



***Decreto del Direttore generale nr. 20 del 17/02/2023***

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

*Gestione Risorse Umane*

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Catia Fiesoli*

***Oggetto: Ammissione-esclusione dei richiedenti la partecipazione all'Avviso di mobilità tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per i profili di Assistente informatico e Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico. Nomina della Commissione tecnica.***

**Natura dell'atto:** *immediatamente eseguibile*

**Trattamento dati personali:** *Sì*      **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

## Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.03.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 che prevede che le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento e che le amministrazioni stesse, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

Visti ancora:

- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dal D.lgs. 75/2017, nel quale si prevede che le amministrazioni pubbliche adottino il Piano triennale dei fabbisogni del personale;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA" pubblicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il giorno 8.5.2018, in vigore dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e cioè dal 27.07.2018;
- il D.L.9.6.2021 n. 80, convertito con Legge n.113 del 06.08.2021, che ha introdotto nel nostro ordinamento il "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che deve essere adottato dalle pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti entro il 31 gennaio di ogni anno;
- le Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle Amministrazioni pubbliche emanate con D.M. del 22.7.2022 dal Ministro della Pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;
- i decreti del Direttore generale n. 139 del 12.8.2021 e n. 96 del 13.06.2022 di approvazione, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, dei Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) per i trienni 2021-2023 e 2022-2024, e s.m.i., nei quali è prevista, fra le altre, l'assunzione di unità di personale con profilo di Collaboratore tecnico professionale con laurea in chimica e con profilo di Assistente informatico;
- il decreto del Direttore generale n. 106 del 28.06.2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO) 2022-2023-2024, così come modificato con il decreto del Direttore generale n. 228 del 30.12.2022;
- le disposizioni contrattuali di cui al Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Sanità per il triennio 2019-2021, sottoscritto in data 2 novembre 2022;

Dato atto che per coprire i posti vacanti di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico

e di Assistente informatico, esperite le procedure di mobilità interna, di mobilità ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e di utilizzo graduatorie altri enti senza reperire il personale necessario, è stato indetto, con Decreto del Direttore amministrativo n. 126 del 29.12.2022, un avviso di mobilità tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico e per Assistente informatico;

Preso atto che:

- i termini di apertura del suddetto avviso di mobilità, pubblicato, secondo le vigenti disposizioni normative, sul sito web di ARPAT e su inPA, portale del Reclutamento gestito dal Dipartimento della Funzione pubblica, sono scaduti in data 02.02.2023;
- nel periodo di apertura del medesimo sono pervenute n. 3 domande per il profilo di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico, delle quali una con opzione per più Aree Vaste e n. 2 domande per Assistente informatico (una per Area Vasta Centro e una per Area Vasta Costa);
- nell'avviso è prevista la possibilità per l'Amministrazione di inserire le domande inoltrate successivamente alla chiusura dei termini dello stesso, ancorché prima dell'avvio delle operazioni di comparazione, ma, successivamente al 02.02.2023, non ne sono pervenute;

Verificato che, dalle dichiarazioni contenute nelle istanze di partecipazione e nei curricula allegati nonché nelle integrazioni richieste dal competente ufficio, risultano ammessi alla partecipazione all'avviso di mobilità in questione tutti i richiedenti (documento 1 agli atti del Settore Gestione delle risorse umane);

Dato atto, infine, che:

- è in corso di predisposizione il Piano triennale dei fabbisogni del personale per gli anni 2023-2025, che potrà prevedere ulteriori posti per i suddetti profili professionali per le varie strutture e sedi dell'Agenzia;
- così come previsto dall'avviso, gli elenchi degli ammessi alle procedure di mobilità esterna per i profili di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico e di Assistente informatico avranno validità di 24 mesi dalla data di approvazione;

Atteso che per la valutazione dei richiedenti per il profilo di Assistente informatico non si rende necessaria la comparazione dei curricula dato che le due istanze sono state presentate per due Aree vaste diverse;

Ritenuto, pertanto, che i colloqui per il/i posto/i presso il Settore SIRA, laddove ritenuti necessari, potranno essere effettuati direttamente dal Responsabile del medesimo Settore, coadiuvato tecnicamente da altro dirigente della struttura;

Ritenuto necessario nominare, invece, la Commissione tecnica per il profilo di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico che sarà incaricata di effettuare la comparazione dei curricula e i previsti colloqui;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di ammettere alla partecipazione all'avviso di mobilità tra enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per i profili di Assistente informatico per il Settore SIRA e di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico per le sedi regionali dell'Agenzia, tutti i richiedenti la mobilità (elenchi di cui al documento 1 agli atti del Settore Gestione delle risorse umane), dando atto che i suddetti elenchi avranno validità di 24 mesi dall'approvazione del presente atto;
2. di dare mandato al Responsabile del Settore tecnico SIRA, coadiuvato tecnicamente da altro dirigente della struttura, per l'effettuazione, laddove ritenuto necessario, dei colloqui per la dichiarazione di idoneità dei partecipanti alla mobilità per Assistente informatico;
3. di nominare la Commissione tecnica per il profilo di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico, incaricata della comparazione dei curricula dei richiedenti e dei previsti colloqui, nella composizione di seguito elencata:

*Profilo di Collaboratore tecnico professionale ad indirizzo chimico*

Presidente titolare: Paolo Altemura

Presidente supplente: Roberto Signorini

2° Componente titolare: Fabio Cioni

2° Componente supplente: Matteo Vitelli

3° Componente titolare: Bianca Patrizia Andreini

3° Componente supplente: Lucia Rocchi

4. di individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Alessandra Bini Carrara, Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
5. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire celermente l'avvio dei lavori per il reperimento delle unità di personale necessarie;

Il Direttore generale  
Dott. Pietro Rubellini\*

\* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 15/02/2023
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 16/02/2023
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 16/02/2023
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 16/02/2023
- Marcello Mossa Verre , Direttore tecnico in data 16/02/2023
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 17/02/2023