



Decreto del Direttore amministrativo nr. 30 del 11/05/2015

Proponente: Dott.ssa Daniela Masini

Settore Provveditorato

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dr. Ing. Giovanni Barca

Responsabile del procedimento: Dott. Marco Chini

Estensore: Filippo Del Campana

Oggetto: Acquisto, tramite adesione alla Convenzione denominata “Stampanti 11” stipulata da Consip S.p.A. con Italware S.r.l., di toner e consumabili per le stampanti Xerox Phaser, acquistate tramite adesione al Lotto 3 (CIG 33384586B0) di detta Convenzione. CIG “derivato”: 6237435E2E

ALLEGATI N.: 1

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
All. 1 - Relazione Tecnica	SI	digitale

Natura dell'atto: *non immediatamente eseguibile*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 161 del 18.05.2011 e n. 170 del 31.05.2011, con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Visto il decreto del Direttore generale n. 290 del 14.12.2012, con il quale viene confermata l’avocazione, da parte del Direttore amministrativo, della responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visti il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i., la L.R.T. 13 luglio 2007, n. 38 “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” e s.m.i. e il DPR 207/2010;

Visto il comma 3 dell’art. 26 della L. 488/1999 e s.m.i., << *Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto...OMISSIS...>>”;*

Considerato che con relazione tecnica del 28.04.2015, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato “A” copia informatica, ai sensi del D.Lgs n. 82/07.03.2005 art. 23 bis comma 2, di documento originale informatico firmato digitalmente), il Responsabile del Settore SIRA dott. Marco Chini, ha fatto presente l’esigenza di acquistare toner e materiale consumabile per le stampanti in uso presso l’Agenzia per un importo complessivo di Euro 58.996,48 oltre IVA (Euro 71.975,71 IVA compresa);

Preso atto che con la sopracitata relazione si propone di procedere all’acquisto mediante adesione al Lotto 3 della Convenzione denominata "Stampanti 11", stipulata da Consip Spa con Italtware Srl, e alla quale Arpat ha aderito per l’acquisto di stampanti Xerox Phaser 7500DT e 5550DN, con ordine n 463780 del 31 ottobre 2012;

Preso atto che per l’espletamento del presente appalto non sono rilevabili i rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e che pertanto non risulta essere necessario prevedere la predisposizione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze” (DUVRI) ai sensi dell’art. 26, c.3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e non sussistono, di conseguenza, specifici costi della sicurezza di cui all’art. 86, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

Dato, altresì, atto che con decreto del Direttore generale n. 175 del 04/12/2014 "Adozione del bilancio preventivo economico annuale per l'anno 2015 e pluriennale 2015-2017, corredato dal Programma degli investimenti ed aggiornamento del Programma triennale 2015-2017 e dell'elenco annuale dei lavori" è stata prevista, alla voce "Supporti informatici" la spesa di € 76.000,00 e che tale voce è relativa al costo per toner e altro materiale di consumo per attrezzature informatiche di rete;

Ritenuto di aderire al Lotto 3 della Convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 26, Legge n. 488/99 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge n. 388/2000 (denominata "Stampanti 11"), con Itaware S.r.l. per la fornitura di stampanti ed apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi, per l'importo totale di Euro 58.996,48 oltre IVA (Euro 71.975,71 IVA compresa);

Visto il decreto del Direttore generale n.138 del 26.09.2013 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 15 del 29.01.2013. Adozione del disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di aderire al Lotto 3 della Convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 26, Legge n. 488/99 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge n. 388/2000 (denominata "Stampanti 11"), con Itaware S.r.l. per la fornitura di stampanti ed apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi, per l'importo totale di Euro 58.996,48 oltre IVA (Euro 71.975,71 IVA compresa);
2. di dare atto che per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili i rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e che pertanto non risulta essere necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, c.3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e non sussistono, di conseguenza, specifici costi della sicurezza di cui all'art. 86, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
3. di imputare sul budget assegnato per l'anno 2015 al Settore SIRA il costo complessivo di Euro 58.996,48 oltre IVA – Euro 71.975,71 IVA compresa, per l'acquisto di quanto indicato nella relazione tecnica allegata al presente atto;
4. di individuare, quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi degli artt. 10 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il Dott. Marco Chini Responsabile del Settore SIRA e di nominare l'Ing Mario Daddi "Direttore dell'esecuzione del contratto", ai sensi dell'art. 300 del DPR n. 207/2010 e s.m.i..

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 08/05/2015
- Paola Querci , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 08/05/2015
- Daniela Masini , il proponente in data 08/05/2015
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 08/05/2015
- Giovanni Barca , Direttore generale in data 11/05/2015

N. Prot

cl. dv.13.01.04/430

del

a mezzo: PEC, FAX, AR, ecc.

Relazione tecnica

Oggetto: Acquisto, tramite adesione alla Convenzione denominata “Stampanti 11” stipulata da Consip S.p.A. con Italware S.r.l., di toner per le stampanti per le stampanti Xerox Phaser, acquistate tramite adesione al Lotto 3 (CIG 33384586B0) di detta Convenzione. **CIG “derivato”:** **Z1B0E11A7C**

Visto che con Decreto del Direttore Amministrativo n. 47 del 15 ottobre 2012 quest’Agenzia ha aderito al Lotto 3 della Convenzione denominata “Stampanti 11” stipulata da Consip S.p.A. con Italware S.r.l. per la fornitura di stampanti ed apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, al fine di acquisire n. 21 stampanti Xerox Phaser 5550DN (bianco e nero) e n. 43 stampanti Xerox Phaser 7500DT a colori;

Vista la richiesta di acquisto firmata, in data 14 aprile 2015 (agli atti in DV.13.01.04/430) dall’Ing. Mario Daddi del Settore SIRA, nella quale si richiede di acquistare, tramite la Convenzione in oggetto, il seguente materiale:

Articolo	Q.tà	Prezzo	Prezzo complessivo
Fotoricettore per Xerox Phaser 5550Dn da 60.000 pagine ex ISO 19752 (cod. forn. 113R00670)	15	€ 186,86	€ 2.790,00
Toner nero per Xerox 7500DT da 19.800 pagine ex ISO 19798 (cod. forn. 106R01439)	55	€ 164,34	€ 9.038,70
Toner ciano per Xerox 7500DT da 17.800 pagine ex ISO 19798 (cod. forn. 106R01436)	50	€ 243,86	€ 12.193,00
Toner magenta per Xerox 7500DT da 17.800 pagine ex ISO 19798 (cod. forn. 106R01437)	70	€ 243,56	€ 17.070,20
Toner giallo per Xerox 7500DT da 17.800 pagine ex ISO 19798 (cod. forn. 106R01438)	53	€ 243,56	€ 12.924,58
Fotoricettore per Xerox 7500DT da 80.000 pagine ex ISO 19798 (cod. forn. 108R00861)	60	€ 32,00	€ 1.920,00
Toner nero per Xerox Phaser 5550 DT da 35.000 pagine	30	70,00	€ 2.100,00
Contenitore toner di scarto per Xerox 7500DT da 20.000 pagine ex ISO 19798 (cod. forn. 108R00865)	60	€ 16,00	€ 960,00
	Comlessivo netto		€ 58.996,48
	IVA 21%		€ 12.979,23
	Totale		€ 71.975,71

Vista la necessità di reperire i materiali di consumo per le suddette stampanti in dotazione all’Agenzia e rilevata la convenienza economica e logistica ad utilizzare lo strumento della Convenzione per l’approvvigionamento dei materiali di consumo delle stampanti acquistate tramite la citata Convenzione;

Visto i consumi del materiale oggetto dell’acquisto rilevati nell’anno 2014 relativi a tutta l’Agenzia;

Preso atto che in data 28 maggio 2012 è stato attivato il Lotto 3 della Convenzione stipulata da Consip S.p.A. con Italware S.r.l. (CIG originario 33384586B0) per la fornitura in acquisto di stampanti ed apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell’art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58, Legge n. 388/2000 (denominata “Stampanti 11”) per la durata di 6 mesi (scadenza originaria 28 novembre 2012) e prorogata per ulteriori 6 mesi, avente, quindi, scaduto il 28 maggio 2013;

Visto il punto 3.2 “Durata e inizio delle attività” del Capitolato Tecnico (allegato 3 alla Convenzione) il quale stabilisce che <<....OMISSIS.... Le Amministrazioni possono utilmente emettere gli ordinativi di fornitura di ulteriore materiale di consumo, fermo restando il QMO indicato al paragrafo 3.1, per un periodo di n. 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla Data di Accettazione dell’Ordinativo relativo alla fornitura delle apparecchiature.OMISSIS....>>;

Considerato che la data di accettazione di cui trattasi, relativa all’ordine (n. 463780 inviato attraverso il Sistema di e-Procurement a Italware S.r.l. in data 30 ottobre 2012) di fornitura per 21 stampanti Xerox Phaser 5550DN con cassetto aggiuntivo e 43 Xerox Phaser 7500DT, è il 31 ottobre 2012, per cui ARPAT può ordinare materiali di consumo fino alla data del 31 ottobre 2015, a prescindere dalla data di scadenza della Convenzione “Stampanti 11”;

Dato atto che l’art. 10 (“Corrispettivi e modalità di pagamento”) della Convenzione denominata “Stampanti 10” prevede che <<....OMISSIS.... *i corrispettivi dovranno essere corrisposti a sessanta giorni dalla data di ricevimento della fatturaOMISSIS....*

Il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Le generalità e il codice fiscale del/dei soggetto/i delegati ad operare sul/sui predetto/i conto/i sono contenute in apposita e separata autorizzazione rilasciata alla Consip la quale ancorché non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione.OMISSIS....>>;

Tutto ciò premesso,

si dispone

1. di acquistare, mediante adesione al Lotto 3 della Convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell’art. 26, Legge n. 488/99 e s.m.i. e dell’art. 58, Legge n. 388/2000 (denominata “Stampanti 11”), con Italware S.r.l. per la fornitura di stampanti ed apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi, il materiale elencato in premessa per un totale di **Euro 58.996,48 oltre IVA (Euro 71.975,71 IVA compresa)**;
2. di emettere l’ordinativo di fornitura, inviato con documento elettronico attraverso il Sistema di e-Procurement, il quale, a termini di Convenzione, ha valore di contratto;
3. di nominare quale “Responsabile del procedimento” ai sensi dell’art 10 e s.m.i. del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. il sottoscritto dott. Marco Chini, che si avvale del supporto del Settore Provveditorato per l’espletamento degli adempimenti amministrativi connessi al presente appalto, come previsto dall’art. 2.3 dell’Atto di Disciplina dell’Organizzazione interna (approvato con Decreto del Direttore Generale n. 270 del 09.11.2011 e

successivamente modificato) e quale “Direttore dell’esecuzione del contratto”, di cui agli artt. 300 e segg. del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., l’Ing. Mario Daddi del Settore SIRA;

4. di dare atto che in data 27 febbraio 2014 è stato acquisito il seguente CIG (Codice Identificativo gara) “derivato”: Z1B0E11A7C;
5. di imputare al budget assegnato per l’anno 2015 al Settore SIRA, sulla voce di costo 3014204 “Toner e kit di rete”, il costo complessivo di Euro **58.996,48 oltre IVA (Euro 71.975,71 IVA compresa)** per l’acquisto di quanto sopra descritto.

Firenze,

Il Responsabile del procedimento

(Dr. Marco Chini)

“Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L’originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all’art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all’art. 3 del D.Lgs 39/1993.”