



Decreto del Direttore amministrativo nr. 84 del 11/11/2015

Proponente: Dott.ssa Daniela Masini

Settore provveditorato

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott.ssa Maria Sargentini

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela Masini

Estensore: Dott.ssa Katia Prandi

Oggetto: Proseguimento del servizio di consegna, ritiro, spedizione e recapito della corrispondenza di ARPAT, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., affidato a Poste Italiane Spa, con Decreto del Direttore amministrativo n. 56/2012, sino al 30 marzo 2016.

ALLEGATI N.: 0

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 137 del 29.09.2015, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato a decorrere dal 30.09.2015 l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Visto il decreto del Direttore generale n. 290 del 14.12.2012, con il quale viene confermata l’avocazione, da parte del Direttore amministrativo, della responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che con decreto del Direttore amministrativo n. 56/2012 è stata aggiudicata a Poste Italiane Spa la procedura in economia, ai sensi dell’art. 125, comma 1, lett. b) del D.Lgs. N. 163/2006 e s.m.i., per l’appalto del servizio di consegna, ritiro, spedizione e recapito della corrispondenza di ARPAT, per la durata di due anni (oltre ad eventuale proroga per un periodo massimo di 180 giorni alla scadenza);

Ricordato, altresì, che con decreto del Direttore amministrativo n. 27 del 30.04.2015 è stato autorizzato il proseguimento del servizio di consegna, ritiro, spedizione e recapito della corrispondenza di ARPAT, ai sensi dell’art. 125, comma 10, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., a Poste Italiane Spa, per ulteriori 180 giorni (sino al 01/11/2015), come previsto dall’art. 11 del Capitolato speciale di appalto richiamato dal contratto sottoscritto in data 15.03.2013, alle condizioni in corso;

Verificato che la procedura di gara indetta con decreto del Direttore amministrativo n. 29 del 08.05.2015 è andata deserta e che la stessa è stata nuovamente indetta con decreto del Direttore amministrativo n. 65 del 07.09.2015 ed è attualmente in corso;

Ritenuto opportuno procedere nuovamente ad un affidamento a Poste Italiane Spa del servizio in oggetto, ai sensi dell’art. 125, comma 10, lett. c), D.Lgs 163/2006 sino al 30 marzo 2016 o comunque sino all’individuazione del nuovo aggiudicatario del servizio di ritiro e spedizione della corrispondenza di ARPAT;

Visto il decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 15 del 29.01.2013. Adozione del disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell’Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di autorizzare il proseguimento del servizio di consegna, ritiro, spedizione e recapito della corrispondenza di ARPAT, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per la motivazione riportata nella parte narrativa del presente provvedimento, a Poste Italiane Spa, sino al 30 marzo 2016 e comunque sino all'individuazione del nuovo aggiudicatario della procedura in essere, agli stessi patti prezzi e condizioni attualmente in corso;
2. di dare atto, altresì, che la spesa presuntivamente occorrente per l'appalto di cui trattasi, stimata in complessivi euro 20.000,00 (compresa IVA), è ricompresa per euro 8.000,00 alla voce B2 Acquisti di servizi, lett. d), del bilancio economico di previsione per l'anno 2015 e per euro 12.000,00 sarà ricompresa alla voce B2 Acquisti di servizi, lett. d), del bilancio economico di previsione per l'anno 2016;
3. di dare atto che con decreto n. 30 del 28.06.2012 è stato individuato quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi degli artt. 10 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006, il Responsabile del settore Provveditorato e Direttore e responsabile dell'esecuzione del contratto ai sensi degli artt. 300 e segg. del DPR n. 207 del 05.10.2010, il responsabile del Settore Affari Generali che si avvarrà per l'espletamento della funzione della Sig.ra Paola Pargoli, collaboratore assegnato;
4. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 28 della L.R.T. 22.6.2009, n. 30, al fine di garantire il servizio di ritiro della corrispondenza dalle sedi ARPAT senza soluzione di continuità.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Affari generali in data 09/11/2015
- Paola Querci , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 09/11/2015
- Daniela Masini , il proponente in data 10/11/2015
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 10/11/2015
- Maria Sargentini , Direttore generale in data 10/11/2015