



Decreto del Direttore amministrativo nr. 5 del 31/01/2018

Proponente: D.ssa Paola Querci

Direzione amministrativa

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: D.ssa Paola Querci

Estensore: D.ssa Daniela Masini

Oggetto: Nomina RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e del gruppo di lavoro per la definizione delle specifiche tecniche/contrattuali dell'appalto del noleggio degli spettrofotometri e materiale di consumo per le attività analitiche dei Laboratori di Area Vasta.

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 56 del 06.04.2017, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato, a decorrere dal 10.04.2017, l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Ricordato che con decreto del Direttore amministrativo n. 14/2015 è stato aggiudicato alla società WVR International PBI Srl, l’appalto del noleggio degli spettrofotometri e materiale di consumo, per la durata di tre anni, per euro 85.394,05 oltre IVA (non sono stati quantificati gli oneri per la sicurezza) per il servizio in appalto, come risulta dall’offerta economica presentata in gara dalla società (agli atti del procedimento di ARPAT) di cui euro 29.804,00, oltre IVA, per noleggio 3 Spettrofotometri da banco accessoriati e noleggio di 7 termoreattori per la digestione dei kit e per euro 55.590,05, oltre IVA, presunti, per la somministrazione del materiale di consumo necessario agli strumenti in noleggio;

Dato atto che in data 27.04.2015 è stato sottoscritto il contratto tra ARPAT e WVR International PBI Srl, che risulta in scadenza al 30.04.2018;

Ricordato che:

- con decreto del Direttore amministrativo n. 66/2016 è stata disposta la variazione in aumento dell’importo contrattuale, ai sensi dell’art. 311, comma 2, lett. b) del D.P.R. 207/2010, di Euro 960,83 (IVA esclusa), al fine di consentire la fornitura, a partire da ottobre 2016 fino ad aprile 2018, di un ulteriore termoreattore per la digestione dei kit a noleggio;
- con decreto del Direttore amministrativo n. 72/2016 è stata disposta la variazione in aumento dell’importo contrattuale, ai sensi dell’art. 311, comma 2, lett. b) del D.P.R. 207/2010, di Euro 16.117,00 (IVA esclusa), al fine di consentire la somministrazione del materiale di consumo, fino alla scadenza del contratto principale, alle stesse condizioni e agli stessi prezzi offerti in gara;
- con decreto del Direttore amministrativo n. 31/2017 è stata disposta la variazione in aumento, ai sensi dell’art. 311 del D.P.R. n. 207/2010, dell’importo del contratto di appalto della fornitura in service di n. 3 spettrofotometri da banco e n. 7 termoreattori, tramite noleggio triennale comprensivo del servizio di assistenza tecnica e della somministrazione del relativo materiale di consumo, per Euro 38.000,00 (IVA esclusa), agli stessi patti e condizioni del contratto in essere (agli atti);

Considerato che, al fine di garantire la fruizione del servizio (comprensivo della fornitura di materiale di consumo), senza soluzione di continuità, in scadenza al 30.04.2018, necessario per la funzionalità dell’attività laboratoristica, occorre procedere all’espletamento di un’apposita procedura di gara;

Visto il punto 5.8 della P.G. SG 10 “Approvvigionamento e valutazione dei fornitori”, Rev. 5 del 18.07.2013 che prevede la costituzione di gruppi di lavoro specifici per la definizione degli elementi

tecnici delle procedure, che hanno per oggetto beni o servizi ritenuti strategici per le attività dell'Agenzia;

Ritenuto di nominare il gruppo di lavoro per la predisposizione degli atti tecnici e normativi necessari per l'espletamento della procedura di gara di appalto del contratto in questione, costituito come segue:

- Dott. Paolo Altemura, Responsabile del Laboratorio di Area Vasta Costa;
- Dott.ssa Daniela Masini – Responsabile del Settore Provveditorato;

Visto l'art. 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) del D.Lgs. n. 50/2016, che al comma 1 prevede:

"Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le Stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

Visto, altresì, l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che al medesimo comma 1, prevede che il RUP sia nominato con atto formale e che debba essere dotato di **competenze professionali adeguate** in relazione ai compiti per cui è nominato;

Ritenuto, alla luce delle sopra richiamate disposizioni di dover individuare il "Responsabile unico del procedimento" (RUP), tenendo conto sia delle disposizioni del Codice dei contratti pubblici, che delle indicazioni contenute nella Linea Guida n. 3/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Visto l'art. 111, (Controllo tecnico, contabile ed amministrativo) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede: **" Il direttore dell'esecuzione del contratto di servizi o di forniture e', di norma, il responsabile unico del procedimento e provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformita' ai documenti contrattuali";**

Vista la Linea Guida n. 3/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) *avente ad oggetto "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"* ;

Dato atto che la funzione di RUP non corrisponde ad un ruolo/inquadramento di natura specifica (nè amministrativo, nè tecnico), nè può essere per definizione assegnata ad un unico soggetto in modo astratto senza che venga, per ogni singolo intervento, valutata l'adeguatezza delle competenze professionali che tale soggetto deve possedere;

Considerato che l'acquisto della strumentazione di cui trattasi destinata rispettivamente ai Laboratori di Area Vasta, rientra nella competenza dei Responsabili di Laboratorio e che, quindi, il soggetto cui affidare le funzioni di "Responsabile unico del procedimento", nonchè di "Direttore dell'esecuzione del contratto" vada ricercato, per competenza specialistica, in primis nell'ambito di tali strutture, alle quali competono le fasi di programmazione e progettazione dello specifico acquisto;

Ritenuto opportuno, per il carattere specialistico della prestazione relativa al contratto di cui trattasi, di dover individuare un soggetto che per esperienza e competenza tecnica acquisita, sia idoneo a svolgere le funzioni di RUP, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) per la fase di gestione contrattuale;

Accertato che tra i soggetti in possesso di adeguata competenza tecnica specialistica per svolgere la funzione di RUP per l'appalto di cui trattasi ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è stato individuato il Responsabile del Settore Laboratorio di Area Vasta Costa, che si avvarrà per la "fase di affidamento" del Settore Provveditorato, in qualità di struttura stabile di supporto al RUP;

Dato atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 111 del D.Lgs. n. 50/2016, sarà individuato con successivo provvedimento, tenuto conto di quanto previsto dalla Linea Guida A.N.A.C. n. 3/2016;

Dato atto che in base alla sopra richiamata procedura gestionale (P.G. SG 10) il gruppo di lavoro ha il compito di definire gli elementi tecnici/contrattuali della procedura di gara, quali: i requisiti di capacità da richiedere agli operatori economici, le specifiche tecniche, le caratteristiche qualitative suscettibili di valutazione in sede di offerta e gli elementi relativi alla gestione dei contratti;

Visto il decreto del Direttore generale n. 192 del 30.12.2015 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 138 del 26.09.2013 e adozione del "Disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori";

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di nominare, per le motivazioni indicate nella parte narrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 31 e della Linea Guida dell'A.N.A.C. n. 3/2016, per l'appalto del noleggio degli spettrofotometri e materiale di consumo per le attività analitiche dei Laboratori di Area Vasta, quale Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Settore Laboratorio di Area Vasta Costa, che risulta in possesso dei necessari requisiti;
2. di nominare il gruppo di lavoro, ai sensi del punto 5.8 della P.G. SG 10 "Approvvigionamento e valutazione dei fornitori", Rev. 5 del 18.7.2013, per la definizione delle specifiche tecniche/contrattuali della gara di appalto di cui trattasi, come segue:
 - Dott. Paolo Altemura, Responsabile del Settore Laboratorio di Area Vasta Costa;
 - Dott.ssa Daniela Masini, Responsabile del Settore Provveditorato;
3. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 111 del D.Lgs. n. 50/2016, sarà individuato con successivo provvedimento, tenuto conto di quanto previsto dalla Linea Guida A.N.A.C. n. 3/2016;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico dell'Agenzia;
5. di partecipare il presente atto al RUP ed ai componenti dei gruppi di lavoro;
6. di individuare, quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi della L. 241/90, del presente provvedimento, il Direttore amministrativo;
7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di definire al più presto le specifiche tecniche per l'attivazione dell'intervento di acquisto di cui trattasi.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui

all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 30/01/2018
- Paola Querci , sostituto responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 30/01/2018
- Paola Querci , il proponente in data 30/01/2018
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 30/01/2018
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 31/01/2018