



Decreto del Direttore amministrativo nr. 85 del 04/10/2021

Proponente: *Armando Forgione*

Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Ing. Armando Forgione*

Estensore: *Giuseppe Margarito*

Oggetto: Decreto a contrarre per l'aggiudicazione del servizio di facchinaggio per tutte le sedi dell'ARPAT 2021. Affidamento alla ditta SILVA SRL di Firenze.

ALLEGATI N.: 3

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato 1- Relazione di negoziazione facchinaggio	sì	digitale
Allegato 2- Verbale lista operazioni di gara	sì	digitale
Allegato 3 - Schema di contratto facchinaggio	sì	digitale

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 96 del 10.06.2021, con il quale alla sottoscritta è stato attribuito, a decorrere dal 10.06.2021, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che con decreto del Direttore generale n. 124 del 09/07/2021 è stata disposta la prosecuzione dei servizi di accettazione campioni, lavaggio vetreria, facchinaggio, ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti pericolosi e non, dal 01.07.2021 al 30.09.2021, con affidamento al RTI mandataria Rekeep Srl e mandanti PFE Spa ed Euroambiente Srl, già affidatario del servizio Facility Management per immobili – Lotto 5 Consip, salvo la risoluzione anticipata rispetto a detto termine, nel caso in cui ricorrano le condizioni della stipula dei singoli contratti espletati dall’Agenzia;

Dato atto che dal 01/10/2021 sono attivi i servizi di accettazione campioni, lavaggio vetreria aggiudicati con decreti del Direttore generale n. 101/2021 e 102/2021 dal costituito RTI Consorzio Leonardo Servizi e Lavori Soc. coop. consortile stabile (mandataria) e PFE s.p.a. (mandante), nonché il ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti pericolosi e non affidati a Econet Srl con decreto del Direttore amministrativo n. 81/2021, escluso il facchinaggio posto in essere da Regione Toscana;

Tenuto conto che occorre, quindi, dare continuità anche al servizio di facchinaggio in scadenza al 30/09/2021, in attesa della conclusione della procedura di gara di Regione Toscana, per la quale ARPAT ha rappresentato i propri fabbisogni agli uffici regionali e di conseguenza aderirà al contratto, previo perfezionamento dell’aggiudicazione;

Visto che la sottoscritta ha chiesto al Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti (SPIIR) di attivare uno specifico affidamento per il servizio di facchinaggio per tutte le sedi dell’ARPAT, necessario soprattutto per effettuare tutte le operazioni di trasferimento del personale presso il ristrutturato immobile di proprietà posto in Firenze, Via Ponte alle Mosse n. 211 e lo svuotamento dell’attuale sede in locazione della Direzione generale dell’Agenzia, Via Porpora n. 22, entro il 31/12/2021;

Preso atto che il dirigente responsabile SPIR, Ing. Armando Forgione, con nota del 01/10/2021 (prot. interno ARPAT 2021/75040 Allegato “1”), oltre a relazionare quanto innanzi narrato ha dichiarato di aver negoziato su piattaforma digitale START il servizio di facchinaggio per le motivazioni innanzi narrate, mediante affidamento diretto di cui all’art. 1, co. 2, lett. a), della L. 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall’art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021;

Visto il Verbale lista operazioni di gara del 01/10/2021 (prot. interno ARPAT 2021/75040, Allegato “2”) relative al “Servizio di facchinaggio per tutte le sedi dell’ARPAT – CIG 891951589F”, dal quale risulta che l’operatore economico SILVA SRL, con sede legale in Firenze, Via della Treccia 12 - C.F. e P.IVA 03575190487, ha offerto quanto segue:

- Ribasso percentuale: 1,000%

- Importo offerto al netto dello sconto e dell'IVA: Euro 99.000,00;

Preso atto che il suddetto operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale, previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 per la stipula dei contratti con le Amministrazioni Pubbliche e quelli tecnico-professionali per l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento;

Dato atto che l'aggiudicazione è efficace in quanto sono presenti in atti, in corso di validità, con esito positivo i controlli in ordine al possesso dei requisiti ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, attivati da ARPAT per la procedura di cui ai citati decreti del Direttore generale n. 101/2021 e n. 102/2021;

Dato atto altresì che SPIIR ha provveduto d'ufficio ad attivare i controlli di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 nei confronti dell'operatore Silva Srl, e verificato con esito positivo allo stato attuale: il certificato della CCIAA, il DURC On-Line, le annotazioni riservate ANAC, l'iscrizione al n. 1135 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali, alle categorie 1 e 5, lo stato di iscrizione nella White List della Prefettura di Firenze;

Ritenuto opportuno autorizzare sin d'ora l'avvio di urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs 50/2016, nelle more della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a decorrere dal verbale di consegna, stante la necessità di trasferire il personale della Direzione generale entro il 31/12/2021;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di prendere e dare atto della relazione del RUP (Allegato "1") e dei documenti ivi richiamati (agli atti), nonché approvare le risultanze del verbale delle operazioni di gara (Allegato "2") relative al "Servizio di facchinaggio per tutte le sedi dell'ARPAT" (CIG 891951589F);
2. di approvare, ora per allora, tutta la documentazione di gara redatta da SPIIR (agli atti) come indicato in narrativa e richiamata dal RUP con la lettera d'invito comprensiva delle norme speciali e tecniche del servizio richiesto completa dei seguenti allegati in atti ARPAT:
 - domanda di partecipazione,
 - DGUE – Documento di Gara Unico Europeo,
 - idoneità tecnico professionale ex D.lgs. 81/2008,
 - DUVRI,
 - Patto di Integrità;
3. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell' art. 1, c.2, lett. a L. 120/2020, per l'importo di euro 99.000,00, Iva esclusa, a consumo non vincolante né impegnativo per l'Agenzia, rilevato sulla base dei fabbisogni, a favore dell'operatore economico Silva Srl, con sede legale in Firenze, Via della Treccia 12 - C.F. e P.IVA 03575190487;
4. di dare atto che l'affidamento di che trattasi ha natura suppletiva per il periodo necessario all'affidamento e attivazione del servizio facchinaggio mediante utilizzazione del contratto quadro regionale, come dettagliato in parte narrativa, ed è pertanto sottoposto a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 c.c.;

5. di autorizzare sin d'ora l'avvio di urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs 50/2016, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, nelle more della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con decorrenza dal verbale di consegna;
6. di dare atto che la spesa complessiva lorda necessaria, comprensiva di opzioni, contributo gara ANAC e IVA 22%, è di euro 146.430,00, dando atto che la spesa sarà imputata ai fondi di bilancio assegnati a SPIIR per l'anno di competenza;
7. di approvare lo schema di contratto predisposto dal Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti competente per il procedimento di che trattasi (Allegato "3");
8. di nominare Responsabile del procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Ing. Armando Forgione – Dirigente Responsabile SPIIR;
9. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile al fine di avviare le procedure per la consegna del servizio al nuovo operatore, necessario per la continuazione del medesimo senza soluzione di continuità.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 01/10/2021
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 01/10/2021
- Armando Forgione , il proponente in data 01/10/2021
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 04/10/2021
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 04/10/2021

ARPAT - Direzione amministrativa - Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti

Via N. Porpora 22 – 50144 – Firenze

N. Prot. Vedi segnatura informatica cl. DV.13.01.05/1990.1 del 01/10/2021 a mezzo: Freedocs

Piattaforma START: 020579/2021 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER TUTTE LE SEDI ARPAT 2021. - CIG: 891951589F.

Relazione negoziazione

Premesso:

che è stato individuato un Operatore a rispondere alla richiesta indicata nella lettera d'Invito 27/09/2021 (Prot. ARPAT n. 73900 del 28/09/2021) mediante piattaforma telematica START per l'attività di facchinaggio presso tutte le sedi dell'Agenzia, incluso eventuale smaltimento di materiale posto fuori uso alle condizioni ivi previste;

che la richiesta teneva conto della necessità di disporre di un servizio di facchinaggio in scadenza (30/09/2021) per effettuare tutte le operazioni di trasferimento del personale e lo svuotamento della sede Direzione generale dell'Agenzia entro il 31/12/2021, presso il nuovo immobile posto in Via Ponte alle Mosse n. 211;

che l'operatore, conseguentemente, si impegnava ad accettare sino a concorrenza della quantità massima economica di stabilita, ai prezzi e alle condizioni previste mediante Ordinalivi di Fornitura emessi da questo Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti dell'Agenzia;

che l'affidamento avveniva nelle more della conclusione della procedura di affidamento posta in essere dal Soggetto aggregatore della Toscana per la stipula di un Contratto avente ad oggetto i "SERVIZI DI FACCHINAGGIO PER GLI UFFICI DI REGIONE TOSCANA (GIUNTA E CONSIGLIO REGIONALE), AGENZIE, ENTI DIPENDENTI DI REGIONE TOSCANA CIG: 814313793A", alla quale ARPAT ha rappresentato i propri fabbisogni agli uffici regionali e di conseguenza aderirà al contratto;

che l'Operatore è stato posto a conoscenza che tale procedura ha natura suppletiva per il periodo necessario all'affidamento e attivazione del servizio mediante utilizzazione del contratto quadro regionale ed è pertanto sottoposta a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 c.c.

che tale condizione opererà, a seguito della stipula da parte di Regione Toscana Soggetto Aggregatore del contratto quadro innanzi indicato, a far data dal 30 giorno successivo alla stipula del contratto specifico "fase di Start-up" da parte dell'Agenzia.

- che tali condizioni sono state tutte dettagliate nella lettera d'invito (allegato) comprensiva delle norme speciali e tecniche del servizio richiesto completa dei seguenti allegati in atti ARPAT:

- Domanda di partecipazione,
- DGUE – Documento di Gara Unico Europeo,
- Idoneità tecnico professionale ex D.lgs. 81/2008,
- DUVRI,

- **Patto di Integrità.**

Tutte le operazioni del seggio di gara sono state avviate con l'apertura della busta telematica in data 29/09/2021, alle ore 14:09:24, presieduto dallo scrivente in qualità di Presidente, assistito da Giuseppe Margarito Buyer START Codice OCP: 09180284, dipendente ARPAT – SPIIR. Le operazioni di gara sono dettagliatamente elencate nell'allegato Verbale lista operazioni di gara (qui allegato).

Tutto ciò premesso, tenuto conto che la Direzione amministrativa ha chiesto al Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti di attivare uno specifico affidamento per il servizio di facchinaggio per tutte le sedi dell'ARPAT, necessario soprattutto per effettuare tutte le operazioni di trasferimento del personale presso il ristrutturato immobile di proprietà posto in Firenze, Via Ponte alle Mosse n. 211 e lo svuotamento dell'attuale sede in locazione della Direzione generale dell'Agenzia, Via Porpora n. 22, entro il 31/12/2021, si propone:

- di approvare tutta la documentazione di gara prodotta unitamente alla lettera d'invito comprensiva delle norme speciali e tecniche del servizio richiesto, completa dei seguenti allegati in atti ARPAT:

- 1) Domanda di partecipazione,
- 2) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo,
- 3) Idoneità tecnico professionale ex D.lgs. 81/2008,
- 4) DUVRI,
- 5) Patto di Integrità.

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell' art. 1, c.2, lett. a L.120/2020, per l'importo di euro 99.000,00, Iva esclusa, a consumo non vincolante né impegnativo per l'Agenzia, rilevato sulla base dei fabbisogni, a favore dell'operatore economico Silva Srl, con sede legale in Firenze, Via della Treccia 12 - C.F. e P.IVA 03575190487;

- di dare atto che l'affidamento ha natura suppletiva per il periodo necessario all'affidamento e attivazione del servizio facchinaggio mediante utilizzazione del contratto quadro regionale, come dettagliato in parte narrativa, ed è pertanto sottoposto a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 c.c.;

- di autorizzare l'avvio di urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 8, D.Lgs 50/2016, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, nelle more della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con decorrenza dal verbale di consegna;

- di approvare lo schema di contratto (Allegato);

- di nominare Responsabile del procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'Ing. Armando Forgione – Dirigente Responsabile SPIIR;

- di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile al fine di avviare le procedure per la consegna del servizio al nuovo operatore.

Il Dirigente Responsabile SPIIR
Ing. Armando Forgione¹

¹ Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art.71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993



Allegato 2)



ARPAT - Direzione amministrativa - Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti

Via N. Porpora 22 – 50144 – Firenze

N. Prot. Vedi segnatura informatica cl. DV.13.01.05/1990.1 del 01/10/2021 a mezzo: PEC

Piattaforma START: 020579/2021 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER TUTTE LE SEDI ARPAT 2021. - CIG: 891951589F.

Verbale lista operazioni

28/09/2021 13:10:30, Giuseppe Margarito, Procedura pubblicata

28/09/2021 22:11:31, Giovanni Giubbi, Invia Offerta di SILVA S.R.L. - C.F. e P.IVA 03575190487

29/09/2021 13:00:00, Raggiunta data di fine presentazione offerte

29/09/2021 14:09:24, Armando Giuseppe Forgione, Presidente seggio di gara, Inizia valutazione (assiste il delegato Giuseppe Margarito):

29/09/2021 14:09:24, Importo offerto consultabile, SILVA SRL, € 99.990,00, e procede al controllo di tutta la documentazione e sospende la procedura;

Tenuto conto della negoziazione diretta ad unico Operatore, è stato chiesto di integrare l'offerta economica (Comunicazione su piattaforma START ID: CZ270347 del 29/09/2021 15:03):

- stima dei costi aziendali connessi con l'attività d'impresa per le prestazioni oggetto dell'appalto;
- costi propri della manodopera;
- miglioramento dello sconto percentuale offerto in gara.

30/09/2021 09:09:10, Armando Giuseppe Forgione, Presidente seggio di gara, approva tutta la documentazione presentata da SILVA Srl:

- DGUE_Silva.docx.p7m,
- DUVRI DI GARA FACCHINAGGIO 2021 - 1 OTTOBRE 2021 - 31 DICEMBRE.pdf.p7m,
- Patto di Integrità ARPAT, Patto di Integrità ARPAT.pdf.p7m,
- Dichiarazione-Tecnico-Professionale-81-2008.pdf.p7m
- Offerta Economica, OffEcon_78544_1_28092021185630.pdf.p7m,
- Domanda partecipazione.pdf.p7m,
- Altro documento TARPAT_Rifiuti_.pdf.p7m,

- Integrazione Offerta economica e miglioramento dello sconto offerto euro 99.000,00 IVA esclusa (Prot. ARPAT n. 74506 del 29/09/2021);

30/09/2021 09:24:57, Armando Giuseppe Forgione, aggiudica la procedura a SILVA SRL, Silva Srl, con sede legale in Firenze, Via della Treccia 12 - C.F. e P.IVA 03575190487, per euro 99.000,00, Iva esclusa, e trasmette il presente documento alla Direzione Amministrativa per l'approvazione.

Il Dirigente Responsabile SPIIR
Ing. Armando Forgione¹

¹ Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art.71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993

ARPAT - Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana Sede

Legale: Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze

CONTRATTO D'APPALTO

SERVIZIO DI FACCHINAGGIO PER TUTTE LE SEDI ARPAT 2021.

L'anno **duemilaventuno (2021)** nel mese e nel giorno dell'ultima firma digitale
apposta

TRA

ARPAT - Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana con sede legale in Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze, codice fiscale e partita I.V.A. n. 04686190481, in persona del _____, nato a _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'ARPAT, in Firenze, Via N. Porpora 22, che in seguito per brevità sarà denominata "Stazione appaltante", il quale interviene nella sua qualità di Direttore _____ dell'Agenzia, nominato con decreto n. _____ del _____ che autorizza ad impegnare legalmente e formalmente l'Agenzia, per il presente atto, il cui schema è stato approvato con decreto del Direttore Amministrativo n. _____ del _____/2021,

E

Sig. _____ nato a _____ il _____, residente in _____, codice fiscale _____, il quale interviene al presente atto nella qualità di Legale Rappresentante, domiciliato per il presente atto presso la sede della Società, _____, codice fiscale e partita iva _____, con sede legale in _____, Via _____, iscritta presso la Camera di Commercio di _____, n° R.E.A. _____ (agli atti d'ufficio), di seguito per brevità denominato "Operatore".

Premesso:

- Il Settore Patrimonio Immobiliare Impianti e Reti (SPIIR) ha attivato uno specifico affidamento per il servizio di facchinaggio per tutte le sedi dell'ARPAT, necessario

soprattutto per effettuare tutte le operazioni di trasferimento del personale presso il ristrutturato immobile di proprietà posto in Firenze, Via Ponte alle Mosse n. 211 e lo svuotamento dell'attuale sede in locazione della Direzione generale dell'Agenzia, Via Porpora n. 22, entro il 31/12/2021

- che ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della L. 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, SPIIR ha dato avvio alla procedura negoziata per affidamento diretto, mediante prezzo più basso, espletata in modalità telematica con il sistema START, per l'affidamento del servizio;

- che con Decreto a contrarre del Direttore amministrativo n. /2021, il servizio è stato aggiudicato alla società SILVA Srl, codice fiscale e partita iva 03575190487;

- che il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 dell'Operatore è stato verificato con esito positivo (agli atti SPIIR), ivi compreso il certificato della CCIAA, il DURC On-Line, le annotazioni riservate ANAC, l'iscrizione al n. 1135 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali, alle categorie 1 e 5, lo stato di iscrizione nella White List della Prefettura di Firenze;

- che, a garanzia degli impegni assunti con il presente atto, l'Operatore ha prestato apposita cauzione definitiva, mediante Polizza Fidejussoria numero rilasciata da ./Agenzia di - Autorizzazione all'esercizio ramo cauzioni n. del - iscrizione al n. Albo Imprese di assicurazione e riassicurazione, in data , per l'importo di Euro (Prot. ARPAT n. del , agli atti SPIIR);

- che ai sensi del d.m. (MIT) 7 marzo 2018, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Ing. Armando Forgione, Dirigente Responsabile SPIIR, dipendente dell'Agenzia, e l'Operatore hanno sottoscritto il verbale di consegna in data , depositato agli atti d'ufficio SPIIR (Protocollo ARPAT n. del), dal quale risulta che in esecuzione del Decreto n. /2021 è stata disposta la consegna del servizio facchinaggio nelle

more della stipula del presente atto;

- che è stato redatto il DUVRI sottoscritto digitalmente, agli atti SPIIR;

Tutto ciò premesso e confermato quale parte sostanziale e integrante del presente atto, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto del contratto

La "Stazione appaltante", come sopra rappresentata, affida all'"Operatore", come sopra rappresentato, che accetta senza riserva alcuna, l'appalto per l'esecuzione del servizio citato in premessa, CIG 891951589F.

L'Operatore si impegna alle condizioni di cui al presente contratto, alla lettera d'invito e agli atti a questo allegati o da questo richiamati, nonché all'osservanza della disciplina di cui al Codice.

Il servizio di facchinaggio consiste in un complesso di attività da effettuarsi presso le gli uffici o laboratori dell'Agenzia, immobili di proprietà o in locazione. A titolo puramente esemplificativo e non esaustivo, l'elenco delle attività da eseguire è composto da:

a) movimentazione e sistemazione di arredi, a seguito del trasferimento di una o più postazioni di lavoro all'interno della stessa sede oppure tra sedi dislocate sul territorio toscano, compresi eventuali consegne o ritiri di elementi di arredo;

b) trasporto materiale di corredo e/o di attrezzature tecnologiche o informatiche, compreso arredi, a seguito del trasferimento di una o più postazioni di lavoro o laboratori all'interno della stessa sede oppure tra sedi dislocate sul territorio toscano;

c) rifornimento di materiale di cancelleria e di laboratorio dai magazzini dell'Agenzia alle varie sedi di uffici o laboratori all'interno del territorio toscano;

d) rifornimento o ritiro di beni mobili dalle sedi dell'Agenzia alle varie sedi di uffici e/o laboratori all'interno del territorio toscano;

e) rifornimento o ritiro di beni informatici e attrezzature dalla sedi dell'Agenzia

alle varie sedi di uffici all'interno del territorio toscano;

f) trasporto di materiale documentale dagli uffici e/o laboratori dell'agenzia alle

altre sedi regionali o altre Amministrazioni all'interno del territorio toscano;

g) trasporto, montaggio e smontaggio di scaffalature, escluso taglio a misura

delle stesse, e fissaggio a muro (fino a 2 metri di altezza dal pavimento);

h) movimentazione, montaggio e smontaggio di mensole, quadri, lavagne

murali ecc. (fino a 2 metri di altezza dal pavimento);

i) Trasporto al punto autorizzato per lo smaltimento di materiale cartaceo dalla

sede di raccolta al punto di conferimento all'interno di ciascun comune toscano;

j) movimentazione e conferimento, ai punti di raccolta prestabiliti dall'Agenzia,

di beni mobili e beni informatici dichiarati non più idonei o "fuori uso";

k) supporto per consegna e ritiro materiale per eventi organizzati dall'Agenzia;

l) movimentazione di materiale documentale e/o beni di consumo e/o beni

mobili all'interno di alcune sedi ad uso magazzino, laboratorio o archivio, con l'ausilio

di carrelli elevatori di proprietà dell'Operatore;

m) piccole riparazioni necessarie a seguito dello smontaggio e successivo

montaggio di arredi in genere.

I beni oggetto di movimentazione a titolo puramente indicativo sono: scrivanie,

armadi, cassettiere, sedute, lampade, lampadari, tavoli di varie misure, pacchi,

faldoni, materiale documentale/cartaceo in generale, pareti divisorie, suppellettili,

palchi e pedane, materiale informatico vario, computer, stampanti, fotocopiatrici e più

in generale monitor ed apparecchiature varie e quanto altro costituisce l'allestimento

dei differenti uffici o laboratori, nonché materiale vario per l'allestimento di mostre e

convegni ecc.

1.2 - Caratteristiche del servizio

L'erogazione del servizio di facchinaggio è svolta generalmente nelle giornate lavorative dal lunedì al venerdì feriali, durante la fascia oraria 7:30 – 19:00, in coincidenza con l'orario di apertura delle sedi dell'Agenzia.

L'Agenzia si riserva di attivare le prestazioni anche nel giorno di sabato e, altresì, attivare le prestazioni in orari notturni o in giorni festivi: in tali casi sarà applicata una maggiorazione pari al 30 (trenta) per cento sul corrispettivo per il servizio di facchinaggio, moltiplicato per le ore effettivamente lavorate.

Le attività di che trattasi sono soggette a programmazione da parte dell'Agenzia – SPIIR.

1.3 - Personale impiegato nel servizio

Il Fornitore mette a disposizione il personale sufficiente per lo svolgimento delle attività incluse nel servizio di facchinaggio.

L'Operatore si avvale, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali dell'Agenzia nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza, fermo restando che sarà cura ed onere dell'Operatore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure. Il personale deve essere professionalmente capace, fisicamente idoneo ed a conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e delle misure di sicurezza previste dalle disposizioni vigenti in materia, in particolare il d.lgs 81/2008 e s.m.i.

In caso di episodi accertati di negligenza o imperizia commessi dal personale impiegato nel servizio, l'Agenzia può chiedere la sostituzione del personale ritenuto non idoneo. L'Operatore adempie alla richiesta di sostituzione entro 48 ore dal ricevimento della richiesta, pena l'applicazione della penale.

Il personale deve essere dotato di attrezzature da lavoro conformi alla disciplina sulla

sicurezza in relazione alla specifica tipologia del servizio reso (scarpe antinfortunistiche, guanti da lavoro, caschi protettivi, carrelli per il trasporto carichi ecc.).

Il personale adibito all'uso di automezzi e/o mezzi deve:

- essere in possesso di idonea patente di guida;
- possedere idoneo attestato per la guida e l'uso in sicurezza dei carrelli elevatori e scale aeree.

Il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto è, inoltre, tenuto a:

- indossare divise da lavoro tenute in buone condizioni e uniformi tra loro;
- esporre apposita tessera di riconoscimento, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Operatore aggiudicatario), in modo da permettere l'immediata identificazione;
- essere di assoluta fiducia e riservatezza.

1.4 – Struttura logistica

Nell'esecuzione del servizio l'Operatore garantisce l'utilizzo di mezzi a ridotto impatto ambientale e idonei alle attività richieste.

L'Operatore, inoltre, utilizza per la movimentazione meccanica-elettrica dei beni attrezzature/macchinari seguenti (a titolo puramente indicativo): muletto a gasolio, muletto elettrico, traspallett elettrico, carrelli elevatori, traspallett manuali.

Gli automezzi e le attrezzature impiegati devono essere rispondenti alle norme di buona tecnica e alle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato nonché dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

1.5 – Fornitura di materiali

L'Operatore garantisce a ciascuna Amministrazione contraente la fornitura del materiale necessario all'imballo dei beni e al montaggio e allo smontaggio degli stessi. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il materiale è costituito da:

- scatole di cartone riciclato con maniglie per l'imballaggio;
- scotch vari tipi anche trasparenti;
- scotch carta per mobilio;
- piccola utensileria;
- pluriball.

Il corrispettivo per la fornitura è da intendersi compreso nella tariffa oraria per il servizio di facchinaggio offerta in sede di gara.

Gli imballaggi devono essere costituiti da materiale riciclabile e/o proveniente da risorse rinnovabili.

1.6 - Attivazione del servizio

L'Agenzia attiva il servizio di facchinaggio tramite Ordinativo di fornitura e/o Ordine di esecuzione, attraverso la procedura telefonica e mail.

1.7 - Modalità di remunerazione

Il corrispettivo è calcolato:

- per il servizio di facchinaggio, moltiplicando il corrispettivo, ribassato in sede di Offerta Economica, per le ore effettivamente lavorate dagli addetti al servizio;
- per l'utilizzo dei mezzi d'opera, moltiplicando i corrispettivi ribassati in sede di Offerta Economica, per le ore effettivamente utilizzate.
- per l'eventuale richiesta di smaltimento del materiale fuori uso, moltiplicando i corrispettivi offerti e descritti nella tabella rimborsi costo rifiuti in sede di Offerta Economica, per le quantità effettivamente smaltite, tenendo conto del minimo garantito.

Il tempo impiegato per l'esecuzione delle attività (comprensivo dei corrispettivi per il personale impiegato e l'utilizzo dei mezzi d'opera), da riportare nelle fatture, si conteggia dal momento della partenza fino al rientro dalla sede operativa di Firenze, escluso eventuali pause o attività connesse al servizio richiesto.

Art. 2 - Importo della Contratto

L'importo contrattuale del presente appalto ammonta a Euro 99.000,00 (euro novantanovemila/00) al netto del ribasso d'asta del 1,00%, compresi gli oneri della sicurezza. L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A 22%.

L'importo del Contratto è da ritenersi come indicativo a consumo e rilevato sulla base dei fabbisogni. Tale stima, che non è vincolante né impegnativa, è determinata al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sul presunto profilo di uso del servizio durante la durata del Contratto. In nessun caso l'Operatore potrà vantare pretese o indennizzi per l'eventuale somma rimanente a seguito di risoluzione di cui al capo 1 della lettera d'invito, qui integralmente richiamata.

2.2 - Durata del contratto

L'affidamento decorrente dalla data della sua sottoscrizione (escluse le eventuali opzioni), ha una durata massima fino alla concorrenza delle somme disponibili ovvero alla data della condizione risolutiva innanzi descritta.

2.3 - Modifica del Contratto

L'Agenzia si riserva la facoltà di:

- ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. 50/2016, di incrementare il servizio di facchinaggio per un importo massimo fino al 20 per cento pari a euro 20.000,00;
- ai sensi dell'art. 106, comma 11, del d.lgs. 50/2016, alla scadenza della Contratto, di prorogare la durata della stessa per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'attivazione del contratto da parte del

Soggetto Aggregatore Regione Toscana, proseguendo l'esecuzione delle prestazioni previste agli stessi prezzi, patti e condizioni.

2.4 - Modifiche qualitative prestazioni

L'Agenzia si riserva di chiedere l'esigenza di prestazioni tipo, a titolo esemplificativo, lo smaltimento a discarica autorizzata, previa emissione di formulario ai sensi di legge, di materiale cartaceo, legnoso, ferroso, e rifiuti speciali non pericolosi.

Art. 3 - Disciplina e documenti contrattuali

Formano, altresì, parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti, sebbene non tutti allegati al presente atto, che le parti affermano di ben conoscere, come dichiarato in sede di gara per la loro esatta individuazione, quali strumenti interpretativi della volontà contrattuale delle parti stesse, i quali assumono valore gerarchico, rispetto al contratto e fra di loro, nell'ordine in cui sono di seguito elencati:

- Condizioni contenute nella presente richiesta offerta;
- Condizioni contenute nel Capitolato Generale d'Oneri di ARPAT (reperibile sul sito dell'ARPAT);
- Documento di valutazione dei rischi (DUVRI);
- Offerta economica presentata in sede di gara;
- Patto di integrità (inserito nella documentazione di gara);
- Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;
- D.M. n. 49/2018 e s.m.i.;
- Disciplina in materia di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti pericolosi e

non e del Codice Civile;

- le polizze di garanzia.

Fanno altresì parte del contratto, in quanto parte integrante e sostanziale dell'Offerta, la documentazione presentata dall'Operatore: Tabella rimborsi per costo rifiuti eventualmente attivati.

In caso di discordanza tra i vari documenti facenti parte del contratto, prevarrà l'interpretazione più favorevole alla Stazione Appaltante, garantendo comunque il raggiungimento delle finalità dell'intervento e i criteri di buona tecnica esecutiva.

Art. 4 - Oneri a carico dell'Operatore

Sono a carico dell'Operatore, oltre a quelli derivanti dalle leggi vigenti, tutti gli oneri previsti dalla lettera d'invito a gara e dalla normativa vigente.

Art. 5 - Obblighi di riservatezza

L'Operatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti con ARPAT e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Operatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, nonché dei propri eventuali consulenti, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, ARPAT ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Operatore sarà tenuto a

risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'ARPAT.

Art. 6 - Responsabilità per infortuni e danni – Obbligo di manleva

L'Operatore, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Operatore quanto dell'ARPAT e/o di terzi.

L'Operatore si obbliga inoltre a manlevare e mantenere indenne ARPAT da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione del presente contratto.

A tal fine, l'Operatore dichiara di aver stipulato e si impegna fin d'ora a produrre a prima e semplice richiesta la polizza assicurativa, a beneficio di ARPAT e/o di terzi, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Operatore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto. In particolare detta polizza tiene indenne l'Agenzia, ivi compresi i propri dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno l'Operatore possa arrecare ad ARPAT, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente contratto, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali, ecc.. Vedasi art. 16 del CSA.

Art. 7 – Sopravvenuta attivazione Convenzione

Le parti danno atto che l'affidamento di che trattasi ha natura suppletiva per il periodo necessario all'affidamento e attivazione del servizio facchinaggio mediante utilizzazione del contratto quadro della Regione Toscana, come già dettagliato, ed è pertanto sottoposto a condizione risolutiva ai sensi dell'art. 1353 c.c..

Art. 8 - Subappalto

L'Operatore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare

in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni.

Art. 9 - Direttore dell'esecuzione del contratto e Responsabile tecnico ARPAT

individua quale Direttore dell'esecuzione del contratto preposto alla vigilanza sull'esecuzione del medesimo ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia, il dott./dott.ssa _____, (tel. _____, e-mail: _____).

Responsabile tecnico individuato dall'Operatore che interagirà con la committenza, in nome e per conto dell'Operatore medesimo, in ordine all'esecuzione dell'appalto di cui trattasi è _____

Art. 10 - PENALI

A garanzia del corretto svolgimento del servizio appaltato sono previste le seguenti penali:

a) per ogni giorno lavorativo di RITARDO rispetto all'ordinativo una penale pari euro 100,00 (cento/00) per ogni giorno solare fino al decimo giorno solare di ritardo. Se il ritardo persiste oltre il decimo giorno, ferma restando l'applicazione della penale giornaliera nella misura massima, l'Agenzia procede alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108, comma 4, del d. lgs n. 50/2016, in ogni caso, fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.;

b) per ogni INADEMPIENZA accertata:

- mancata esposizione del cartellino e/o tessera di riconoscimento, una penale pari ad € 100,00 (cento/00);

- utilizzo indebito di spazi, materiali, attrezzature e mezzi di trasporto dell'Agenzia, una penale pari a euro 200,00 (duecento/00);

- mancato rispetto del Codice di comportamento e/o Etico e/o inosservanza di norme

regolamentari dell'Agenzia, una penale pari a euro 200,00 (duecento/00), IVA esclusa;

- presenza di personale in misura inferiore a quella prevista (la penale sarà applicata per ogni unità di personale e per ogni giorno di mancata presenza), una penale pari ad euro 300,00 (trecento/00);

- mancata sostituzione del personale ritenuto non idoneo all'espletamento del servizio, entro 48 ore dalla richiesta effettuata dall'Agenzia, una penale pari a euro 300,00 (trecento/00);

- mancato adempimento alle misure di prevenzione ai fini della cooperazione e coordinamento, in riferimento al DUVRI, una penale pari a euro 300,00 (trecento/00), IVA esclusa;

Art. 11 - RECESSO E RISOLUZIONE

L'ARPAT oltre che nei casi previsti dall'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi dell'art. 1353 c.c., ARPAT può recedere dal contratto (Clausola ex art. 1341 c.c.) nei seguenti casi:

- qualora nei suoi servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi del servizio appaltato.

- per motivi di interesse pubblico, che saranno specificamente motivati nel provvedimento di recesso dal contratto, previa dichiarazione da comunicare all'Operatore.

Art. 12 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture dovranno essere emesse posticipatamente rispetto all'esecuzione del servizio, a cadenza mensile e per ciascuna sede.

Ciascuna fattura dovrà riportare il dettaglio del costo del servizio per ciascuna delle strutture ARPAT, con indicazione del numero del Rapporto di lavoro relativo.

Il Pagamento sarà effettuato previa emissione della fattura e dovrà essere intestata

a: ARPAT Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana, Via Porpora n° 22, 50144 Firenze – C.F. e P.IVA 04686190481, trasmessa tramite SDI e con l'applicazione dell'IVA con scissione dei pagamenti – Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFNBJI.

La fattura deve riportare obbligatoriamente il CIG , senza il quale non è possibile procedere al pagamento della stessa.

ARPAT provvederà ad operare una ritenuta dello 0,50% sul netto fatturato in attuazione dell'art. 30, comma 5-bis del D. Lgs. 50/2016.

Il termine per il pagamento è stabilito in 30 (trenta) giorni, data fattura fine mese, previa verifica di conformità del servizio eseguito dal Responsabile del Contratto. La verifica di conformità sarà effettuata nel termine di 15 giorni dalla data di effettuazione del servizio.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato mediante bonifico bancario, sul c/c indicato dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora siano contestati eventuali addebiti alla ditta aggiudicataria. In tal caso la liquidazione sarà disposta successivamente alla data della notifica della comunicazione scritta delle decisioni assunte dall'ARPAT, sentita la ditta aggiudicataria. ARPAT procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'aggiudicatario e degli eventuali subappaltatori.

Per quanto riguarda l'applicazione di eventuali penali applicate ai sensi dell'Art. 10, le stesse saranno recuperate sull'ultima fattura non pagata.

Art. 13 – CLAUSOLA ANTICORRUZIONE

In tema di disposizioni in materia di anticorruzione si richiama quanto disciplinata dalla lettera d'invito.

Art. 14 – CLAUSOLA ART. 3, CO. 8, DELLA LEGGE 13/08/2010 N.136

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., la società assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine l'aggiudicatario ha comunicato gli estremi del conto corrente bancario e i nominativi delle persone delegate ad operare su di esso.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del contratto.

Art. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente contratto, l'Operatore ha depositato idonea garanzia dell'importo di € _____ (in lettere _____), resa da _____ ai sensi dell'art. 103 del Codice, in favore di ARPAT.

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di dieci giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta di ARPAT qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'Operatore.

In caso di inadempimento a tale obbligo, ARPAT ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione.

Art. 16 - TRATTAMENTO DATI

L'aggiudicatario si obbliga a trattare i dati personali nel rispetto del D.Lgs. 196/2003

“Codice in materia di protezione di dati personali”.

Art. 17 - OSSERVANZA LEGGI E NORME DI SICUREZZA

Per le disposizioni in materia di sicurezza si rinvia al rispetto delle disposizioni di legge in tema di sicurezza e prevenzione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/08 e al Documento Unico di Valutazione dei Rischi contenente le misure adottate per eliminare le interferenze (DUVRI operativo tra ARPAT e l'Operatore, agli atti SPIIR).

Art. 18 - FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra le parti si conviene che il Foro competente è quello di Firenze.

Art. 19 Varie

Agli effetti del presente atto l'Operatore elegge il proprio domicilio presso la sede di _____.

Le comunicazioni tra le parti sono effettuate, mediante PEC (posta elettronica Certificata) ai seguenti indirizzi:

ARPAT: arp.at.protocollo@postacert.toscana.it

Operatore: _____ al quale saranno notificati tutti gli atti e le comunicazioni relativi al contratto. L'Operatore è tenuto a comunicare all'Agenzia ogni variazione del domicilio legale e/o dell'indirizzo PEC indicato nel presente atto.

In mancanza della predetta comunicazione saranno a carico dello stesso tutte le conseguenze che possono derivare dall'intempestivo recapito delle comunicazioni.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'Operatore.

Bollo totalmente a carico della controparte assolto mediante versamento con Mod F23 per euro _____. Sono altresì a carico dell'Operatore tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quello della

data di emissione del collaudo. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

Gli effetti del presente atto decorreranno dalla data del suo invio all'Operatore dopo la sottoscrizione dello stesso delle parti.

Il presente atto è redatto in forma di scrittura privata e registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86.

Il presente atto è approvato dalle parti, che lo sottoscrivono digitalmente, e si compone di n. () facciate. Letto confermato e sottoscritto.

Per la Stazione appaltante, (firmato digitalmente)

Per l'Operatore, (firmato digitalmente)

Ai sensi ed agli effetti dell'art. 1341 del C.C., l'Operatore, per il fatto di aver presentato una precedente offerta di prezzo che è confermata mediante la sottoscrizione del presente contratto, dichiara d'avere l'esatta conoscenza di tutte le clausole contrattuali ed in particolare dei sotto elencati articoli:

Art. 13) - Recesso e Risoluzione; Art. 15) - Clausola Anticorruzione; Art. 20 - Foro competente; Art. 21) – Varie.

Letto confermato e sottoscritto.

Per la Stazione appaltante, (firmato digitalmente)

Per l'Operatore, (firmato digitalmente)