



Decreto Dirigenziale del responsabile della struttura 'Gestione Risorse Umane' nr. 36 del 19/04/2018

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: *dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Claudia Piazza*

Oggetto: Modifica del decreto del Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane n. 23/2018 "Determinazione e ripartizione del monte ore dei permessi sindacali per l'anno 2018 di competenza della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa"

ALLEGATI N.: 1

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato "A" - definizione del contingente dei permessi sindacali personale dirigente	sì	digitale

Natura dell'atto: *non immediatamente eseguibile*

Il Responsabile Settore Gestione delle risorse umane

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Direttore generale n. 28 del 03.02.2012 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del Settore Gestione delle risorse umane dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana e incarico successivamente prorogato con i decreti n. 157 del 28.12.2016 e n. 174 del 29.12.2017;

Dato atto che con decreto n. 238 del 13.9.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.9.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreto del Direttore generale n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che con decreto della sottoscritta n. 23/2018 è stato quantificato e ripartito il monte ore dei permessi sindacali retribuiti di competenza della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;

Dato atto che per la definizione del suddetto monte orario è stata applicata la decurtazione prevista dall'art. 7, comma 1, del D.L. 24.06.2014 n. 90 *Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari* (legge di conversione n. 114 dell'11 agosto 2014), a norma del quale, ai fini della razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica, a decorrere dal 1° settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi, aspettative e permessi sindacali sono ridotti del cinquanta per cento per ciascuna sigla sindacale, nonché la decurtazione prevista dall'art. 11, comma 3, del CCNQ del 2017, ai sensi del quale è necessario detrarre dal contingente dei permessi sindacali di spettanza di ciascuna sigla una quota pari all'eventuale percentuale di utilizzo cumulato dei permessi stessi;

Riscontrato che, diversamente da quanto emerso da una prima lettura dell'art. 28, comma 1, del CCNQ del 4.12.2017 - influenzata dalla previsione della decurtazione del 50% in un comma distinto da quello in cui la suddetta decurtazione viene applicata -, nella definizione del contingente di permessi sindacali pro capite di cui al comma 2 lett. b) del suddetto articolo, il CCNQ aveva già operato la decurtazione di cui all'art. 7, comma 1, del D.L. 24.6.2014 n. 90;

Resosi pertanto necessario procedere ad un nuovo conteggio dei tetti dei contingenti dei permessi sindacali per l'anno 2018;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed

imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di modificare il precedente decreto n. 23/2018 rettificando, per le ragioni esposte in parte narrativa, il contingente del monte ore dei permessi sindacali retribuiti di competenza della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, così come illustrato in dettaglio nel prospetto allegato (All. "A"), che sostituisce integralmente l'allegato di cui al decreto sopra citato;
2. di dichiarare che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi di spesa;
3. di individuare quale responsabile del procedimento la sottoscritta ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;

Il Responsabile del Settore gestione delle risorse umane
Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 19/04/2018
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 19/04/2018
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 19/04/2018
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 19/04/2018

ALL. A

TETTI 2018 PERMESSI SINDACALI DIRIGENTI	
DIRIGENTI	
Dirigenti in servizio al 31/12	66
Monte ore annuo (30min x dir. T.I.)	33
Deleghe al 31 gennaio 2018	
CGIL FP	21
ANAAO ASSOMED	13
UIL FPL	0
FASSID	4
Totale	38
Percentuale deleghe al 31 gennaio 2018	
CGIL FP	55%
ANAAO ASSOMED	34%
UIL FPL	0%
FASSID	11%
Totale	100%
Permessi OO.SS. (ore)	
CGIL FP	18,15
ANAAO ASSOMED	11,22
UIL FPL	0
FASSID	3,63
TOTALE	33
Con applicazione decurtazione % fruizione cumulata	
CGIL - 45%	10
ANAAO ASSOMED -42%	6,50
UIL FPL -45%	0
FASSID	3,63
TOTALE ORE 2018	20,13

30