



Decreto Dirigenziale del responsabile della struttura 'Gestione Risorse Umane' nr. 14 del 19/02/2021

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Claudia Piazza*

Oggetto: Quantificazione e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti di competenza dei dirigenti sindacali del personale di comparto nonché della relativa ripartizione tra RSU e OO.SS. per l'anno 2021.

ALLEGATI N.: 1

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato "A" - Contingente permessi sindacali Comparto 2021	sì	digitale

Natura dell'atto: *non immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Direttore generale n. 28 del 03.02.2012 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del Settore Gestione delle risorse umane dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana ed i successivi decreti di proroga;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Richiamate le disposizioni normative e contrattuali vigenti che regolano le prerogative sindacali del personale di comparto e, da ultimo e in particolare, il vigente CCNQ per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nel Comparto;

Considerato che il CCNQ 2019 dispone all'art. 28, comma 1, lettere a) e b), che i permessi fruibili in ogni amministrazione del Comparto ammontano ad un valore pari a n. 60 minuti per dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato rispettivamente suddivisi nella misura di 30 minuti per dipendente alle RSU e nella misura di n. 30 minuti per dipendente alle Organizzazioni Sindacali rappresentative;

Dato atto che i suddetti contingenti si ritengono già al netto della decurtazione di cui all'art. 7, comma 1, del dl 90/2014, in quanto si intende che il CCNQ del 2019 abbia tenuto conto della specifica di cui al comma 1 dell'art. 28 del precedente CCNQ del 2017, posto che il contingente di permessi riconosciuto è stato confermato in 60 minuti, ovvero nell'ammontare espressamente definito dal CCNQ 2017 quale cifra già al netto della suddetta decurtazione;

Visto l' art. 11, comma 3, del CCNQ 2017 (vigente in questa parte), ai sensi del quale è necessario detrarre altresì dal contingente dei permessi sindacali di spettanza di ciascuna sigla una quota pari all'eventuale percentuale di utilizzo cumulato dei permessi stessi;

Rilevate, dalla consultazione del sito ARAN, le seguenti percentuali di utilizzo in forma cumulata dei permessi sindacali decise dalle rispettive sigle sindacali rappresentative: CGIL FP 38%, CISL FPS 38%, FIALS 38%, UIL FPL 38%;

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, provvedere alla determinazione per l'anno 2021 dei contingenti dei permessi sindacali fruibili da parte dei dirigenti sindacali del personale di Comparto;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

- 1 di procedere alla quantificazione e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti di competenza dei dirigenti sindacali del personale di Comparto nonché alla relativa ripartizione tra RSU e OO.SS. per l'anno 2021, così come illustrato in dettaglio nel prospetto allegato (All. "A");
- 2 di dichiarare che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi di spesa;
- 3 di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 la sottoscritta;

Il Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane
dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 19/02/2021
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 19/02/2021
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 19/02/2021
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 19/02/2021

TETTI 2021 (dati rilevati al 31.12.2020) PERMESSI SINDACALI COMPARTO	
Monte ore annuo	ore
Dipendenti comparto t.i. in servizio al 31/12/2020 (escl. comandi in uscita)	572
Monte ore annuo (60 min x dip. T.I.)	572
Per RSU (30min x dip. T.I.): ore	286
Per OO.SS. (30 min x dip. T.I.): ore	286
COMPARTO OO.SS	
Deleghe al 31 gennaio 2021	
CGIL FP	118
CISL FPS	31
FIALS	4
UIL FPL	5
ANAAO ASSOMED	8
Percentuale deleghe al 31 gennaio 2021	
CGIL FP	71,08%
CISL FPS	18,67%
FIALS	2,40%
UIL FPL	3,01%
ANAAO ASSOMED	4,82%
Rappresentatività OO.SS. (media tra % elettorale e % deleghe)	
CGIL FP	67,89%
CISL FPS	24,13%
FIALS	1,20%
UIL FPL	4,35%
Media riproporzionata	
CGIL FP	69,58%
CISL FPS	24,73%
FIALS	1,23%
UIL FPL	4,46%
Permessi OO.SS.	
CGIL FP	199:00:00
CISL FPS	70:43:00
FIALS	03:31:00
UIL FPL	12:45:00
Con applicazione decurtazione per permessi fruizione cumulata -38%	
CGIL FP	123:23:00
CISL FPS	43:51:00
FIALS	02:11:00
UIL FPL	07:54:00