



Decreto del Direttore amministrativo nr. 22 del 03/03/2021

Proponente: Dr.ssa Alessandra Bini Bini Carrara

Settore Gestione risorse umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: Dr.ssa Alessandra Bini Bini Carrara

Estensore: Sig.ra Alessandra Ricciardi

Struttura stabile di supporto ai RUP: Settore Provveditorato

Il Responsabile Dott.ssa Daniela Masini

Oggetto: Affidamento dell'accordo quadro per il servizio consistente in attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da ARPAT, per la durata di quattro anni - CIG : Z0030C3059;

Allegato 1 - atti per affidamento

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *oltre 10.000.000*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 56 del 06.04.2017, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato, a decorrere dal 10.04.2017, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Rilevato che il Settore Provveditorato, come da Atto di organizzazione interna, svolge funzioni di struttura stabile di supporto dei RUP ai sensi dell’art. 31, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come stabilito, altresì, nel decreto del Direttore generale n. 41/2017;

Premesso che il Responsabile del Settore Gestione delle Risorse Umane di ARPAT, ha inviato la richiesta di acquisto (agli atti) al Direttore amministrativo e al Settore Provveditorato, con la quale viene richiesto di avviare una procedura finalizzata all’affidamento di un servizio consistente in attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da ARPAT, per la durata di quattro anni;

Preso atto della relazione del Responsabile del Settore Gestione delle Risorse Umane pervenuta in data 3.12.2020 al Settore Provveditorato allegata alla richiesta di acquisto (agli atti);

Visto il decreto del Direttore amministrativo n. 148/2020, con cui è stato disposto di avviare un’indagine di mercato finalizzata all’individuazione di un solo operatore economico a cui affidare l’accordo quadro per la regolamentazione degli appalti attuativi relativi al servizio di cui trattasi, ai sensi dell’art. 36 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e contestualmente sono stati approvati i seguenti atti: Capitolato speciale di appalto, avviso di indagine di mercato, proposta economica e DUVRI;

Ricordato che:

- non potendo predeterminare il numero esatto delle procedure preselettive oggetto dell’appalto, nell’arco dei prossimi quattro anni, la tipologia contrattuale ritenuta più appropriata è risultata essere l’Accordo quadro ex art. 54 D.Lgs. n. 50/2016, da concludersi con un unico operatore economico;
- tale accordo riguarda le modalità con cui ARPAT potrà ricorrere all’affidamento, di volta in volta, del servizio in oggetto (prove preselettive), mediante specifici appalti attuativi ed il valore dell’accordo quadro non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale ed ha il solo fine di quantificare un fabbisogno presunto;
- di conseguenza il valore dell’accordo quadro è stato stimato sulla base delle attività previste ed è puramente indicativo, in quanto subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell’attività svolta;
- per ogni appalto attuativo, il corrispettivo spettante alla Società affidataria sarà determinato dall’applicazione del prezzo unitario offerto dall’affidatario per ogni candidato al numero dei candidati partecipanti alla prova e che, tale prezzo, rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell’accordo quadro;

Preso atto che:

- l'avviso è stato pubblicato sul profilo committente di ARPAT (corredato di capitolato speciale di appalto e del relativo fac-simile di proposta economica) in data 23.12.2020 e successivamente ripubblicato in data 7.1.2021 con scadenza 14.1.2021;
- gli atti sono stati pubblicati sul sistema telematico START in data 15.1.2021 con scadenza per la ricezione delle proposte economiche in data 21.1.2021;

Preso atto che entro la data di scadenza dell'avviso sono pervenute nove proposte economiche da parte dei seguenti operatori economici:

1. Pirene Srl;
2. Ilenia Scala;
3. Ales Srl;
4. TM Consulting;
5. Merito Srl;
6. Scanshare Srl;
7. Psychometrics Srl;
8. C & S Consulenza e selezione Srl;a di scritt
9. Trend sa;

Vista la relazione del Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 (agli atti), relativa all'esame dei preventivi pervenuti, da cui risulta che la società C & S Consulenza e selezione Srl ha presentato la migliore proposta economica, per l'importo di euro 7,90, oltre IVA, a candidato, ritenuta congrua, anche alla luce delle giustificazioni fornite;

Ritenuto di procedere:

- alla formalizzazione dell'affidamento dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativo al servizio in oggetto, alla società C & S Consulenza e selezione Srl, mediante richiesta di offerta sulla piattaforma telematica START (ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i.), con invio della lettera di cui allo schema inserito nell'allegato 1;
- l'importo massimo dell'accordo quadro, della durata di quattro anni, è di euro 48.312,00 (compresa IVA ed eventuale aumento del quinto d'obbligo contrattuale previsto dal Capitolato speciale di appalto), il cui costo unitario a candidato è pari ad euro 7,90 oltre Iva;
- alla stipula del contratto, nella forma di scrittura privata (secondo il fac-simile inserito nell'allegato 1) in modalità elettronica, a seguito della verifica con esito positivo del possesso, da parte della società sopracitata, dei requisiti di ordine generale ex art. 80 D.Lgs 50/2016 e speciali richiesti dall'avviso ;

Dato atto che il presente decreto è riconducibile alla categoria del Data Protection - Affidamento di trattamenti dati a soggetti esterni con nomina di Responsabile - ai sensi dell'art 10 paragrafo 2 sottoparagrafi c.ii.c. di cui al decreto del Direttore generale n.186/2019;

Ritenuto di approvare i seguenti atti predisposti, specificatamente per l'affidamento predisposti per l'affidamento sulla piattaforma telematica START (allegato 1)

- lettera di richiesta di offerta
- schema di contratto e dichiarazione clausole ex art. 1341 C.C.
- Modulo data protection

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dell'accordo quadro ex art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 per la regolamentazione mediate successivi appalti attuativi del servizio consistente in attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da ARPAT, per la durata di quattro anni, alla società C & S Consulenza e selezione Srl , Via del Fosso dell'Acqua Mariana 85/9 00118 Roma CF/PI 11312051003 (cig. Z0030C3059);
2. di approvare i seguenti atti, specificatamente, predisposti per l'affidamento sulla piattaforma telematica START (allegato 1):
 - lettera di richiesta di offerta
 - schema di contratto e dichiarazione clausole ex art. 1341 C.C.
 - Modulo data protection
3. di approvare il quadro economico complessivo dell'intervento in euro 48.312,00 (compresa IVA (comprensivo di eventuale aumento del quinto d'obbligo contrattuale previsto dal Capitolato speciale di appalto), che sarà ricompreso, in relazione agli appalti attuativi che saranno di volta in volta affidati, nel bilancio economico degli anni 2021/22-2022/23-2023/24-2024/25 alla voce B2 per il costo di competenza;
4. di dare atto che il "Responsabile Unico del Procedimento" ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. è il Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane, come già nominato con decreto del Direttore amministrativo n. 148/20;
5. di trasmettere il presente decreto all'Ufficio DPO per la conservazione nel dossier Data Protection, ai sensi del decreto del Direttore generale n. 186 del 31 dicembre 2019;
6. di dare atto che il Settore Provveditorato svolge funzioni di struttura stabile di supporto dei RUP ai sensi dell'art. 31, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come stabilito nel decreto del Direttore generale n. 41/2017;
7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire al più presto l'espletamento della procedura finalizzata all'affidamento della fornitura del servizio di cui trattasi ritenuta necessaria per l'espletamento delle procedure concorsuali di ARPAT.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 01/03/2021
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 01/03/2021
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 02/03/2021
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 02/03/2021
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 02/03/2021

ARPAT - DIREZIONE AMMINISTRATIVA - Settore Provveditorato

Via Porpora, 22 - 50144 - Firenze

N. Prot: Vedi segnatura informatica

cl.: DV.13.01.05

a mezzo: START

Spett.le C & S Consulenza e selezione Srl

Oggetto: Affidamento dell'accordo quadro (con un solo operatore economico), ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la regolamentazione degli appalti attuativi aventi ad oggetto la fornitura di un servizio consistente in attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da Arpat, per la durata di quattro anni. cig.

Premesso che:

- in data.....è stato pubblicato sul profilo committente di ARPAT (SITAT SA) un avviso di indagine di mercato finalizzato all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), l'accordo quadro (con un solo operatore economico), ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la regolamentazione degli appalti attuativi aventi ad oggetto la fornitura di un servizio consistente in attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da Arpat, per la durata di quattro anni;
- in data..... è stata pubblicata sulla piattaforma START la documentazione relativa all'indagine di mercato;
- entro la data del.....sono pervenute le proposte economiche sulla piattaforma telematica START degli operatori interessati ;
- a seguito dell'esame delle proposte economiche pervenute, a cura del RUP, è stata individuata come migliore proposta economica quella presentata da codesta società;
- con Decreto del Direttore Amministrativo n. -----/2020 è stato disposto di affidare l'accordo quadro di cui trattasi a codesta società, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante richiesta di offerta sulla piattaforma telematica START;
- l'affidamento diverrà efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli in merito al possesso dei requisiti richiesti nell'avviso.

A fine di formalizzare l'affidamento della fornitura di cui trattasi, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i. (che dispone l'obbligo di utilizzo delle piattaforme telematiche per affidamenti di importo superiore a euro 5.000,00,oltre IVA), si chiede a codesta Società di presentare l'offerta sulla piattaforma START all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it..>

Le condizioni di affidamento sono disciplinate:

- dall'avviso di indagine di mercato pubblicato sul profilo committente di ARPAT
- dalla presente lettera di richiesta di offerta
- dal Capitolato speciale di appalto (inserito nella documentazione di gara su START)
- dal DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" -

- dal DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 581/2008 e s.m.i. da cui risultano costi della sicurezza pari a zero euro.
In particolare si richiamano i seguenti atti di ARPAT (inseriti nella documentazione di gara su START) :
 - Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui al Decreto D.G. n. 10/2020;
 - Codice di comportamento ARPAT, approvato con Decreto D.G. n. 166/2014.
- dalle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR”, consultabili all’indirizzo internet: <https://start.toscana.it>
- **accordo data protection**

COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell’ambito della presente procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell’area “Comunicazioni” relativa alla procedura riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d’acquisto, secondo quanto previsto all’art. 8 delle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto regionale”. L’Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L’operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

1. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l’identificazione, l’operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio¹ delle **ore 13:00:00 del giorno**, la seguente documentazione:

1.1) DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO, Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere c-bis, c-ter, f-bis) e f-ter)² .

Le dichiarazioni sull’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016e s.m.i., sul possesso del requisito di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **dovranno essere rese dall’operatore economico concorrente**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE**, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE)

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

² Le dichiarazioni di cui all’art. 80 comma 5 lettere c-bis, c-ter, f-bis) e f-ter) dovranno essere rese:

1) dai concorrenti utilizzando il Modello 2.0 ivi compresi i membri degli operatori riuniti (RTI e consorzi ordinari);

2) dalle consorziate esecutrici, dalle imprese ausiliarie, dai subappaltatori utilizzando i rispettivi modelli che dovranno presentare per la partecipazione previste nel disciplinare.

2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 174 del 27-7-2016 **e attraverso il Modello denominato – Dichiarazione art. 80 comma 5 lettere c-bis, c-ter, f-bis) e f-ter) D.Lgs. n. 50/2016.**

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il **DGUE**, dovrà essere compilato relativamente:

- alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni
- alla parte IV: Criteri di selezione: Sezione A – Idoneità
- alla parte IV: lett. C) punto 13: aver eseguito, a favore di un Ente pubblico (ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001) la gestione di almeno 2 procedure preselettive, negli ultimi 3 anni (data antecedente alla scadenza del presente avviso) – (Requisito di capacità tecnico professionale). Il concorrente dovrà indicare i riferimenti del committente, l'oggetto della procedura concorsuale, il periodo di esecuzione)
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

1.3) OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in valuta con n° 2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 “presenta offerta”
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il valore dell'accordo quadro è stabilito in massimo euro 33.000,00, oltre IVA e pertanto l'offerta dovrà corrispondere a tale importo.

L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta economica gli oneri di sicurezza afferenti l'impresa.

Non ricorre la condizione prevista dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente ai costi della manodopera.

1.3 DETTAGLIO ECONOMICO

L'operatore economico dovrà inserire nello spazio dedicato sul sistema START, il dettaglio economico del 16/09/2020, presentato in risposta all'avviso di mercato pervenuto ad ARPAT il 14.1.2021 (prot. n. 2650) **non superiore a euro 7,90, IVA esclusa, a candidato**, firmato digitalmente dal Legale rappresentante della società.

1.4 COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Tale comunicazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii)" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

1.5 MODULO DATA PROTECTION

Tale comunicazione dovrà essere presentata dal Titolare, nominato dalla ditta C&S Consulenza e selezione Srl, Responsabile del trattamento, ai sensi dell'articolo 28 GDPR, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Modulo Data Protection" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

2. -AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia
- ARPAT si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che possano essere avanzate pretese al riguardo;
- ARPAT si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

3. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

ARPAT, prima dell'affidamento del contratto, effettua i controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dall'operatore economico invitato.

Prima della stipula del contratto sarà richiesto all'affidatario **la costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.**

Il contratto viene stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata con firma digitale; le spese di bollo sono a carico del contraente.

4. - TERMINE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il termine del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 è di 90 gg. decorrenti dalla data della presente lettera di invito.

Ai fini della presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il responsabile unico del procedimento è il Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane, mentre la struttura stabile di supporto è il Settore Provveditorato di ARPAT.

La Responsabile del Settore Provveditorato

(Struttura stabile di supporto ai RUP ai sensi dell'art. 31, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016)

Dott.ssa Daniela Masini³

3 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993

SCRITTURA PRIVATA

Accordo quadro (con un solo operatore economico), ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la regolamentazione degli appalti attuativi aventi ad oggetto la fornitura di un servizio consistente in attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da Arpat, per la durata di quattro anni. cig.

TRA

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT), codice fiscale e partita IVA n. 04686190481, di seguito denominata "Agenzia", con sede legale in Firenze, Via Porpora n. 22, rappresentata dal Direttore Amministrativo di ARPAT, autorizzata alla sottoscrizione del presente atto

E

la Società C&S Consulenza e selezione Srl, con sede in Via Fosso dell'Acqua Mariana 85/9 – 00118 Roma - codice fiscale e partita IVA n. 11312051003, iscritta alla Camera di Commercio dial n....., di seguito denominata "società affidataria";

PREMESSO:

- che con Decreto del Direttore amministrativo n.../2020 è stato disposto di procedere all'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto di un accordo quadro (con un solo operatore economico), ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la regolamentazione degli appalti attuativi aventi ad oggetto la fornitura di un servizio consistente in attività di supporto

alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da Arpat, per la durata di quattro anni, del valore massimo di euro 33.000,00 oltre IVA;

– che con decreto n. ...del..... del Direttore Amministrativo è stato disposto di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1, comma 2, lett.a) del D.L. 76/2020 convertito con modifiche nella L.120/2020, l'accordo quadro sopraindicato, alla società Società C&S Consulenza e selezione Srl, con sede in Via Fosso dell'Acqua Mariana85/9 00118 Roma;

– che l'affidamento è stato formalizzato mediante presentazione di offerta sulla piattaforma telematica START, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/006 e s.m.i.;

– che l'affidamento è divenuto efficace a seguito dell'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni rese in sede di gara ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

– che la Società affidataria ha costituito garanzia definitiva (agli atti) ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti, come sopra costituite, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente atto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente accordo contratto ha ad oggetto la regolamentazione degli appalti attuativi aventi ad oggetto la fornitura di un servizio consistente in

attività di supporto alle commissioni esaminatrici per la gestione della fase di preselezione relativa ai concorsi pubblici effettuabili da Arpat, per la durata di quattro anni.

Le attività ricomprese in ciascun appalto attuativo da svolgere in riferimento a ciascuna prova preselettiva sono indicate all'art. 4 del CSA allegato

ART. 2 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'accordo quadro ha durata di quattro anni, a decorrere dalla data di stipula, e cesserà i propri effetti giuridici alla scadenza temporale oppure al raggiungimento del valore massimo dell'accordo quadro stesso.

ART. 3 VALORE MASSIMO DELL'ACCORDO QUADRO

Il valore massimo dell'accordo quadro è fissato in euro 33.000,00, oltre IVA, per la durata massima di 4 anni .Ai sensi dell'art. 106, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 ARPAT può eventualmente richiedere l'esecuzione del servizio, alle stese condizioni, fino all'aumento del quinto del valore dell'accordo quadro (euro 6.600,00, oltre IVA).

ART. 4 – APPALTI ATTUATIVI

La stipula del singolo appalto attuativo è da intendersi effettuata mediante l'invio di ordinativo di esecuzione, corrispondente a ciascun prova preselettiva, a cura del RUP, tramite Pec. L'ordine citato farà di contratto e non sono previste spese.

Art. 5 TEMPI E MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le modalità di svolgimento del servizio e le tempistiche sono disciplinati all'art. 4 del CSA.

ART. 6 – PENALI (clausola art. 1341 cod. civile)

Le penali sono previste all'art. 13 del CSA.

ART. 7 - FATTURAZIONE, CORRISPETTIVI E PAGAMENTO

Il prezzo a candidato è stabilito in euro....., oltre IVA, offerto dall'affidatario (come risulta dalla piattaforma START) e il corrispettivo complessivo spettante per ciascuna prova preselettiva affidata sarà determinato sulla base del numero dei candidati effettivamente partecipanti a ciascuna prova.

Il corrispettivo di appalto, dovuto per ogni procedura preselettiva gestita, è comprensivo di ogni onere connesso all'esecuzione del contratto e si intende fisso ed invariabile.

Per le modalità di fatturazione e pagamento si rinvia a quanto previsto dall'art. 12 del CSA.

ART. 8 – CESSIONE O SUBAPPALTO

Si richiama quanto previsto dall'art. 16 del CSA

ART. 9 - CLAUSOLA ANTICORRUZIONE

Si richiama quanto previsto dall'art. 11 del CSA.

ART. 10 – CLAUSOLA ART. 3, COMMA 8, DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010 N. 136

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la società assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge n. 136/2010.

I pagamenti verranno effettuati da ARPAT esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificamente dedicato alle commesse pubbliche indicato dalla società affidataria. La società affidataria, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, si impegna a destinare il suddetto conto corrente alla effettuazione di tutti i

movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/postale, fermo restando le eccezioni del suindicato art. 3 comma 3.

Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi dal bonifico bancario/postale, si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto.

ART. 11 – SOSPENSIONE DEI SERVIZI, RISOLUZIONE E RECESSO (CLAUSOLA ART. 1341 COD. CIVILE)

Si rinvia agli artt. 14 e 15 del CSA.

ART. 12 – DUVRI

Ai sensi dell'art. 26 del D.gs. n. 81/2008 e s.m.i. è stato redatto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) allegato, da cui non risultano costi della sicurezza.

ART. 13 – SPESE DI STIPULA DEL CONTRATTO (clausola art. 1341 cod. civile)

Per le spese si rinvia all'art. 5 del CSA.

ART. 14 – FORO COMPETENTE (clausola art. 1341 cod. civile)

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra le parti, si conviene che il foro competente è quello di Firenze.

ART. 15 – RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti fanno riferimento al CSA e elenco strumenti, all'offerta economica che fa parte integrante del presente atto, anche se non materialmente allegati, al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla L.R.T. n. 38/2007 e alle norme del codice

civile.

Allegati:

1) CSA

2) Dichiarazione di accettazione clausole vessatorie

3) DUVRI

Il Direttore Amministrativo di ARPAT (firma digitale)

La società – Il Legale rappresentante (firma digitale)

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE EX ART. 1341 CODICE

CIVILE

**ACCORDO QUADRO (CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO),
AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E
S.M.I., PER LA REGOLAMENTAZIONE DEGLI APPALTI ATTUATIVI
AVENTI AD OGGETTO LA FORNITURA DI UN SERVIZIO
CONSISTENTE IN ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLE COMMISSIONI
ESAMINATRICI PER LA GESTIONE DELLA FASE DI
PRESELEZIONE RELATIVA AI CONCORSI PUBBLICI
EFFETTUABILI DA ARPAT, PER LA DURATA DI QUATTRO ANNI**

CIG:

**Il sottoscritto....., in qualità di legale rappresentante della
SOCIETA'DICHIARA DI CONOSCERE E ACCETTARE, AI SENSI
DELL'ART. 1341 DEL CODICE CIVILE, ESPRESSAMENTE LE SEGUENTI
CLAUSOLE DEL CONTRATTO CHE RICHIAMANO INTEGRALMENTE
GLI ARTICOLI DEL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO:**

ART. 6 – PENALI (art. 13 del CSA)

**ART. 11 – SOSPENSIONE DEI SERVIZI, RISOLUZIONE E RECESSO
(ARTT. 14 E 15 DEL CSA)**

ART. 13 – SPESE DI STIPULA DEL CONTRATTO (ART. 5 DEL CSA)

ART. 14 – FORO COMPETENTE

La società – Il Legale rappresentante (firma digitale)

N. Prot: Vedi segnatura informatica cl.: **DV.10.01.03/14** del **23/02/2021** a mezzo: PEC

ARPAT

Direzione amministrativa– Settore Provveditorato

Via N. Porpora 22 – 50144 – Firenze

Accordo Data Protection fra Titolare, Responsabile (Data Protection Agreement)

TRA

ARPAT, con sede legale in Firenze via Nicola Porpora, 22, nella persona del suo legale rappresentante Direttore Generale Ing. Marcello Mossa Verre

E

C & S Consulenza e selezione Srl, con sede legale in via del Fosso dell'Acqua Mariana 85/9 00118 Roma, nella persona del suo legale rappresentante.....

Titolare e Responsabile verranno in seguito entrambi indicati congiuntamente "le Parti".

ART. 1 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE n. 2016/679, di seguito "GDPR", nonché D. Lgs. 196/2003 da ultimo novellato dal D. Lgs. 101/2018, di seguito "Codice Privacy") ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal contratto relativo al servizio di ritiro, spedizione e recapito della corrispondenza e servizio di notifica degli atti giudiziari di ARPAT, in qualità di Titolare, nomina ditta **C & S Consulenza e selezione Srl**, Responsabile del trattamento, ai sensi dell'articolo 28 GDPR.

I trattamenti affidati dal Titolare al Responsabile riguardano:

Il servizio consiste nella spedizione e recapito della corrispondenza di ARPAT, delle raccomandate, degli atti giudiziari, dei telegrammi, del servizio pieghi di libro e della posta online.

Descrizione sintetica dei trattamenti, descrivendo:

- Il servizio di spedizione della corrispondenza di ARPAT è curato direttamente dalla ditta affidataria del servizio.
- Il servizio di spedizione delle raccomandate **dovrà tracciare la corrispondenza** consentendo ad Arpat di seguire le raccomandate attraverso apposito sistema informatico, al quale accedere attraverso l'inserimento dell'ID della busta e il proprio nome utente.
- Il servizio di spedizione dell'Atto Giudiziario prevede il ritiro, l'affrancatura e la notifica dell'atto stesso compresa la ricezione dell'avviso di ricevimento.
- Il servizio di Posta Online comprende la stampa del documento, l'imbustamento, l'affrancatura e l'invio della corrispondenza.
- Il servizio pieghi di libro, prevede il ritiro e la consegna di libri e/o materiale cartaceo, anche in formato CD o DVD.
- il servizio dei telegrammi comprende la stampa del documento, l'imbustamento e la sua consegna.

I trattamenti effettuati per conto del Titolare dal Responsabile cesseranno al completamento del contratto ovvero in caso di sua risoluzione, per qualsiasi altro motivo.

Se una disposizione del presente articolo è o diventa invalida o inapplicabile, la validità e l'applicabilità delle altre disposizioni del medesimo rimangono inalterate. In questo caso, Titolare e Responsabile concordano di adottare una disposizione che corrisponda al meglio allo scopo previsto nella disposizione non valida o agli interessi comuni.

C & S Consulenza e selezione Srl, in quanto Responsabile, fornisce garanzie sufficienti, in particolare in termini di conoscenze specialistiche, affidabilità e risorse, per attuare misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti normativi sanciti dal GDPR, dal Codice Privacy e da qualsiasi altra norma connessa inerente al trattamento dei dati personali, comprese le misure di sicurezza del trattamento, per garantire la riservatezza e la protezione dei diritti degli interessati.

Ditta **C & S Consulenza e selezione Srl**, in quanto Responsabile, è tenuto ad assicurare e far assicurare ai propri dipendenti, collaboratori e responsabili ulteriori, la riservatezza ed il corretto trattamento delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

In tal senso il responsabile, si impegna a consegnare, su richiesta, al Titolare e al DPO di ARPAT il proprio disciplinare di comportamento degli autorizzati e degli altri dipendenti coinvolti in modo diretto o indiretto nella esecuzione dei trattamenti svolti per conto del Titolare e delle istruzioni impartite agli autorizzati nei loro relativi ruoli.

In particolare, ai sensi dell'art. 28 GDPR, Poste Italiane Spa si impegna a:

1. adottare e mantenere aggiornato un proprio registro dei trattamenti, trasmettendolo al titolare per le verifiche dovute, entro 30 giorni dalla firma del contratto;
2. non mettere in atto, per nessun motivo, trattamenti di dati diversi da quelli autorizzati dal Titolare oggetto del presente contratto e presenti, se sia adottato, nel registro dei trattamenti. In tal senso renderà accessibile al Titolare il registro dei trattamenti, attivati per effetto del contratto, consentendo operazioni di consultazione, approvazione e diniego in relazione a singoli o gruppi di trattamenti;
3. fornire per iscritto agli autorizzati al trattamento le necessarie istruzioni in tema;
4. nominare gli autorizzati che svolgono le funzioni di "amministratore di sistema", ai sensi dei provvedimenti del Garante italiano per la protezione dei dati personali del 27/11/2008 e del 25/6/2009, conservando i relativi estremi identificativi, definendo gli ambiti di operatività ai medesimi consentiti e comunicandone al titolare l'elenco nominativo con i relativi ambiti di operatività;
5. collaborare alla eventuale redazione di DPIA su trattamenti affidati alla sua responsabilità dal Titolare;
6. predisporre e trasmettere, su richiesta del Titolare e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare ARPAT- una relazione in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate al fine di renderle e mantenerle sempre adeguate ed aggiornate rispetto alla evoluzione delle minacce e sulla base dei riscontri derivanti dalla registrazione continua e puntuale degli incidenti eventualmente occorsi;
7. assistere e garantire il titolare del trattamento nell'evasione delle richieste e del rispetto dei tempi previsti, nei rapporti con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
8. assistere il Titolare al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. 15 a 22 del Regolamento UE; qualora gli interessati esercitino tale diritto verso il Responsabile, quest'ultimo è tenuto ad inoltrare tempestivamente e comunque nel più breve tempo possibile, le istanze al Titolare, supportando quest'ultimo al fine di fornire adeguato riscontro agli interessati nei tempi prescritti;
9. assistere ed assicurare la piena, fattiva e puntuale collaborazione al titolare del trattamento, ed in particolare al Security IT Manager del Titolare se nominato, nel garantire il rispetto degli

obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento, della tipologia di dati trattati, delle categorie e numerosità degli interessati;

10. garantire al Titolare, su richiesta, l'accesso e la disponibilità permanente ai dati, su formati e strumenti di uso comune che ne garantiscano la fruizione da parte del titolare, consentendo in tal modo la piena continuità dei servizi oggetto del presente appalto e in modo che mai si configuri una situazione di lock in. Il Titolare deve essere sempre messo in condizione di poter garantire la continuità del servizio;

11. Tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, il Responsabile del trattamento deve mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e per garantire il rispetto degli obblighi di cui all'art. 32 del Regolamento UE. Tali misure comprendono tra le altre, se del caso:

- a. la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b. la capacità di assicurare, su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
- c. la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico;
- d. una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

A tal fine si impegna ad assistere ed assicurare la piena, fattiva e puntuale collaborazione al titolare del trattamento, ed in particolare al Security IT Manager del Titolare.

Restituire tutti i dati personali di pertinenza del Titolare, dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento, cancellando le copie esistenti in proprio possesso, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati. In tal senso entro 120 giorni dalla firma del contratto **C & S Consulenza e selezione Srl** e il responsabile del contratto per il Titolare, concordano modalità, tempi e forme idonee a garantire il non preconstituersi di situazioni di lock in, inteso come la diminuzione o perdita della possibilità da parte del Titolare di garantire i servizi, senza ricorrere forzatamente al soggetto Responsabile, e di gestire agevolmente, in modo sicuro e con tempi ragionevoli, la chiusura del contratto e l'eventuale subentro di un nuovo contraente o la gestione in autonomia in toto o in parte dei servizi. Tale accordo documentato viene messo a disposizione del Titolare e del DPO di ARPAT.

1. il Responsabile informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile supporterà il Titolare

nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per l'Autorità di controllo siano esclusivamente in possesso del Responsabile e/o di suoi sub-Responsabili;

2. Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando, tramite il proprio security manager e di altre professionalità da lui stesso individuate di volta in volta, audit, ispezioni e verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile. A tal fine il Responsabile del trattamento metterà a disposizione, su richiesta del titolare del trattamento, tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi derivanti dal regolamento UE, agevolando il contributo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato, ivi compresa, se necessario, l'attività di monitoraggio e controllo da parte del DPO e del Security IT Manager, sulle misure di sicurezza attuate e sulla loro efficacia fornendo tutta la documentazione che sarà richiesta e collaborando attivamente alle attività di rilevazione e misura. Il Titolare comunicherà con richiesta scritta all'indirizzo del Responsabile l'effettuazione dell'audit, con preavviso di una settimana.

3. Comunicare al Titolare il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati" (DPO), qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati (DPO) del Titolare

4. Comunicare al Titolare, al DPO e al Security Manager il nome e i riferimenti di contatto del proprio Responsabile della sicurezza IT,

5. Mettere in atto gli interventi necessari qualora l'attività di monitoraggio e controllo mettesse in evidenza punti di debolezza nelle misure e nelle tecniche adottate o qualora durante l'esecuzione del Contratto, la normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti;

[solo nel caso della presenza di sub-responsabili]

Nel caso in cui per le prestazioni affidate dal Titolare al Responsabile, quest'ultimo ritenga di avvalersi di ulteriori soggetti, è obbligato a nominarli quali sub-responsabili del trattamento, assicurandosi che il sub-responsabile presenti garanzie sufficienti in termini di competenza e conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche e organizzative appropriate di modo che il trattamento dei dati risponda ai principi e alle esigenze del GDPR, e deve:

1. sottoporre a preventiva autorizzazione scritta e specifica del Titolare qualsiasi affidamento di trattamenti ad ulteriore responsabile (cd. "sub-responsabile");

2. far rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile del trattamento, riportati in uno specifico contratto o atto di nomina. Qualora il sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi del sub-responsabile

3. [solo nel caso in cui il Responsabile abbia già identificato il sub Responsabile] far adottare agli eventuali sub-responsabili, idonee e preventive misure di sicurezza tecniche ed organizzative appropriate, atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi violazione, rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 32 del GDPR,

I trattamenti affidati dal Responsabile al sub responsabile riguardano:

[

Descrizione sintetica dei trattamenti, descrivendo:

. le operazioni di trattamento

. la tipologia di dati trattati (dati comuni (es. anagrafici e di contatto, ecc...); dati sensibili (es. dati sanitari, genetici, biometrici, dati giudiziari ecc...)

. le categorie e numerosità degli interessati

. altro

ART 2 - Penali

Nel caso in cui il Responsabile agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni del Titolare oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento risponde del danno causato agli "interessati". In tal caso, il Titolare potrà risolvere il contratto/convenzione, salvo il risarcimento del maggior danno.

Data

Firme

il titolare ARPAT

Ing. Marcello Mossa Verre

il Responsabile Ditta **C & S Consulenza e selezione Srl**