



Decreto del Direttore generale nr. 233 del 19/12/2025

Proponente: *Paola Querci*

Direzione Amministrativa

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *per omissis* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Paola Querci*

Estensore: *Simone Ricotta*

Oggetto: Presa d'atto delle richieste presentate nel periodo 01.12.2025 – 10.12.2025 per le facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e alla micromobilità del personale dipendente di ARPAT negli spostamenti casa-lavoro, di cui al decreto n. 208 del 28.12.2025. Acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) e di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso. Riconoscimento di incentivi economici per gli spostamenti effettuati in micromobilità.

ALLEGATI N.: 6

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Allegato 1 - Richieste abbonamenti annuali bus/Pegaso con AT - finestra 01.12.2025-10.12.2025	no	digitale
Allegato 2 - Richieste abbonamenti annuali treno/Pegaso con Trenitalia - finestra 01.12.2025-10.12.2025	no	digitale
Allegato 3 - Richieste incentivi micromobilità - finestra 01.12.2025-10.12.2025	no	digitale
Allegato 4 - Richieste nuove causali - Finestra 01.12.2025-10.12.2025	no	digitale
Allegato 5 - Modifiche lunghezze percorsi	no	digitale
Allegato 6 - Titolari micromobilità - Aggiornamento a seguito nuove domande nella finestra 01.12.2025-10.12.2025	no	digitale

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.03.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 50 del 05.03.2024 è stato adottato il Regolamento di organizzazione di ARPAT, ai sensi dell'art. 20 co. 3 della LRT n. 30/2009, (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 968 del 05/08/2024), successivamente adeguato alla DGRT 968/24 con decreto del Direttore generale n. 167 del 05.09.2024;

Visto l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011, modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013, nonché l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 225 del 27.11.2024 in corso di attuazione;

Richiamato il DL 34/2020 “Decreto Rilancio”, convertito in Legge 77/2020, art. 229 comma 4, che ha introdotto gli obblighi

- di nominare un mobility manager;
- di adottare entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa-lavoro (PSCL) del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane;

per le imprese e le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, che abbiano singole unità locali con più di 100 dipendenti, ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia, ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti;

Ricordato il proprio decreto n. 142 del 12.09.2022 con il quale il Dr. Simone Ricotta, collaboratore tecnico professionale di ARPAT, è stato nominato Mobility manager di ARPAT per operare in relazione all'unità locale corrispondente al complesso immobiliare ARPAT di Firenze;

Ricordato che con proprio decreto n. 246 del 20.12.2023 è stato approvato lo schema di convenzione tra ARPAT e Trenitalia SpA per l'acquisto di titoli di viaggio regionali a favore dei dipendenti di ARPAT al fine di incentivare l'uso del treno negli spostamenti casa-lavoro;

Ricordato che con proprio decreto n. 251 del 27.12.2023 è stato adottato il Piano per gli spostamenti casa-lavoro (PSCL) per l'anno 2024, successivamente modificato con proprio decreto n. 11 del 18.01.2024, che ha previsto misure aggregate per "assi di intervento", utili a orientare gli spostamenti casa-lavoro di tutto il personale dipendente dell'Agenzia;

Ricordato che con proprio decreto n. 7 del 17.01.2024 è stato approvato lo schema di convenzione tra ARPAT e Autolinee Toscane SpA per l'acquisto di abbonamenti annuali a favore dei dipendenti di ARPAT al fine di incentivare l'utilizzo del servizio di trasporto pubblico locale per gli spostamenti casa-lavoro;

Ricordato che con proprio decreto n. 220 del 22.11.2024 sono stati adottati il PSCL per l'anno 2025 e il Disciplinare dello stesso PSCL;

Dato atto che con proprio decreto n. 208 del 28.11.2025, nelle more dell'adozione del PSCL del 2026 e del relativo Disciplinare:

1. sono state adottate per l'anno 2026 alcune misure per gli spostamenti casa-lavoro di cui al PSCL per l'anno 2025 e al Disciplinare dello stesso piano, adottati con il citato proprio decreto n. 220 del 22.11.2024 destinate a tutto personale dell'Agenzia, ivi specificate, ed in particolare:

- a) nell'Asse 2 - Favorire l'uso del trasporto pubblico:
 - acquisto e cofinanziamento da parte di ARPAT, con quote percentuali articolate secondo specifiche fattispecie:
 - di abbonamenti annuali al servizio di trasporto pubblico locale (TPL) sul territorio regionale, utilizzati per effettuare gli spostamenti casa-lavoro, per conto del personale dipendente che ne farà richiesta;
 - di abbonamenti annuali al servizio di trasporto ferroviario regionale utilizzati per effettuare gli spostamenti casa-lavoro, per conto del personale dipendente che ne farà richiesta;
 - rateizzazione in dodici mensilità sulle buste paga dell'importo degli abbonamenti di cui ai punti precedenti acquistati da ARPAT a favore del personale dipendente che ne avrà fatto richiesta, al netto del cofinanziamento riconosciuto dall'Agenzia;
 - b) nell'Asse 3 – Favorire la mobilità ciclabile o la micromobilità:
 - erogazione di un riconoscimento economico al personale dipendente, pari a 0,25 euro per ogni km percorso in micromobilità (bicicletta, anche elettrica, a piedi o in monopattino) negli spostamenti casa-lavoro, con attivazione del contributo attraverso l'utilizzo di apposite causali agli orologi marcatempo;
2. sono state stabilite tre "finestre temporali" che il personale potrà utilizzare per richiedere l'accesso alle citate misure, ossia:
- a partire dal 01.12.2025 al 10.12.2025, per permettere l'attivazione delle misure a partire dal giorno 01.01.2026;
 - a partire dal 01.04.2026 fino al 10.04.2026, per permettere l'attivazione delle misure a partire dal giorno 01.05.2026;
 - a partire dal 01.08.2026 fino al 10.08.2026, per permettere l'attivazione delle misure a partire dal giorno 01.09.2026;

Ricordato che con proprio decreto n. 225 del 12.12.2025, modificato con decreto del Direttore generale n. 227 del 17.12.2025 è stato approvato lo schema di convenzione tra ARPAT e Autolinee Toscane SpA per l'acquisto di abbonamenti annuali a favore dei dipendenti di ARPAT al fine di incentivare l'utilizzo del servizio di trasporto pubblico locale per gli spostamenti casa-lavoro, della durata di due anni (scadenza 31.12.2027);

Dato atto che nella "finestra temporale" dal 01.12.2025 al 10.12.2025 sono state presentate le seguenti richieste di facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e alla micromobilità del personale dipendente dell'Agenzia negli spostamenti casa-lavoro:

- n. 24 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA;
- n. 42 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA;
- n. 18 richieste relative all'incentivo economico per gli spostamenti effettuati in micromobilità (bicicletta, anche elettrica, a piedi o in monopattino);
- n. 3 richieste relative all'incentivo economico per ulteriori coppie di spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità;

Considerato che a seguito delle istruttorie, condotte dal Mobility manager sono risultate idonee le seguenti richieste:

- n. 23 richiesta relativa all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA, di cui all' "Allegato 1" al presente atto;
- n. 37 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA, di cui all' "Allegato 2" al presente atto;

- n. 15 richieste relative all'incentivo economico per gli spostamenti effettuati in micromobilità (bicicletta, anche elettrica, a piedi o in monopattino), di cui all' "Allegato 3" al presente atto;
- n. 2 richieste relative all'incentivo economico per ulteriori coppie di spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità (bicicletta, anche elettrica, a piedi o in monopattino), di cui all' "Allegato 4" al presente atto;

Dato atto che tre dipendenti hanno dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, modifiche relative alle lunghezze medie dei percorsi degli spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità, così come riportate nell' "Allegato 5";

Dato atto che con il proprio decreto n. 153 del 18.08.2025 è stata adottata, con l' "Allegato 4" (agli atti della Direzione amministrativa) la ricognizione delle lunghezza medie dei percorsi "casa-lavoro e lavoro-casa" (andata e ritorno) effettuati in micromobilità da parte dei dipendenti ARPAT, e delle associate causali da usare agli orologi marcatempo da parte degli stessi;

Considerato che le suddette richieste effettuate nel periodo 01.12.2025 – 10.12.2025 relative all'incentivo economico per gli spostamenti effettuati in micromobilità, nonché intercorse cessazioni dal servizio da parte di unità di personale ARPAT modificano la suddetta ricognizione delle lunghezza dei percorsi e delle associate causali di cui all' "Allegato 4" del suddetto proprio decreto n. 153/2025;

Dato atto che gli importi dei contributi economici a carico dell'Agenzia per l'acquisto degli abbonamenti annuali per i servizi di trasporto del proprio personale, come riportati nei suddetti allegati n. 1 e n. 2, ammontano, per la finestra temporale 01.12.2025 – 10.12.2025, a quanto segue:

- 4.399,41 euro per l'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) di cui all' "Allegato 1";
- 12.231,32 euro per l'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso, di cui all' "Allegato 2";

Ritenuto opportuno di:

- prendere atto delle richieste presentate dal personale dell'Agenzia per l'accesso alle facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e alla micromobilità del personale dipendente dell'Agenzia negli spostamenti casa-lavoro come di seguito indicate:
 - n. 23 richieste relativa all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA, di cui all' "Allegato 1" al presente atto;
 - n. 37 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA, di cui all' "Allegato 2" al presente atto;
 - n. 15 richieste relative all'incentivo economico per gli spostamenti effettuati in micromobilità, di cui all' "Allegato 3" al presente atto;
 - n. 2 richieste relative all'incentivo economico per ulteriori coppie di spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità (bicicletta, anche elettrica, a piedi o in monopattino), di cui all' "Allegato 4" al presente atto;
- prendere atto delle dichiarazioni rese da tre dipendenti ai sensi del DPR n. 445/2000, relative alle modifiche delle lunghezze medie dei percorsi degli spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità, così come riportate nell' "Allegato 5";
- adottare una nuova ricognizione delle lunghezza medie dei percorsi "casa-lavoro e lavoro-casa" (andata e ritorno) effettuati in micromobilità da parte dei dipendenti ARPAT, e delle associate causali da usare agli orologi marcatempo da parte degli stessi, di cui all' "Allegato 6" al presente atto;
- imputare nel bilancio preventivo economico per il 2025 alla voce B9 "Costi del personale" gli importi relativi ai contributi economici dell'Agenzia, per l'anno 2026, come riportati nei suddetti allegati n. 1 e n. 2, e in particolare:

- 4.399,41 euro per l'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) di cui all' "Allegato 1";
- 12.231,32 euro per l'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso, di cui all' "Allegato 2";
- procedere all'acquisto di:
 - a) n. 23 abbonamenti annuale per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA, di cui all' "Allegato 1" al presente atto;
 - b) n. 37 abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA, di cui all' "Allegato 2" al presente atto;
- procedere alla rateizzazione in dodici mensilità sulle buste paga degli abbonamenti di cui ai precedenti punti a) e b) acquistati da ARPAT a favore del personale dipendente che ne ha fatto richiesta, al netto del cofinanziamento riconosciuto dall'Agenzia.
- procedere all'incentivazione economica degli spostamenti casa-lavoro del personale dell'Agenzia effettuati in micromobilità, come stabilito dal Disciplinare del PSCL 2025, nelle more dell'adozione del PSCL 2026 e del relativo Disciplinare;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di prendere atto delle richieste presentate nel periodo 01.12.2025 – 10.12.2025 dal personale dell'Agenzia per l'accesso alle facilitazioni all'uso dei mezzi pubblici e alla micromobilità del personale dipendente della stessa negli spostamenti casa-lavoro, come di seguito riportate:
 - n. 23 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA, di cui all' "Allegato 1" al presente atto;
 - n. 37 richieste relative all'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA, di cui all' "Allegato 2" al presente atto;
 - n. 15 richieste relative all'incentivo economico per gli spostamenti effettuati in micromobilità, di cui all' "Allegato 3" al presente atto;
 - n. 2 richieste relative all'incentivo economico per ulteriori coppie di spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità, di cui all' "Allegato 4" al presente atto;
2. di prendere atto delle dichiarazioni rese da tre dipendenti ai sensi del DPR n. 445/2000, relative alle modifiche delle lunghezze medie dei percorsi degli spostamenti "casa-lavoro e lavoro-casa" effettuati in micromobilità, così come riportate nell' "Allegato 5";
3. di adottare la ricognizione delle lunghezza medie dei percorsi "casa-lavoro e lavoro-casa" (andata e ritorno) effettuati in micromobilità da parte dei dipendenti ARPAT, e delle associate causali da usare agli orologi marcatempo da parte degli stessi, così come riportate nell' "Allegato 6";
4. di imputare nel bilancio preventivo economico per il 2026 alla voce B9 "Costi del personale" gli importi relativi ai contributi economici dell'Agenzia, per l'anno 2026, come riportati nei suddetti allegati n. 1 e n. 2, e in particolare:

- 4.399,41 euro per l'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) di cui all' "Allegato 1";
 - 12.231,32 euro per l'acquisto di abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso, di cui all' "Allegato 2";
5. di procedere all'acquisto di:
 - a) n. 23 abbonamenti annuali per il servizio di trasporto pubblico locale – TPL (bus/Pegaso) con Autolinee Toscane SpA, di cui all' "Allegato 1" al presente atto;
 - b) n. 37 abbonamenti annuali per il servizio di trasporto ferroviario/Pegaso con Trenitalia SpA, di cui all' "Allegato 2" al presente atto;
 6. di procedere alla rateizzazione in dodici mensilità sulle buste paga dell'importo degli abbonamenti di cui ai precedenti punti a) e b) acquistati da ARPAT a favore del personale dipendente che ne ha fatto richiesta, al netto del cofinanziamento riconosciuto dall'Agenzia.
 7. di procedere all'incentivazione economica degli spostamenti casa-lavoro del personale dell'Agenzia effettuati in micromobilità, come stabilito dal Disciplinare del PSCL 2025, nelle more dell'adozione del Disciplinare del PSCL 2026;
 8. di omettere dalla pubblicazione gli allegati 1, 2, 3, 4, 5 e 6 in quanto contenenti dati personali;
 9. di individuare quale responsabile del procedimento la Direttrice amministrativa, Dott.ssa Paola Querci, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
 10. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire rapidamente l'acquisto di titoli di viaggio a favore del personale dipendente dell'Agenzia e l'attivazione dell'incentivo economico per gli spostamenti casa-lavoro effettuati in micromobilità.

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini*

*"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale, D.lgs 82/2005 e s.m.i, predisposto e conservato come nativo digitale e disponibile presso l'amministrazione."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Affari generali in data 18/12/2025
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 18/12/2025
- Paola Querci , il proponente in data 19/12/2025
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 19/12/2025
- Sandra Botticelli , Direttore tecnico in data 19/12/2025
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 19/12/2025