. continuo del personale su proposta della Equipe classificazione rifiuti	Destinatari Membri equipe del laboratorio	F Individuale	-	-	-	I sem	700	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO) AVS

RILEVAZIONE				ANALISI DI FATTIBILITA'									
N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
94	CGPI	SCID	Potenziare competenze ufficio stampa con nuovi strumenti podcast e audio	Destinatari: personale del settore CID	F Collettiva RES	Ob. 7	8	12	I sem	1500	Esterni	Simona Cerrai – Resp. Sett. Comunicazione, Informazione, Documentazione	
95	CGPI	SCID e DG	Le giornate scientifiche di ARPAT. Le parole del cambiamento climatico.	Destinatari: Tutto il personale interessato	F Collettiva FAD	Ob. 5	200	3	I sem	200	Esterni	Simona Cerrai – Resp. Sett. Comunicazione, Informazione, Documentazione	
96	CGPI	SCID e DG	Le giornate scientifiche di ARPAT. La dimensione energetica del cambiamento climatico. Il geotermico in Toscana: potenzialità e criticità.	Destinatari: Tutto il personale interessato	F Collettiva FAD	Ob. 5	200	3	I sem	200	Esterni	Simona Cerrai – Resp. Sett. Comunicazione, Informazione, Documentazione	
97	CGPI	SCID e DG	Le giornate scientifiche di ARPAT. Il nucleare a confronto con altre forme di energia Stato dell'arte della conoscenza dell'impiego dell'energia nucleare. Potenzialità e criticità	Destinatari: Tutto il personale interessato	F Collettiva FAD	Ob. 5	200	3	I sem	200	Esterni	Simona Cerrai – Resp. Sett. Comunicazione, Informazione, Documentazione	
98	CGPI	SCID e DG	Le giornate scientifiche di ARPAT. Le fonti di energia alternative	Destinatari: Tutto il personale interessato	F Collettiva FAD	Ob. 5	200	3	I sem	200	Esterni	Simona Cerrai – Resp. Sett. Comunicazione, Informazione, Documentazione	
99	CGPI	SCID e DG	Le giornate scientifiche di ARPAT. Tema da definire	Destinatari: Tutto il personale interessato	F Collettiva FAD	Ob. 5	200	3	I sem	200	Esterni	Simona Cerrai – Resp. Sett. Comunicazione, Informazione, Documentazione	
100	CGPI	SCID	Aggiornamento continuo del personale SCID	Destinatari: personale del settore CID	F Individuale	-	-	-	I - II sem	400	Esterni	-	
101	DC	SIRA	Banche dati geografiche regionali di interesse per le attività istituzionali (matrice suolo, VIA/VAS) – teoria e esercitazioni	Contesto: Divulgazione verso personale dirigente e di comparto	F Collettiva FAD	Ob. 37	20	8	I sem	0	Interni	Cinzia Licciardello – Sett. Sistema Informativo Regionale ambientale	
102	CA	Settore VIA/VAS	Qgis ed R per interpolazioni geostatistiche	Destinatari: Personale di professionalità geologica che si occupa di supporto tecnico istruttorio e operatori individuati nei Dipartimenti per l'utilizzo della camera di accumulo	F Collettiva FAD	Ob. 37	20	10	I sem (giugno)	0	Interni SIRA	Marco Chini - Resp. Sett. Sistema Informativo Regionale ambientale	
103	DC	SIRA	Uso base di Q-GIS	Contesto: Maggiore accuratezza	F Collettiva FAD ASINCRONA	Ob. 37	150	da def.	I-II sem	0	Interni	Marco Chini - Resp. Sett. Sistema Informativo Regionale ambientale	da erogare a seguito di ricognizione interna
104	DC	SIRA	Uso evoluto di Q-GIS	Contesto: Maggiore accuratezza	F Collettiva FAD	Ob. 37	150	4 ore a modulo	I-II sem	0	Interni	Marco Chini - Resp. Sett. Sistema Informativo Regionale ambientale	da erogare a seguito di ricognizione interna
105	CGPI	SIRA	Formazione specialistica sull'utilizzo di PostGIS e PostreSQL per una migliore gestione e analisi di dati ambientali da acquisire in campo	Contesto: miglioramento della gestione e analisi dei dati ambientali Destinatari: personale SIRA	F Collettiva FAD	Ob. 37	10	21	I sem	2800	Esterni	Marco Chini - Resp. Sett. Sistema Informativo Regionale ambientale	
106	CGPI	SIRA	Introduzione al machine learning e ai big-data in campo ambientale	Contesto: miglioramento della gestione e analisi dei dati ambientali Destinatari: personale SIRA e CRTQA	F Collettiva RES	Ob. 5	15	14	I sem	0	Interni	Marco Chini - Resp. Sett. Sistema Informativo Regionale ambientale	
107	CGPI	SIRA	Aggiornamento continuo del personale SIRA in campo ambientale	Destinatari: personale SIRA	F Individuale	-	-	-	I-II sem	800	-	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

RILEVAZIONE				ANALISI DI FATTIBILITA'									
N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
108	CA	Sepp	Esercizio della funzione di preposto nelle attività territoriali e di pronta disponibilità dell'Agenzia	Destinatari: Attività in esterno personale in PD	F Collettiva FAD	Ob. 27	45 (2 ed.)	8	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
109	CA	Sepp	Aggiornamento formazione Attività territoriali: Rischi specifici: compiti e funzioni. Misure di prevenzione e protezione	Destinatari: Attività in esterno emergenze ambientali personale in PD	F Collettiva FAD	Ob. 27	350 (12 ed.)	6	II sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
110	CA	Sepp	Uso dei defibrillatori	Destinatari: Personale vario	F Collettiva RES	Ob. 27	120 (8 ed.)	3	I-II sem	0	Esterni (Pubb. Assistenza)	Stefano Gini – RSPP	Form. compresa in gara di acquisto
111	CA	Sepp	Aggiornamento formazione attività territoriali rischi specifici. Rischi specifici attività subacquee	Contesto: Gestione delle emergenze subacquee Destinatari: CTP subaquei e coadiutori	F Collettiva RES	Ob. 27	8	4	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
112	CA	Sepp	Aggiornamento formazione attività territoriali rischi specifici. Rischio balneazione	Contesto: Gestione delle emergenze Destinatari: neoassunti	F Collettiva RES	Ob. 27	7/8	4	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
113	CA	Sepp	Formazione e addestramento AGE ai sensi DM 02/09/2021	Destinatari: AGE	F Collettiva RES	-	55	4	I sem	1200	Vigili del Fuoco	Stefano Gini – RSPP	
114	CA	Sepp	Rischi e misure di prevenzione e protezione in relazione alle attività con rischio generico di caduta dall'alto. Attività senza l'ausilio di dispositivi anticaduta	Destinatari: Dirigenti, RLS, Aspp	F Collettiva FAD	Ob. 27	25	4	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
115	CA	Sepp	Rischi e misure di prevenzione e protezione in relazione alle attività con rischio generico di caduta dall'alto. Attività senza l'ausilio di dispositivi anticaduta	Destinatari: Lavoratori addetti	F Collettiva FAD	Ob. 27	250 (10 ed.)	4	I-II sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
116	CA	Sepp	Compiti, responsabilità e funzioni dei lavoratori impegnati in attività territoriali	Destinatari: Neo Assunti	F Collettiva FAD	Ob. 27	10	8	II sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
117	CA	Sepp	Rischi specifici per neoassunti – La revisione della valutazione del rischio chimico e laboratorio	Destinatari: Neo Assunti	F Collettiva FAD	Ob. 27	10	8	II sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
118	CA	Sepp	Sicurezza per i neo assunti. Attuazione Accordo Stato Regioni. Moduli giuridico normativo	Destinatari: Neo Assunti	F Collettiva RES	Ob. 27	20	4	II sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
119	CA	Sepp	Rischi specifici misure di prevenzione e protezione. Rischio conclamato sospetto o imprevedibile esposizione a materiale contenente MCA	Destinatari: Operatori addetti attività territoriali	F Collettiva RES	Ob. 27	250 (10 ed.)	4	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
120	CA	Sepp	4x4 – Guida in sicurezza fuoristrada	Destinatari: Operatori addetti	F Collettiva RES	Ob. 27	15	16	I-II sem	3000	Esterni	Stefano Gini – RSPP	
121	CA	Sepp	Prima formazione D.Lgs 81/2022 nuovi RLS	Destinatari: RLS	F Collettiva RES	Ob. 27	3	32		0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
122	CA	Sepp	Valutazione e gestione del rischio nei campionamenti alle emissioni in atmosfera	Destinatari: Operatori addetti	F Collettiva RES	Ob. 27	30	4	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	
123	CA	Sepp	Addestramento all'uso delle maschere per vie respiratorie	Destinatari: Operatori addetti	F Collettiva RES	Ob. 27	da def.	6	I sem	0	Interni	Stefano Gini – RSPP	

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
124	CA	Sepp	Aggiornamento obbligatorio D.Lgs 81/2008 ASSP - RSPP	Destinatari: ASPP e RSPP	F Individuale	-	5	4	II sem	0	Esterni - (Centro Interagenziale)	Stefano Gini – RSPP	
125	CA	Sepp	Aggiornamento obbligatorio D.Lgs 81/2022 vecchi RLS	Destinatari: RLS	F Individuale	-	7	8	I-II sem	0	Esterni - (Centro Interagenziale)	Stefano Gini – RSPP	
126	CA	Sepp	Corso BLS	Contesto: Gestione delle emergenze subacquee Destinatari: CTP subacquei e coadiutori	F Individuale	-	6	4	I sem	2330	Esterni		AVL
127	CA	Sepp	Corso Scooter - corso di specializzazione per Tek Air Diver	Contesto: Gestione delle emergenze subacquee, guida dello scooter Destinatari: CTP subacquei e coadiutori	F Individuale	-	3	da def	I sem	1390	Esterni		AVL
128	CA	Sepp	Corso Scooter - corso di base (Underwater propulsion)	Contesto: Gestione delle emergenze subacquee, guida dello scooter Destinatari: CTP subacquei e coadiutori	F Individuale	-	2	da def	I sem	930	Esterni		AVL

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
129	CA	SL di AAVV	Aggiornamento su applicazione ISO/IEC 17025 in Agenzia	Contesto: Aggiornamento sulla documentazione e la modulistica applicabili del Sistema di gestione Destinatari: Personale dei Settori laboratorio; Personale dei SAF	F Collettiva FAD ASINCRONA	Ob. 34	200	8	II sem	0	Interni (SPCSG)	Cristina Martines - Resp. Sistema Gestione della Qualità	
130	PIM	SGQ	Aggiornamento sui requisiti di Agenzia per il processo di controllo	Destinatari: Tutti gli operatori che svolgono attività ispettive e campionamento	F Collettiva FAD	Ob. 34	da def.	4	I sem	0	Interni	Cristina Martines - Resp. Sistema Gestione della Qualità	
131	PIM	SPCSG	Aggiornamento continuo del personale del Settore	Destinatari: personale del settore	F Individuale	-	-	-	I - II sem	800	-	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
132	GFA	Settore Bilancio, Contabilità e Cdg	Aggiornamento continuo del personale dell'Agenzia su specifici temi	Destinatari: Personale del Settore e altro personale dell'Agenzia	F Collettiva RES	Ob. 18	30	10	II sem	0	Interni	Andrea Rossi - Resp. Sett. Bilancio, Contabilità e Cdg	
133	GFA	Settore Bilancio, Contabilità e Cdg	Aggiornamento continuo del personale del Settore Bilancio	Destinatari: Personale del Settore Bilancio	F Individuale	Ob. 18	-	-	I-II sem	400	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
134	RPU	SGRU	Progettazione e rilevazione fabbisogni formativi	Destinatari: personale dell'Ufficio Formazione	F Collettiva RES	-	8	12	I-II sem	2000	Esterni	-	
135	RPU	SGRU	Aggiornamento continuo del personale del SGRU sulle tematiche trattate	Destinatari: Tutti i profili e il Dirigente	F Individuale	-	24	7	I-II sem	1000	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
136	RPU	DG	Corso di inglese	Destinatari: Personale dirigente nel 2023, poi a seguire tutto il personale interessato (CON CARATTERE PLURIENNALE)	F Collettiva BLENDED	-	20	30	I-II sem	2600	Esterni	-	
137	RPU	Riesame	FAD asincrona o tutorial sui differenti aspetti generali dell'Agenzia (Organizzazione, Codice comportamento, Sistemi di gestione, normativa anticorruzione ecc)	Destinatari: personale neoassunto	F Collettiva FAD ASINCRONA	-	nuovi assunti	da def.	I- II sem	0	Interni	-	
138	RPU	Tutte le strutture in AVS	Aggiornamento su chi fa cosa in Agenzia e guida ai codici etici interni	Destinatari: Personale AVS	AGG Collettivo RES	Ob. 18	80	6	II sem	0	Interni	Cesare Fagotti – Coordinatore AVS	AVS
139	RPU	CUG	Il ruolo del CUG	Destinatari: tutto il personale	F Collettiva FAD ASINCRONA	Ob. 2	tutto il personale	4	I- II sem	0	Interni	Simona Cerrai - Presidente CUG	
140	RPU	CUG	Per un'ecologia della comunicazione pubblica: genere e linguaggio negli atti amministrativi dell'Agenzia	Destinatari: tutto il personale neoassunto	F Collettiva FAD ASINCRONA	Ob. 2	nuovi assunti	3	I-II sem	0	Interni	Simona Cerrai - Presidente CUG	
141	RPU	CUG	Aggiornamento in tema di scambio di buone pratiche all'interno dei CUG	Destinatari: personale CUG	F Collettiva RES	Ob. 2	18/20	7	I sem	0	Interni	Simona Cerrai Presidente CUG	
142	RPU	CUG	Aggiornamento continuo del personale CUG (titolare e sostituti), comprese iniziative relative alla comunicazione non ostile (vedi adesione al manifesto)	Destinatari: personale CUG	F Individuale	-	-	-	I-II sem	-	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

Provveditorato

RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

4.900

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
143	RPLI	Provveditorato	Aggiornamento sulle funzionalità di EUSIS	Destinatari: personale che utilizza EUSIS	F Collettiva FAD	Ob. 18	40	7	I sem	1500	Esterni (GPI)	Daniela Masini – Resp. Sett. Provveditorato	
144	RPLI	Provveditorato	Nuovo codice degli appalti 2023 – aggiornamenti normativi e successivo confronto su casi pratici	Destinatari: addetti alle procedure acquisitive	F Collettiva FAD	Ob. 18	40	10	I sem	1500	Esterni	Daniela Masini – Resp. Sett. Provveditorato	
145	RPLI	DG	Formazione per RUP e DEC	Destinatari: Dirigenti ARPAT	F Collettiva FAD	Ob. 18	45	7	I sem	1000	Interni/Esterni	Daniela Masini – Resp. Sett. Provveditorato	
146	RPLI	Provveditorato	Gli acquisti verdi e sostenibili in ARPAT: politica, risorse e strumenti	Destinatari: addetti alle procedure acquisitive	F Collettiva FAD	Ob. 18	40	11	I sem	0	Interni/Esterni	Simone Ricotta – Sett. Provveditorato	Valutazione impatto
147	RPLI	Provveditorato	Aggiornamento continuo del personale del Settore e dei SAA	Destinatari: addetti agli acquisti	F Individuale	Ob. 18	-	-	I - II sem	900	-	Daniela Masini – Resp. Sett. Provveditorato	VOCE GENERICA (NO CORSO)

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
148	RPLI	Sett. Patrimonio	Nuovo Codice degli appalti 50/2016. Affidamento e gestione di servizi, forniture e LLPP; Le nuove regole sugli appalti; Esecuzione in economia, autorizzazione al subappalto, verifiche ed adempimenti sulle imprese aggiudicatrici: aggiornamento dell'inquadramento giuridico e tecnico	Contesto: Aggiornamento e nuove regole sugli appalti Destinatari: Tecnici del settore	F Collettiva FAD	Ob. 18	10	7	I-II sem	0	Esterni	Armando Forgione - Resp. Sett. Patrimonio	
149	RPLI	Sett. Patrimonio	Aggiornamento continuo del personale del Settore	Destinatari: Tecnici del settore	F Individuale	-	-	-	I-II sem	300	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
150	GCPI o RPU?	SAG	Regolamento su procedimento amministrativo, tecnico e attività di controllo – conflitto di interesse	Destinatari: Dirigenza e comparto	F Collettiva RES	-	515 (15 edizioni)	12 (2 g)	I-II sem	35500	Esterni	Marta Bachechi – Resp. Sett. Affari Generali	
151	GCPI	SAG	Evoluzione giurisprudenziale in tema di accesso agli atti e informazioni ambientali	Destinatari: SAG, operatori URP e delle strutture interessate all'accesso	F Collettiva RES	-	50 (2 ed.)	8	II sem	0	Interni/Esterni	-	
152	RPD	SAG	Aggiornamento su gestione documentale	Destinatari: dipendenti Agenzia, in particolare i nuovi assunti	F Collettiva FAD ASINCRONA	-	Tutto il personale interessato	6	II sem	0	Interni	-	
153	GCPI	SAG	Aggiornamento continuo del personale del Settore	Destinatari: SAG	F Individuale	-	-	-	I-II sem	300	-	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)

Attività informatiche

RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

8.300

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
154	SGI	SIRA	Data Protection Policy di Arpat: ruoli e responsabilità in ambito protezione dati personali	Destinatari: personale con funzione di autorizzati (comparto)	F Collettiva FAD	-	580 (18 ed.)	4	I sem	7150	Esterni	-	
155	SGI	SIRA	Data Protection Policy di Arpat: ruoli e responsabilità in ambito protezione dati personal	Destinatari: personale con funzione di delegati (dirigenti)	F Collettiva FAD	-	50 (2 ed.)	4	I sem	750	Esterni	-	
156	SGI	SIRA	Formazione su nuovo software LIMS	Destinatari: end user del software	F Collettiva FAD	-	400 (10 ed.)	7	I-II sem	0	Esterni	-	Form. compresa in gara di acquisto
157	SGI	SIRA	Formazione base sull'utilizzo di Office 365	Contesto: Utilizzo strumenti pacchetto Microsoft 365 Destinatari: tutto il personale di ARPAT interessato	F Collettiva FAD	-	630	da def	I – II sem	0	Esterni	-	
158	SGI	SIRA	Agg. continuo del personale del SIRA	Contesto: Aggiornamento Continuo	F Individuale	-	-	-	I – II sem	400	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
159		Proposto da Dipartimento della Funzione Pubblica	Progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA"	Destinatari: tutto il personale	F Individuale	-	630	-	I-II sem	-	-	-	

Altro

RISORSE ECONOMICHE DISPONIBILI

700

RILEVAZIONE

ANALISI DI FATTIBILITA'

N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
160	RPU	UFFICIO LEGALE	Aggiornamento continuo in diritto e deontologia	Destinatari: personale UFFICIO LEGALE INTERNO	F Individuale	-	2	-	I-II sem	700	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
161	RPU		Aggiornamento continuo del personale delle segreterie	Destinatari: personale segreterie	F Individuale	-	4	-	I-II sem	0	Esterni	-	VOCE GENERICA (NO CORSO)
161A	RPU	Segr. DG	Gli addetti delle segreteria di direzione della Pubblica Amministrazione	Destinatari: personale segreteria DG	F Individuale	-	1	4	I sem	0	Esterni (Opera)	-	

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ARPAT – ANNO 2023

Formazione finanziata extra piano

Formazione finanziata con risorse stanziare nei progetti specifici

RILEVAZIONE						ANALISI DI FATTIBILITA'							
N°	Rif. nuove nomenclature processi (1) - Vedi legenda	Struttura/e richiedente/i (2)	Titolo dell'iniziativa formativa/ Descrizione del bisogno formativo (3)	Contesto di riferimento e Tipologia destinatari/e (4)	Tipologia di intervento (5)	Obiettivo formativo Regionale (6)	Numero destinatari/e (7)	Durata in ore (8)	Periodo (9)	Spesa prevista (10)	Eventuali risorse docenziali Interne/ esterne proposte (11)	Responsabilità scientifica	NOTE
162	CA	SITA	Conclusioni Progetto Niseci (caratterizzazione fauna ittica ai fini dell'integrazione del Piano di Tutela delle acque della Regione Toscana, effettuato nel 2022 su corsi d'acqua e laghi)	Contesto: sintesi progetto e revisione problemi tassonomia fauna ittica Destinatari: CTP e addetti attività di biomonitoraggio	F Collettiva FAD	Ob. 18	20-25	4	I sem	0	Unifi	-	Progetto previsto da Decreto RT 1073 del 18/10/2021
163	CA	UO. Biodiversità	Analisi immagini video – Utilizzo programma Da Vinci Resolve	Contesto: Strategia Marina. Utilizzo di software specifico per analisi e lavorazione immagini di filmati (es. ROV). Destinatari: CTP	F Collettiva RES	Ob. 18	5	14	II sem	Necessari 1400	Esterni	Resp. Sett. Mare	Fondi a valere su Strategia Marina AVL
164	CA	UO. Biodiversità	Utilizzo del software Agisoft Photoscan professional (metashape)	Contesto: Strategia Marina e Monitoraggio post- Concordia. Utilizzo del software specifico acquistato a fine 2019 Destinatari: CTP	F Collettiva RES	Ob. 18	2-3	14	II sem	Necessari 2000	Esterni (Dronebase)	Resp. Sett. Mare	Fondi a valere su Strategia Marina AVL
165	CA	UO RA	Formazione specialistica su polveri, fibre e nanomateriali	Destinatari: CTP	F Collettiva RES	Ob. 18	3	da def	I - II sem	Necessari 3000	Esterni	Silvia Bucci – Resp. UO Radioattività e amianto	Fondi a valere su oneri circuiti qualificazione amianto 2023 AVC
166	CA	UO RA	Formazione specialistica su NORM e riutilizzo residui	Contesto: Progetto Bric 2 Destinatari: RUO, CTP, TPA	F Individuale	-	4	-	I - II sem	Necessari 2000	Esterni	-	Fondi a valere su DDG 130/2020 AVC
167	CA	Dip Pisa (Licitra)	The 29th International Congress on Sound and Vibration	Contesto: Progetto Internazionale/Nazionale Ambiente e salute – ARES	F Individuale	-	1	Ancora non disponibile	9-13 luglio (Praga)	Necessari 800	Esterni	-	Fondi a valere su Progetto ARES AVL
168	CA	Dip Pisa (Licitra)	Forum Acusticum 2023	Contesto: Progetto Horizon NEMO	F Individuale	-	1	Ancora non disponibile	11-15 settembre	Necessari 750	Esterni	-	Fondi a valere su Progetto Horizon NEMO AVL
169	CA	Dip Pisa (Licitra)	Internoise 2023	Contesto: Progetto Horizon NEMO	F Individuale	-	1	Ancora non disponibile	20-23 agosto (Chiba – Tokyo)	Necessari 580	Esterni	-	Fondi a valere su Progetto Horizon NEMO AVL
170	CA	Dip Pisa (Licitra)	Convegno PFDM 2023 – Pavement Functional Design and Management	Contesto: Progetto Horizon NEMO	F Individuale	-	1	Ancora non disponibile	Guimarães, Portogallo, 27-29 aprile	Necessari 300	Esterni	-	Fondi a valere su Progetto Horizon NEMO AVL
171	CA	Sepp	Corso Oxygen provider	Contesto: Gestione delle emergenze subacquee Destinatari: CTP subacquei e coadiutori	F Individuale	-	6	4	I sem	Necessari 2600	Esterni	-	Fondi a valere su Strategia Marina AVL
172	CA	Sepp	Tek Air Driver	Contesto: Gestione delle emergenze subacquee Destinatari: CTP subacquei e coadiutori	F Individuale	-	3	10	I sem	Necessari 2850	Esterni	-	Fondi a valere su Strategia Marina AVL