

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Maria Letizia Franchi
Data di nascita	31 maggio 1960
Qualifica	Dirigente I fascia
Amministrazione	ARPAT -Agenzia Regionale Protezione Ambientale della Toscana
Incarico attuale	<i>Dirigente - Dipartimento ARPAT di Lucca -Responsabile del Settore Versilia Massaciuccoli</i>
N° telefonico dell'ufficio	055 5305027
Fax dell'ufficio	055 5305639
E-mail istituzionale	<i>marialetizia.franchi@arpat.toscana.it</i>

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLO DI STUDIO	LAUREA IN CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	Auditor Sistemi Qualità ISO 9001 e 17025
ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)	<ul style="list-style-type: none">- dal 28/12/1987 al 31/05/1988 incarico di chimico collaboratore presso il servizio SPILL della USL di Volterra -- dal 01/06/1987 al 31/12/1995 Incarico di organizzazione e coordinamento delle attività di monitoraggio dei corpi idrici e controllo delle acque reflue e potabili. - presso SMP USL 6 Piana di Lucca- dal 01/01/1996 al 31/12/1998 incarico di organizzazione e coordinamento delle attività di monitoraggio dei corpi idrici e controllo delle acque reflue e potabili presso ARPAT -Dipartimento di Lucca.- Dal 01/01/1999 trasferimento al dipartimento ARPAT di Pisa con incarico nel settore "acque potabili, minerali e piscine" fino al 31/03/2000 e dal 01/04/2000 incarico di chimico dirigente nel settore "Rifiuti e bonifiche"- dal 28/02/2005 incarico di Responsabile Sistemi di Gestione Qualità presso il dipartimento ARPAT di Pisa --dal 08/04/2010 Responsabile Sistemi di Gestione Qualità presso il dipartimento ARPAT di Pisa, Livorno e Piombino -- dal 22/06/2012 Responsabile dei Sistemi di gestione dell'Area Vasta Costa (sedi ARPAT di Massa Carrara, Livorno, Pisa, Lucca, Piombino)

CURRICULUM VITAE

- dal 01/04/2015 Responsabile del Settore Versilia-Massaciuccoli,
Dipartimento di Lucca

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

utilizzo e padronanza dei programmi informatici presenti in Agenzia per lo svolgimento del proprio incarico

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)