



Decreto del Direttore generale nr. 128 del 10/07/2025

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Elisa Maritan*

Oggetto: Conferimento alla Dott.ssa Ilaria Peroni di incarico professionale provvisorio iniziale, presso la U.O. Radioattività e Amianto di Area Vasta Centro, con decorrenza 16.07.2025 e fino al 31.12.2025

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" ;

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.03.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 50 del 05.03.2024 è stato adottato il Regolamento di organizzazione di ARPAT, ai sensi dell'art. 20 co. 3 della LRT n. 30/2009, (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 968 del 05/08/2024), successivamente adeguato alla DGRT 968/24 con decreto del Direttore generale n. 167 del 05.09.2024;

Visto l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011, modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013, nonché l'“Atto di disciplina dell'organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 225 del 27.11.2024 in corso di attuazione;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- decreto del Direttore generale n. 166 del 27.5.2011, con il quale sono stati stabiliti i criteri generali dei quali tenere conto ai fini del conferimento degli incarichi ai dirigenti di ARPAT;
- decreto del Direttore generale n. 5 del 18.01.2012, modificato con decreto n. 79 del 28.04.2023, con il quale è stata effettuata la qualificazione delle strutture dell'Agenzia;
- decreto del Direttore generale n. 6 del 18.01.2012, con il quale è stato approvato il Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali, integrato con decreti del Direttore generale nn. 95/2012 e 102/2023;
- decreto del Direttore generale n. 118 del 19.06.2025, con il quale sono stati prorogati al 31.12.2025 tutti gli incarichi dirigenziali in scadenza al 30.06.2025, salvo esigenze di modifica che dovessero intervenire in data antecedente o in caso di cessazione dal rapporto di lavoro;
- decreto del Direttore generale n. 202 del 23.10.2024, con il quale è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato in prova della dott.ssa Ilaria Peroni, in qualità di Dirigente Fisico, mediante scorrimento della graduatoria del Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente ad indirizzo Fisico ambientale, ai sensi dell'art. 3, 61° comma, legge n. 350/2003, approvata da ARPAT con DDG n. 295 del 28/12/2023;

Dato atto che in data 16.12.2024 ha avuto inizio il rapporto di lavoro a tempo indeterminato in prova con la dott.ssa Ilaria Peroni, in qualità di Dirigente Fisico, in conformità a quanto disposto dal CCNL per il personale dell'Area Sanità sottoscritto il 23.01.2024;

Considerato che la dott.ssa Ilaria Peroni - adibita allo svolgimento delle “attività di supporto al dirigente responsabile della U.O. Radioattività e Amianto, sia per il laboratorio, che per le attività extra laboratorio, inclusa la validazione e firma dei rapporti di prova, la sostituzione della dirigente nella Commissione Regionale per i rischi da radiazioni ionizzanti, la responsabilità scientifica dei progetti di ricerca della U.O. e la firma di contributi istruttori, pareri e relazioni di sintesi, anche destinati alle Prefetture. La firma degli atti dovrà essere attuata con gradualità concordata con il RUO”; - ha terminato positivamente il periodo di prova in data 23.06.2025 e risulta pertanto legittimata al conferimento di incarico dirigenziale ai sensi di quanto previsto dal "Sistema degli incarichi dirigenziali", così come disciplinato dal Capo II, artt. 21 e ss. del CCNL per l'Area Sanità del 23.1.2024;

Ritenuto di attribuire alla sopracitata dirigente, per le motivazioni riportate nel verbale agli atti del Settore Gestione delle risorse umane, l'incarico professionale provvisorio avente ad oggetto lo "Svolgimento di attività di supporto alla Responsabile della U.O. Radioattività e Amianto di Area

Vasta Centro con particolare riferimento alle attività di supporto al dirigente responsabile della U.O.: per la gestione delle attività analitiche del laboratorio radioattività e amianto e delle attività di monitoraggio, controllo e supporto tecnico di competenza della U.O., inclusa la sostituzione del RUO in caso di assenza e la delega permanente alla firma degli atti di competenza della struttura e la partecipazione a riunioni e conferenze di servizi in rappresentanza della struttura, nonché alla Commissione Regionale per la prevenzione dei rischi da radiazioni ionizzanti, secondo la programmazione concordata; nella realizzazione delle attività gestionali trasversali; nel mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità e del Sistema di Gestione della Sicurezza aziendali; nelle attività di gestione del personale, della strumentazione assegnata e degli approvvigionamenti ", presso la U.O. Radioattività e Amianto di Area Vasta Centro, a decorrere dal 16.07.2025 e, al pari di tutti gli altri incarichi dirigenziali prorogati a tale data dal decreto del Direttore generale n. 118/2025, fino al 31.12.2025, salvo esigenze di modifica che dovessero intervenire in data antecedente;

Preso atto della dichiarazione di insussistenza delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità resa dall'interessata alla luce di quanto previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di conferire alla dott.ssa Ilaria Peroni, per quanto esposto in parte narrativa, l'incarico professionale provvisorio avente ad oggetto lo "svolgimento di attività di supporto alla Responsabile della U.O. Radioattività e Amianto di Area Vasta Centro con particolare riferimento alle attività di supporto al dirigente responsabile della U.O.: per la gestione delle attività analitiche del laboratorio radioattività e amianto e delle attività di monitoraggio, controllo e supporto tecnico di competenza della U.O., inclusa la sostituzione del RUO in caso di assenza e la delega permanente alla firma degli atti di competenza della struttura e la partecipazione a riunioni e conferenze di servizi in rappresentanza della struttura, nonché alla Commissione Regionale per la prevenzione dei rischi da radiazioni ionizzanti, secondo la programmazione concordata; nella realizzazione delle attività gestionali trasversali; nel mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione della Qualità e del Sistema di Gestione della Sicurezza aziendali; nelle attività di gestione del personale, della strumentazione assegnata e degli approvvigionamenti ", presso la U.O. Radioattività e Amianto dell'Area Vasta Centro, ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. II) Incarichi professionali, lett. d), del CCNL per il personale dell'Area Sanità sottoscritto il 23.01.2024, a decorrere dal 16.07.2025 e, al pari di tutti gli altri incarichi dirigenziali prorogati a tale data dal decreto del Direttore generale n. 118/2025, fino al 31.12.2025, salvo esigenze di modifica che dovessero intervenire in data antecedente;
2. di stabilire che il trattamento economico individuale spettante alla Dott.ssa Ilaria Peroni sarà quello individuato nel relativo contratto individuale di lavoro, da stipularsi in conformità a quanto previsto dai vigenti CCNNL;
3. di dare altresì atto che il punteggio attribuibile al predetto incarico di responsabilità è quello di cui ai decreti del Direttore generale nn. 6/2012 e 95/2012 e n. 102/2023;
4. di individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Alessandra Bini Carrara, Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;

5. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei revisori ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 della L.R.T. 22.06.2009 n. 30 e s.m.i..
6. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire la prosecuzione delle funzioni e delle attività sopra descritte afferenti la U.O. Radioattività e Amianto di Area Vasta Centro, senza soluzione di continuità.

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 09/07/2025
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 09/07/2025
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 09/07/2025
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 09/07/2025
- Sandra Botticelli , facente funzioni del Direttore tecnico in data 10/07/2025
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 10/07/2025