



**Decreto Dirigenziale del responsabile della struttura 'Gestione Risorse Umane' nr. 109 del 23/11/2021**

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

*Gestione Risorse Umane*

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Gabriella Gabbrielli*

**Oggetto:** *Indizione di un avviso di mobilità volontaria dall'esterno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni per un posto di Assistente tecnico (cat. C) perito chimico per il Settore Laboratorio di Area Vasta Costa per la sede di Livorno*

**ALLEGATI N.: 1**

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
Avviso di mobilità volontaria dall'esterno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., ad ARPAT, per un posto di Assistente tecnico (cat. C) perito chimico per il Settore Laboratorio dell'Area Vasta Costa con sede a Livorno	sì	digitale

**Natura dell'atto:** *immediatamente eseguibile*

**Trattamento dati personali:** *Sì*      **Numerosità degli interessati:** *1 - 1.000*

## Il Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Direttore generale n. 28 del 03.02.2012 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana ed i successivi decreti di proroga;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visti altresì:

- il D. Lgs. 165 del 30.3.2001;
- il vigente C.C.N.L. del personale di comparto del Comparto "Sanità";
- il decreto del Direttore generale n. 108 del 24/07/2020 di approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2020 – 2022;

Dato atto che:

- con decreto del Direttore generale nr. 40 del 05/03/2021, di parziale modifica ed integrazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2020/2022 di cui al decreto del Direttore generale n. 108/2020 sopra ricordato, è stata prevista, tra le altre, l'assunzione di un Assistente tecnico (cat. C) per l'Area Vasta Costa – Settore laboratorio al posto dell'assunzione prevista nel Piano assunzioni 2020 di un Operatore tecnico (cat. B) per la stessa Area Vasta;
- che con il sopra citato decreto del Direttore generale n. 40/2021 è stato dato mandato al Settore Gestione delle risorse umane di attivare le procedure necessarie per l'acquisizione delle unità di personale ivi previste;

Ricordato che:

- con decreto dirigenziale n. 21 del 11/03/2021, sono state indette le procedure di mobilità interna per i posti previsti dal decreto del Direttore generale 40/2021, tra cui il posto di Assistente tecnico (cat. C) per l'Area Vasta Costa – Settore laboratorio, per il quale non è pervenuta alcuna domanda;
- con nota del 29.3.2021 sono state attivate le procedure ex artt. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/01 per i posti previsti dal decreto del Direttore generale 40/2021, tra cui il posto di Assistente tecnico (cat. C) sopra detto, che hanno dato esito negativo;

Atteso che:

- l'art. 3, co. 4, della L. 19-6-2019 n. 56, applicabile anche ad ARPAT secondo quanto previsto dall'art. 6 della stessa Legge, prevede la possibilità di derogare alle procedure di mobilità dall'esterno, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per gli anni 2019-2021;
- l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 prevede che, nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- a seguito della concessione da parte dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri all'utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico straordinario per n. 2 posti di Assistente tecnico - Tecnico di Laboratorio – Cat. C (approvata con Delibera del Direttore generale n. 509 del 8.8.2019), già utilizzata per precedenti assunzioni,

- non è stato possibile reperire candidati interessati all'assunzione presso ARPAT;
- a seguito delle richieste di disponibilità di graduatorie di concorso pubblico a tempo indeterminato per il profilo professionale ricercato a tutti gli enti pubblici previsti dal Disciplinare di ARPAT per l'utilizzo di graduatorie concorsuali o di selezione pubblica di altre Pubbliche Amministrazioni, adottato con decreto del Direttore generale n. 114 del 31.07.2020 e successivamente modificato con decreto del Direttore generale n. 129 del 14/07/2021, non è stato possibile reperire graduatorie utili per l'assunzione di cui trattasi;

Ritenuto pertanto opportuno, visto il permanere dell'esigenza di reperire l'unità di personale per il Settore Laboratorio di Area Vasta Costa, procedere all'indizione di un avviso di mobilità volontaria dall'esterno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., ad ARPAT, per un posto di Assistente tecnico (cat. C) perito chimico per la sede di Livorno (Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente decreto);

Dato atto che il numero dei posti previsti dal presente avviso potrà essere incrementato sulla base delle assunzioni previste dal Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2021-2023, di cui al decreto del Direttore generale n. 139/2021, e successive modificazioni che dovessero intervenire in esito alle procedure di mobilità interna per i posti di cui al suddetto PTFP o per ulteriori esigenze presso la medesima sede;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

- 1 di procedere, per le motivazioni riportate in parte narrativa, all'indizione di un avviso di mobilità volontaria dall'esterno, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per il passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., ad ARPAT, per un posto di Assistente tecnico (cat. C) perito chimico per il Settore Laboratorio dell'Area Vasta Costa con sede a Livorno (Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente decreto);
- 2 di dare atto che il numero dei posti previsti dall'avviso di mobilità, di cui all'allegato "A", potrà essere incrementato sulla base delle assunzioni previste dal Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2021-2023, di cui al decreto del Direttore generale n. 139/2021, e successive modificazioni che dovessero intervenire in esito alle procedure di mobilità interna per i posti di cui al suddetto PTFP o per ulteriori esigenze presso la medesima sede;
- 3 di individuare quale responsabile del procedimento la sottoscritta Dott.ssa Alessandra Bini Carrara, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i.;
- 4 di dichiarare il presente decreto dirigenziale immediatamente eseguibile, al fine di dare attuazione al Piano assunzionale di ARPAT;

Il Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane  
Dott.ssa Alessandra Bini Carrara\*

\* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale

informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 19/11/2021
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 22/11/2021
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 22/11/2021
- Pietro Rubellini , Direttore generale in data 22/11/2021



**ARPAT - Direzione - Settore Gestione delle risorse umane**  
**Via N. Porpora, 22 – 50144 Firenze (FI)**

**Allegato "A"**

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30, CO. 1, DEL D. LGS. 165/2001, ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D. LGS. 165/2001 e s.m.i.**

*L'uso nel presente avviso del genere maschile è dovuto a mere esigenze di semplicità nella redazione dei testi e pertanto è da intendersi riferito a tutti i generi.*

Si rende noto che, in attuazione di quanto previsto dal Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 di ARPAT, approvato con Decreto del Direttore generale nr. 139 del 12/08/2021, e dal decreto del Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane n. ... del ....., si rende disponibile per il passaggio diretto di personale da altre pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30, co. 1, del D. Lgs. 165/2001, il seguente posto:

<b>N. POSTI</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAT</b>	<b>REQUISITI:</b> - <b>INQUADRAMENTO</b> - <b>TITOLO STUDIO</b> - <b>ALTRI REQUISITI</b>	<b>ESPERIENZA RICHIESTA</b>	<b>SEDE</b>	<b>CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE</b>	<b>Termine presentazione candidature</b>
<b>1</b>	<b>Assistente tecnico perito chimico</b>	<b>C</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• essere dipendente a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. con inquadramento nel profilo professionale e nella categoria indicati o in profilo professionale corrispondente;</li><li>• possesso del Diploma di perito chimico e titoli equipollenti e/o</li></ul>	E' richiesta esperienza pregressa nel profilo	<b>LIVORNO</b> <b>per il Settore Laboratorio dell'Area Vasta Costa</b>	Valutazione del curriculum formativo e professionale in relazione al posto da coprire ed eventuale colloquio effettuati da una Commissione tecnica appositamente nominata.	

			<p>equiparati ai sensi di legge;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato sentenze penali di condanna o di applicazione della pena su richiesta, né essere stati destinatari di provvedimenti dell'Autorità giudiziaria penale che abbiano dichiarato l'intervenuta prescrizione del reato ovvero il proscioglimento sulla base di formule diverse dall'assoluzione nel merito;</li><li>• non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio né avere in corso procedimenti disciplinari, alla data di pubblicazione del presente avviso;</li><li>• non trovarsi nei tre anni antecedenti il collocamento a riposo;</li><li>• non aver ricevuto una valutazione di performance individuale</li></ul>			<p>La provenienza da Amministrazioni soggette a regime limitativo assunzionale da turn over, la minore età anagrafica e la fascia economica più bassa saranno considerate titolo di preferenza.</p> <p>La Commissione tecnica stabilirà gli ulteriori criteri di valutazione che verranno pubblicati sul sito di ARPAT nella sezione relativa alla presente procedura al seguente link <a href="http://www.arpat.to/scana.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-aperti/bandi-aperti">http://www.arpat.to/scana.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-aperti/bandi-aperti</a></p>	
--	--	--	--	--	--	--	--



		<p>negativa per alcuno dei tre anni che precedono l'anno in cui è indetta la presente procedura;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza;</li><li>• essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza;</li><li>• Patente di guida per autoveicoli.</li></ul> <p>I suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso sia alla data del successivo ed effettivo trasferimento.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

I dipendenti a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni inquadrati nel suddetto profilo o in profili/categorie corrispondenti, che fossero interessati alla mobilità presso ARPAT possono inviare la propria candidatura utilizzando il fac-simile all'uopo predisposto unitamente al curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto (**predisposto sotto forma di autocertificazione**). La domanda dovrà essere inoltrata a mezzo PEC (esclusivamente da casella PEC personale) all'indirizzo: [arpat.protocollo@postacert.toscana.it](mailto:arpat.protocollo@postacert.toscana.it) oppure a mezzo Raccomandata al seguente indirizzo: ARPAT - Settore Gestione delle Risorse umane - Via N. Porpora 22 - 50144



Firenze. **Le candidature dovranno essere inoltrate entro la scadenza sopra indicata.** Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, farà fede:

- in caso di invio a mezzo PEC, la data di avvenuta consegna;
- in caso di spedizione postale, il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante, senza alcuna responsabilità dell'amministrazione per la mancata ricezione della domanda e per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento dovuta a disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione.

### **Motivi di esclusione**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti;
- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza dell'Avviso;

**Tutti coloro che avessero nel tempo presentato domande di trasferimento per il profilo professionale sopra indicato, dovranno, a conferma del proprio perdurante interesse, riformulare l'istanza nei termini sopra stabiliti.**

La presente procedura è intesa ad individuare esclusivamente la candidatura dei soggetti maggiormente idonei per i posti da ricoprire in ARPAT, tenuto anche conto delle declaratorie di cui all'allegato 1 del CCNL del comparto Sanità del 19 aprile 2004 riferite al profilo professionale di Assistente tecnico: "Esegue operazioni di rilevanza tecnica riferite alla propria attività quali, ad esempio, indagini, rilievi, misurazioni, rappresentazioni grafiche, sopralluoghi e perizie tecniche, curando la tenuta delle prescritte documentazioni, sovrintendendo alla esecuzione dei lavori assegnati e garantendo l'osservanza delle norme di sicurezza; assiste il personale delle posizioni superiori nelle progettazioni e nei collaudi di opere e procedimenti, alla predisposizione di capitolati, alle attività di studio e ricerca, alla sperimentazione di metodi, nuovi materiali ed applicazioni tecniche."

Il numero dei posti previsti dal presente avviso potrà essere incrementato sulla base delle assunzioni previste dal Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) 2021-2023, di cui al decreto del Direttore generale n. 139/2021, e successive modificazioni che



dovessero intervenire in esito alle procedure di mobilità interna per i posti di cui al suddetto PTFP o per ulteriori esigenze presso la medesima sede.

Il trasferimento resta comunque subordinato all'acquisizione del nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza del candidato, che dovrà pervenire entro trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

Il rapporto di lavoro del dipendente trasferito sarà formalizzato con apposito contratto individuale di lavoro. Nel caso di inquadramento di personale proveniente da altri comparti di contrattazione saranno applicate le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015 "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale".

Informativa ex art. 13 del Codice in materia dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679)

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da ARPAT in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze; [arpat.protocollo@postacert.toscana.it](mailto:arpat.protocollo@postacert.toscana.it)) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure selettive e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: [dpo@arpat.toscana.it](mailto:dpo@arpat.toscana.it);

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di cui trattasi e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Gestione delle risorse umane") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.



Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Gestione delle risorse umane" preposto al procedimento selettivo (ivi compresa la commissione) e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Sul sito web di ARPAT è consultabile l'informativa generale sulla privacy e i trattamenti dati, sempre aggiornata, su <http://www.arp.at.toscana.it/utilita/privacy>.

Il presente avviso non produce alcun obbligo in capo ad ARPAT di dar seguito al trasferimento. Il Direttore Generale dell'Agenzia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i richiedenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile inviare una email al seguente indirizzo di posta elettronica: [concorsi@arp.at.toscana.it](mailto:concorsi@arp.at.toscana.it) o contattare l'ufficio reclutamento del personale di ARPAT al numero 055 3206423/6429/6354.

Il Responsabile del Settore  
Gestione delle risorse umane  
Dott.ssa Alessandra Bini Carrara<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art.71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993