



Decreto del Direttore amministrativo nr. 68 del 29/07/2021

Proponente: *Alessandra Bini Carrara*

Gestione Risorse Umane

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione *integrale* (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott. Pietro Rubellini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

Estensore: *Gabriella Gabbrielli*

Oggetto: Presa d'atto dell'esito delle procedure di mobilità interna indette con decreto del Direttore amministrativo nr. 63 del 23/06/2021. Determinazioni.

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Trattamento dati personali: *No*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 96 del 10.06.2021, con il quale alla sottoscritta è stato attribuito, a decorrere dal 10.06.2021, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Richiamati:

- l’art. 16 del CCIA del 7.8.2006, riguardante la “Mobilità interna” del personale;
- i CCCCNNL del Comparto Sanità nella parte in cui si tratta della mobilità interna del personale, ed in particolare l’art. 18 del CCNL integrativo del 20.09.2001 così come modificato dall’art. 3 del CCNL 2008/2009;
- il vigente CCNL del 21.5.2018 per le parti di interesse;
- il CCIA del 7.8.2006;
- gli articoli 21 e 33 della L.104/92;

Ricordati:

- il “Disciplinare per la mobilità interna del personale di comparto a tempo indeterminato” di cui all’Accordo di contrattazione integrativa sottoscritto in data 31.01.2013 fra l’Amministrazione di ARPAT, la RSU e le OO.SS. di comparto (decreto di presa d’atto del Direttore Generale nr. 20 del 11.02.2013);
- il verbale d’intesa sottoscritto tra le parti in data 13.5.2016 (approvato con decreto del Direttore generale nr. 88/2016), di modifica ed integrazione del Disciplinare sul telelavoro e del sopra citato Disciplinare per la mobilità interna in Agenzia ;

Preso atto che l’art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come novellato dal D.Lgs. 75/2017, in merito alla programmazione triennale delle assunzioni dispone che le pubbliche amministrazioni:

- definiscono l’organizzazione degli uffici adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento in conformità al “Piano triennale dei fabbisogni del personale”, al fine di perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione di processi di mobilità (interna) e di reclutamento;

Dato atto che:

- a seguito della ricezione di richieste di nulla osta alla mobilità verso altro ente per la partecipazione ad un avviso pubblico da parte di alcuni dipendenti a tempo indeterminato di ARPAT, assegnati al Dipartimento di Arezzo e inquadrati nel profilo professionale di

Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, questa Agenzia ha concesso il nulla osta alla mobilità condizionato alla loro sostituzione e, in mancanza di graduatorie concorsuali disponibili, ha indetto, anche a tal fine, un avviso esplorativo di mobilità tra enti (ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001) per detto profilo professionale con decreto dirigenziale della Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane nr. 27/2021, le cui procedure sono attualmente in corso;

- con decreto del Direttore amministrativo nr. 63 del 23/06/2021 è stato indetto un avviso per la manifestazione di interesse alla mobilità interna a domanda per il personale a tempo indeterminato dell'Agenzia inquadrato nel profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat. D livello iniziale e Senior) per il Dipartimento di Arezzo, nelle more della predisposizione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2021-2023 in corso di predisposizione;

Dato atto altresì che entro la scadenza del suddetto avviso, 9 giugno 2021, non è pervenuta alcuna richiesta di mobilità interna da parte del personale di ARPAT;

Ritenuto di prendere atto della conclusione delle procedure di mobilità interna per i posti di cui all'avviso indetto con proprio decreto del Direttore amministrativo nr. 63 del 23/06/2021;

Ritenuto altresì di attivare, nelle more della predisposizione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2021-2023 in corso di predisposizione, le procedure di verifica della presenza di personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, al fine di poter procedere celermente, successivamente all'adozione del suddetto piano e sulla base di quanto ivi previsto, all'assunzione dall'esterno delle quattro unità necessarie a coprire le previste vacanze di personale inquadrato nel profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat. D) presso il Dipartimento di Arezzo;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di prendere atto, alla luce di quanto descritto in parte narrativa, dell'esito negativo delle procedure di mobilità interna, indette con decreto del Direttore amministrativo nr. 63 del 23/06/2021, in quanto andate deserte per tutti i posti previsti dall'avviso ivi allegato;
2. di dare mandato al Settore Gestione delle risorse umane di attivare, nelle more della predisposizione del Piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2021-2023 in corso di predisposizione, le procedure di verifica della presenza di personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, al fine di poter procedere celermente, successivamente all'adozione del suddetto piano e sulla base di quanto ivi previsto, all'assunzione dall'esterno delle quattro unità necessarie a coprire le previste vacanze di personale inquadrato nel profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (cat. D) presso il Dipartimento di Arezzo;
3. di individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Alessandra Bini Carrara, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;

4. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile al fine di attivare celermente le procedure di assunzione dall'esterno delle unità necessarie a coprire le previste vacanze di personale presso il Dipartimento di Arezzo.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 26/07/2021
- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 27/07/2021
- Alessandra Bini Carrara , il proponente in data 28/07/2021
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 28/07/2021
- Marcello Mossa Verre , facente funzione del Direttore generale in data 29/07/2021