



Decreto del Direttore generale nr. 6 del 16/01/2015

Proponente: dott.ssa Paola Querci

Settore Bilancio e Contabilità

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale(sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dr. Ing. Giovanni Barca

Responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Querci

Estensore: Tiziana Di Tomaso

Oggetto: Limiti massimi di spesa effettuabili dalle Casse economali dei Dipartimenti provinciali e dalla Direzione per l'anno 2015 (art. 32 del Regolamento degli acquisti di beni e servizi)

ALLEGATI N.: ...

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 49 del 29.3.2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto n. 238 del 13.9.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.9.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreto del Direttore generale n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visto il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi approvato con Decreto del Direttore Generale n. 332/2010 e, in particolare, l'art. 29 che prevede l'istituzione di una cassa centrale, nell'ambito del Settore Provveditorato e casse economiche periferiche presso ciascuna struttura provinciale e sub provinciale;

Visto, altresì l'art. 32 comma 1 del citato Regolamento che prevede che il limite massimo mensile dei pagamenti effettuabili complessivamente e annualmente per cassa economica è stabilito con apposito decreto del Direttore Generale, assunto contestualmente a quello di approvazione del bilancio preventivo;

Visto il decreto D.G. n. 175 del 04.12.2014 che adotta il bilancio preventivo economico per il 2015 e il bilancio preventivo economico pluriennale per il triennio 2015-2017 che contiene la previsione dei costi di esercizio per l'anno 2015;

Tenuto conto che gli operatori addetti al controllo alle emissioni del Dipartimento di Massa, operando su tutto il territorio regionale, effettuano numerose missioni plurigiornaliere con conseguente richiesta di anticipi, che rendono necessario integrare stabilmente il limite massimo della cassa economica interessata portandola all'importo di Euro 1.500,00 mensili;

Considerato che nel periodo da aprile a settembre 2015, avrà luogo la campagna di balneazione, nella quale è impegnato anche il personale del Dipartimento Piombino-Elba e che, per svolgere tale attività, che richiede frequenti spostamenti, necessita di anticipi per missioni, il limite massimo della cassa economica interessata viene integrato di Euro 300,00 mensili per il periodo sopra riportato;

Ritenuto di stabilire in Euro 153.000,00 il limite massimo di pagamenti effettuabili per cassa economica da ripartirsi tra la Cassa centrale e le Casse periferiche per l'anno 2015 secondo le quantificazioni sotto riportate:

Direzione	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento di Massa Carrara	1.500,00 x 12 mensilità = 18.000,00
Dipartimento di Lucca	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento di Pistoia	800,00 x 12 mensilità = 9.600,00
Dipartimento di Prato	800,00 x 12 mensilità = 9.600,00
Dipartimento di Pisa	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento di Livorno	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento di Siena	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00

Dipartimento di Arezzo	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento di Firenze	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento di Grosseto	1.000,00 x 12 mensilità = 12.000,00
Dipartimento del Circondario Empolese	500,00 x 12 mensilità = 6.000,00
Dipartimento di Firenze – Mugello	500,00 x 12 mensilità = 6.000,00
Dipartimento di Piombino – Elba	500,00 x 6 mensilità = 3.000,00
Dipartimento di Piombino – Elba	800,00 x 6 mensilità = 4.800,00
TOTALE	153.000,00

Considerato che, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento delle spese in economia:

- ai cassieri sono erogate a gennaio 2015, quale anticipazione, due mensilità dell'importo annuo stabilito, corrispondenti alle mensilità di gennaio e febbraio;
- la rendicontazione avviene con cadenza mensile, con riferimento alle spese effettuate nel mese precedente, ai fini del relativo scarico da parte del Responsabile del Settore Provveditorato;
- i reintegri avvengono con cadenza mensile nei limiti del scarico delle spese relativi al mese precedente;
- l'ultimo reintegro è quello relativo al mese di novembre;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di stabilire in Euro 153.000,00 il limite massimo dei pagamenti complessivamente effettuabili per cassa economale per l'anno 2015 da ripartirsi tra Cassa centrale e le Casse periferiche secondo gli importi mensili riportati in premessa a partire dal mese di gennaio;
2. di stabilire che il limite massimo del Dipartimento di Piombino-Elba venga integrato di Euro 300,00 mensili per il periodo da aprile a settembre 2015;
3. di dare atto che:
 - la rendicontazione avviene con cadenza mensile, con riferimento alle spese effettuate nel mese precedente, ai fini del relativo scarico da parte del Responsabile del Settore Provveditorato;
 - i reintegri avvengono con cadenza mensile nei limiti del scarico delle spese relative al mese precedente;
 - l'ultimo reintegro è quello relativo al mese di novembre.
4. di individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Querci, Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;

5. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di garantire l'operatività delle Casse economali;
6. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 della L.R.T. 22.06.2009 n. 30 e s.m.i

Il Direttore generale
Dott. Ing. Giovanni Barca*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Affari generali in data 16/01/2015
- Paola Querci , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 16/01/2015
- Paola Querci , il proponente in data 16/01/2015
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 16/01/2015
- Andrea Poggi , Direttore tecnico in data 16/01/2015
- Giovanni Barca , Direttore generale in data 16/01/2015