



Decreto del Direttore generale nr. 88 del 19/05/2025

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Elisa Maritan*

Oggetto: Presa d'atto della cessazione dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato per dimissioni della dott.ssa Martina Perotti con decorrenza 14.05.2025 (ultimo giorno di servizio 13.05.2025)

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *Sì* **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

Il Direttore generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30 e s.m.i., avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)";

Richiamato il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 74 del 23.03.2021, con il quale il sottoscritto è nominato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Considerata la decorrenza dell'incarico di cui sopra dal 1° maggio 2021;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 50 del 05.03.2024 è stato adottato il Regolamento di organizzazione di ARPAT, ai sensi dell'art. 20 co. 3 della LRT n. 30/2009, (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 968 del 05/08/2024), successivamente adeguato alla DGRT 968/24 con decreto del Direttore generale n. 167 del 05.09.2024;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011, modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013, nonché l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 225 del 27.11.2024 in corso di attuazione;

Ricordato che la Dott.ssa Martina Perotti è dipendente a tempo indeterminato dell'Agenzia con il profilo professionale di Collaboratore tecnico professionale - Area professionisti della salute e dei funzionari (ex categoria D) - a far data dal 01.10.2023, funzionalmente assegnata al Dipartimento di Grosseto di Area Vasta Sud;

Vista la nota pervenuta tramite Free-docs in data 23/03/2025 (agli atti del Settore Gestione delle risorse umane) con la quale la dott.ssa Martina Perotti ha rassegnato le proprie dimissioni dal suddetto rapporto di lavoro con decorrenza 14.05.2025 (ultimo giorno di lavoro in ARPAT 13.05.2025);

Visti i commi 1, lett. c, e 2 dell'art.85 del vigente CCNL per il personale di comparto sottoscritto in data 2.11.2022, i quali dispongono - in merito alla valutazione del periodo di preavviso - che il dipendente con un'anzianità di servizio fino a 5 anni è tenuto ad un periodo di preavviso pari a due mesi, periodo quest'ultimo che deve essere ridotto alla metà in caso di dimissioni da parte del dipendente;

Dato atto che il periodo di preavviso di cui al capoverso precedente è stato regolarmente lavorato dalla dipendente in parola;

Ritenuto quindi di procedere, alla luce di quanto stabilito dal citato art. 85, comma 2, alla risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente medesima;

Verificato inoltre che alla data dell'ultimo giorno lavorativo della dipendente suddetta, e cioè il 09.05. u.s., quest'ultima risulta aver maturato un debito orario di 9 ore e 8 minuti, corrispondente ad un importo di euro 123,40 che verrà decurtato dalle ultime competenze stipendiali;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità formale alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore amministrativo e dal Direttore tecnico;

decreta

1. di prendere atto della nota pervenuta tramite Free-docs in data 23.03.2025 (agli atti del Settore

Gestione delle risorse umane) con la quale la Dott.ssa Martina Perotti ha rassegnato le proprie dimissioni dal rapporto di lavoro con l'Agenzia con decorrenza 14.05.2025 (ultimo giorno di lavoro 13.05.2025);

2. di provvedere al recupero nei confronti della Dott.ssa Perotti della somma pari ad euro 123,40, corrispondente a 9 ore e 8 minuti di debito orario maturato dalla medesima alla data dell'ultimo giorno lavorativo;
3. di procedere alla risoluzione del predetto rapporto di lavoro con la dipendente in parola dando atto che il periodo di preavviso pari ad un mese è stato regolarmente lavorato dalla medesima;
4. di individuare quale responsabile del procedimento la Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane dott.ssa Alessandra Bini Carrara ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;
5. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile in ragione della prossima decorrenza dei relativi effetti.

Il Direttore generale
Dott. Pietro Rubellini*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 14/05/2025
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 14/05/2025
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 14/05/2025
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 16/05/2025
- Sandra Botticelli , facente funzioni del Direttore tecnico in data 19/05/2025
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 19/05/2025