



Decreto Dirigenziale del responsabile della struttura 'Gestione Risorse Umane' nr. 98 del 07/08/2025

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Claudia Piazza*

Oggetto: Riconoscimento, con riferimento alla dipendente Stefania Massidda, di un periodo di aspettativa non retribuito ai sensi dell'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL integrativo per il personale di comparto del 2001 con decorrenza 1.8.2025 e fino al 26.10.2025

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

La Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Direttore generale n. 28/2012 e successive proroghe, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Gestione delle Risorse umane dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 50 del 05.03.2024 è stato adottato il Regolamento di organizzazione di ARPAT, ai sensi dell'art. 20 co. 3 della LRT n. 30/2009, (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 968 del 05/08/2024), successivamente adeguato alla DGRT 968/24 con decreto del Direttore generale n. 167 del 05.09.2024;

Visto l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011, modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013, nonché l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 225 del 27.11.2024 in corso di attuazione;

Vista la nota del trasmessa dalla dipendente Stefania Massidda (agli atti del Settore Gestione delle risorse umane), con la quale la medesima, entrata in servizio a tempo indeterminato in data 1.8.2025, ha chiesto il riconoscimento di un periodo di aspettativa a seguito dell'assegnazione di una borsa di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, ambientale e architettura dell'Università di Sassari indicando quale data di decorrenza del periodo di aspettativa richiesto il 1.8.2025 e quale termine finale il 26.10.2025;

Ritenuta assimilabile, in ragione delle condizioni disciplinanti il rapporto di lavoro, tale borsa di ricerca ad un incarico a tempo determinato;

Ritenuto pertanto di riconoscere, ai sensi dell'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL integrativo per il personale di comparto del 2001, il suddetto periodo di aspettativa non retribuito;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

- 1 di riconoscere, per le ragioni riportate in parte narrativa e con riferimento alla dipendente Stefania Massidda, un periodo di aspettativa non retribuito ai sensi dell'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL integrativo per il personale di comparto del 2001 con decorrenza 1.8.2025 e fino al 26.10.2025;
- 2 di dare atto che il periodo di prova connesso all'instaurazione del rapporto di lavoro con l'Agenzia da parte della dott.ssa Massidda, risulta conseguentemente sospeso ed inizierà a decorrere dalla presa di servizio effettiva coincidente con la data del 27.10.2025;
- 3 di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la decorrenza dello stesso;
- 4 di dichiarare che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi di spesa;

- 5 di individuare quale Responsabile del procedimento la sottoscritta, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i..

La Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane
dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 04/08/2025
- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 05/08/2025
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 05/08/2025
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 06/08/2025