

Via Ponte alle Mosse, 211 Tel. 055/32061 - Fax 055/3206324
50144 FIRENZE
P.IVA 04686190481

**NUOVA
RIAPERTURA TERMINI**

Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato con profilo di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE, categoria D, livello iniziale, da utilizzare per l'attuazione di Progetti comunitari, fra i quali il Progetto AER NOSTRUM – Aria bene comune – 2020-2023, identificato dal CUP E55C20000160007, per il Dipartimento di Pisa.

**Publicazione sul B.U.R.T. n. 19 parte III dell'11 maggio 2022
con scadenza il giorno 26 maggio 2022**

L'uso nel presente Avviso del genere maschile è dovuto a mere esigenze di semplicità nella redazione dei testi e pertanto è da intendersi riferito a tutti i generi.

In esecuzione del Decreto Dirigenziale n. 28 del 29.04.2022 sono nuovamente riaperti i termini dell'avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale, Categoria D, fascia economica iniziale del CCNL del comparto Sanità, **per l'attuazione di Progetti comunitari fra i quali il Progetto AER NOSTRUM – Aria bene comune – 2020-2023, identificato dal CUP E55C20000160007, per il Dipartimento di Pisa.**

L'incarico a tempo determinato attribuito a seguito della presente selezione sarà a tempo pieno e avrà durata fino al 30.04.2023 (salve eventuali proroghe che si rendano necessarie per la prosecuzione del Progetto indicato o di altri comunque in carico ad ARPAT e comunque nel rispetto dei limiti di durata dei contratti a tempo determinato previsti dalla normativa).

Il presente avviso è indetto ed espletato sulla base, anche in applicazione analogica, della normativa di cui al DPR 220/01 (per le parti procedurali d'interesse), al DPR 487/94, alla L.127/97, al DPR 445/2000, al D.Lgs. 165/2001, ai vigenti CCCCNL, al D.Lgs. 196/2003, alla L.R.T. 1/2009 e s.m.i., al Regolamento regionale n. 33/2010 e s.m.i., alla L.R.T. 30/2009, al D.Lgs. 81/2015 nonché della normativa specifica relativa al Progetto in oggetto.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne. Al lavoratore assunto a tempo determinato è attribuito il trattamento economico risultante dal CCNL del Comparto Sanità.

Attività oggetto dell'incarico

Assistenza tecnica per la gestione e controllo del progetto "Aer Nostrum - Aria bene comune", di cui al Decreto del Direttore generale n. 58 del 23/04/2020, interfaccia operativa nei confronti del capofila, dell'auditor esterno del progetto, attività di assistenza al coordinamento delle attività svolta all'interno dell'Agenzia per il progetto, mantenimento dei rapporti con l'Autorità Portuale di Livorno per le attività svolte in collaborazione. Potranno inoltre essere affidate attività relative ad altri Progetti, finanziati dalla Commissione Europea, in carico ad ARPAT.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea., o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) per i concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- 3) età non inferiore agli anni 18. E' abolito il limite massimo di età ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97, tuttavia è necessario non aver raggiunto l'età pensionabile;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti pubblici;
- 6) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro;
- 7) idoneità fisica all'impiego;

Requisiti specifici

- 1) **Laurea di primo livello, conseguita ai sensi del vigente ordinamento, in Economia, Giurisprudenza o Scienze politiche, ovvero titoli equipollenti/equiparati ai sensi di legge;**
- 2) **patente di guida per autoveicoli;**
- 3) **ottimo livello di conoscenza della lingua italiana**
- 4) **certificazione di comprensione della lingua inglese a livello B1 (anche rilasciata nell'ambito degli studi universitari come previsto dai corsi di Laurea);**

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DATA DI SCADENZA:

Le domande di ammissione alla selezione, **compilate direttamente sul fac-simile allegato al bando ovvero su carta semplice in maniera conforme al fac-simile allegato**, indirizzate al Direttore Generale di ARPAT – Settore Gestione delle risorse umane – Via N. Porpora, 22 – 50144 FIRENZE – devono essere spedite a mezzo del servizio postale con raccomandata AR ovvero a mezzo posta elettronica alla casella di posta certificata arp.at.protocollo@postacert.toscana.it (solo da casella di posta certificata) **entro il 15° giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante nonché la certificazione di spedizione della PEC. Qualora il 15° giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il giorno di pubblicazione sul BURT non è computato nei 15 giorni utili per presentare la domanda.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

Non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per la presentazione delle domande, se non a seguito di esplicita richiesta da parte dell'ufficio accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza di uno stato membro dell'U.E.

OVVERO

di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto permanente

OVVERO

di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo

OVVERO

di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria

- 3) il comune nella cui lista elettorale è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla lista medesima;
- 4) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione ovvero le condanne penali riportate;
- 5) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione completa della data, sede e denominazione dell'Istituto in cui lo stesso è stato conseguito; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile) nonché il periodo di effettuazione e le mansioni svolte (v. par. "Dichiarazioni sostitutive");
- 7) i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 487/94);
di non essere stato escluso dall'elettorato attivo né di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato/a a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro.
- 8) di essere fisicamente idoneo all'impiego. Solo per i portatori di handicap: ausili ed eventuali tempi aggiuntivi necessari in sede di selezione, attestati da una certificazione medica.
- 10) il possesso degli ulteriori requisiti specifici necessari per l'ammissione alla partecipazione

L'aspirante deve inoltre indicare (con esatta indicazione del numero di CAP, oltre ad un eventuale recapito telefonico) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni di residenza e/o di domicilio mediante PEC (solo da casella PEC), raccomandata A.R o fax indirizzato all'Ufficio Reclutamento del Settore Gestione delle risorse umane ed accompagnato da copia del documento di identità.

L'Agenzia declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione dei candidati è disposta con apposito decreto con il quale viene disposta altresì la non ammissione di coloro che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande e alla documentazione presentata, risultano privi dei requisiti prescritti, nonché di quelli le cui domande risultino non sottoscritte o pervenute fuori dei termini.

Per il perseguimento di obiettivi di celerità ed economicità potrà essere disposta l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda; l'Amministrazione si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti da parte dei candidati nella fase selettiva che riterrà più opportuna.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione mediante posta elettronica certificata o raccomandata con ricevuta di ritorno.

In particolare costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di uno degli altri requisiti di cui alla lettera a) del paragrafo Requisiti di ammissione (nel rispetto del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 e della Legge europea 2013- L. n. 97 del 6.08.2013);
- la non iscrizione nelle liste elettorali;
- l'interdizione dai pubblici uffici;
- la dispensa dall'impiego, la destituzione o il licenziamento;
- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti dal presente bando;
- l'aver prodotto la domanda di partecipazione fuori dai termini di scadenza del bando;
- la mancanza della firma in calce alla domanda.

Comporta altresì l'esclusione dalla selezione l'omissione delle seguenti dichiarazioni:

- mancata indicazione delle generalità, luogo e data di nascita, residenza e/o domicilio;

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

SI RICORDA CHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 15 DELLA LEGGE 183 DEL 12.11.2011 E DELLA DIRETTIVA N. 14/2011 DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELLA SEMPLIFICAZIONE, ARPAT POTRÀ ACCETTARE ESCLUSIVAMENTE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI O DI ATTI DI NOTORIETÀ'.

LE CERTIFICAZIONI RILASCIATE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN ORDINE A STATI, QUALITÀ PERSONALE E FATTI SONO VALIDE SOLTANTO NEI RAPPORTI FRA PRIVATI.

SI PREGA DI ATTENERSI SCRUPOLOSAMENTE A TALE DISPOSIZIONE NELLA PREDISPOSIZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA.

Così come previsto dall'art. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazione) e all'art. 47 (Dichiarazioni sostitutive di atto notorio) del DPR 445/00, la compilazione del fac-simile di domanda e del fac-simile di curriculum, formulati sotto forma di dichiarazioni sostitutive, consente la valutazione dei titoli ivi contenuti, sia quale requisito di ammissione, sia quali ulteriori titoli valutabili sulla base dei criteri che saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice.

Si precisa che tali dichiarazioni devono essere rese nella consapevolezza che, in caso di dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00, saranno applicate sanzioni penali e che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/00, il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera.

Al fac-simile di curriculum, qualora contenga dichiarazioni sostitutive di atto notorio (obbligatoria per la valutabilità di **eventuali pubblicazioni, da produrre in copia**), i candidati dovranno allegare, pena la mancata valutazione dei titoli autocertificati, una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella formulazione delle dichiarazioni sostitutive l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti e/o la valutabilità delle dichiarazioni ai fini della graduatoria.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione esaminatrice, all'uopo nominata, procederà alla valutazione del curriculum formativo e professionale e a successivo colloquio.

Il colloquio potrà svolgersi anche in modalità digitale su apposita piattaforma individuata dalla Commissione.

Della data e della modalità di effettuazione dei colloqui sarà data comunicazione sul sito Internet di ARPAT www.arpat.toscana.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso o, all'occorrenza, mediante comunicazione personale ai candidati.

PUNTEGGIO

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione complessivamente 20 punti così ripartiti:

- 8 punti per i titoli di carriera
- 3 punti per i titoli accademici e di studio
- 1 punto per le pubblicazioni e i titoli scientifici
- 8 punti per il curriculum formativo e professionale

Per la valutazione specifica dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio (ad eccezione dei titoli di studio utilizzati per l'ammissione), delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, la Commissione esaminatrice procederà ad un analitico dettaglio nel rispetto comunque dei punteggi massimi attribuibili per ciascuna categoria.

All'interno del **Curriculum formativo e professionale** sarà dato adeguato riconoscimento a:

- **documentata esperienza con** rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, indeterminato, o contratto di collaborazione coordinata e continuativa, o contratto di collaborazione a progetto, o incarico professionale con Partita IVA, o borsa di studio o di ricerca, assegno di ricerca o contratto di tirocinio/stage presso una pubblica amministrazione o nel settore privato, **per lo svolgimento di una delle seguenti funzioni:** assistenza tecnica per attività di supporto e istruttoria - relativamente all'attuazione di piani, programmi, procedure per l'assegnazione, la gestione, il controllo di I livello, la validazione di spese, il monitoraggio - di fondi comunitari e nazionali;

COLLOQUIO

Per la valutazione del **colloquio** la Commissione avrà a disposizione fino ad un massimo di 20 punti. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20

Il **colloquio** verterà sui seguenti argomenti:

- normativa comunitaria, nazionale e regionale inerente i fondi comunitari e nazionali;
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento a:
sistema delle fonti del diritto, principi in materia di azione amministrativa (semplificazione, trasparenza e accesso);
- atti amministrativi e procedimento amministrativo;
- appalti e contratti della P.A.;

- sistema di gestione e monitoraggio delle attività finanziate con risorse relative a fondi comunitari e nazionali;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza delle lingue Inglese e francese (La Commissione potrà decidere di esonerare i candidati dalla verifica della conoscenza delle lingue in sede di colloquio, tenuto conto del possesso della certificazione richiesta come requisito specifico);

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione formulerà la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli presentati dai candidati e dell'esito del colloquio. La graduatoria finale sarà formulata tenuto conto dei criteri di preferenza (art. 5 D.P.R. 487/94) che risultano indicati nella domanda di ammissione alla selezione

La graduatoria acquisterà immediata efficacia dall'esecutività del relativo decreto di approvazione.e verrà pubblicata all'Albo dell'Agenzia, sul sito internet www.arpat.toscana.it alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e sul BURT. La pubblicazione della graduatoria sul BURT sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale a tutti gli interessati prevista dalla L. 241/90.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura selettiva è effettuato da ARPAT in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze; arpat.protocollo@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure selettive di cui al presente Avviso di ARPAT.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: dpo@arpat.toscana.it;

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati raccolti saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Gestione delle risorse umane") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Gestione delle risorse umane" preposto al procedimento selettivo (ivi compresa la commissione esaminatrice) e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Sul sito web di ARPAT è consultabile l'informativa generale sulla privacy e i trattamenti dati, sempre aggiornata, su <http://www.arpat.toscana.it/utilita/privacy>.

Il Direttore Generale dell'Agenzia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando, completo dei fac-simile necessari alla predisposizione della domanda di partecipazione, sarà disponibile sul sito Internet dell'Agenzia: www.arpad.toscana.it alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Per eventuali chiarimenti o informazioni i richiedenti potranno rivolgersi all'Ufficio reclutamento del personale di ARPAT al n. tel. 055/3206429/6428/6423.

Firenze li, 11 maggio 2022

IL RESPONSABILE
Settore Gestione delle risorse umane
Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.*