



**Decreto del Direttore amministrativo nr. 88 del 19/12/2016**

Proponente: *Daniela Masini*

*Provveditorato*

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Marcello Mossa Verre

Responsabile del procedimento: *Marco Chini*

Estensore: *Filippo Delcampana*

**Oggetto: Fornitura dei servizi di supporto tecnico e aggiornamento delle licenze Oracle, per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018, relativamente ai contratti: Oracle Standard Edition One – Processor Perpetual – FULL USE (n. CSI 15295899), Oracle Standard Edition One – Oracle 1 – Click Ordering Program - Processor Perpetual (n. CSI 16584329), Oracle Database standard Edition – Processor Perpetual (n. CSI 16127760)**

**ALLEGATI N.: 1**

| <i>Denominazione</i>   | <i>Pubblicazione</i> | <i>Tipo Supporto</i> |
|--|----------------------|----------------------|
| Fornitura dei servizi di supporto tecnico e aggiornamento delle licenze Oracle, per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018 | sì                   | digitale             |

**Natura dell'atto:** *immediatamente eseguibile*

## Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT)”;

Visto il decreto del Direttore generale n. 137 del 29.09.2015, con il quale alla sottoscritta è stato rinnovato a decorrere dal 30.09.2015 l’incarico di Direttore amministrativo dell’Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Rilevato che il Settore Provveditorato espleta, come da Atto di organizzazione interna di ARPAT, il supporto amministrativo per le acquisizioni di beni e servizi di competenza del Settore SIRA;

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Ritenuto, nelle more della revisione del Regolamento delle spese in economia (decreto del Direttore generale n.119/2012 successivamente modificato con decreto del Direttore generale n. 162/2015) alla luce dell’entrata in vigore del nuovo codice degli appalti ex D.Lgs. n. 50/2016, nonché delle linee Guida dell’ANAC, ad oggi in corso di emanazione, di avocare a sè, in veste di Direttore amministrativo, la competenza all’adozione degli atti delle procedure di gara;

Considerato che il Responsabile del Settore SIRA ha chiesto mediante "Richiesta di acquisto" (agli atti) al Settore Provveditorato, l’attivazione di una procedura finalizzata all’affidamento alla ditta ORACLE ITALIA Srl, della fornitura del supporto tecnico ed Update delle licenze Oracle, per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018, per un importo presunto di euro 37.434,70 oltre IVA;

Verificato che non ricorrono le condizioni per avvalersi della convenzione presente sul sito Consip Spa ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), in quanto la stessa ha ad oggetto unicamente l’acquisto delle licenze Oracle e non il rinnovo, la manutenzione e l’aggiornamento di licenze acquistate in anni precedenti;

Verificato, quindi, che non risultano attivati ulteriori strumenti da parte di Consip Spa o del soggetto aggregatore (Regione Toscana) a cui poter aderire per l’approvvigionamento del servizio di cui trattasi;

Considerato che l’avviso di consultazione preliminare di mercato ex art. 66 del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato sul "profilo committente" di ARPAT, al fine di accertare l’esistenza sul mercato di operatori economici in grado di soddisfare l’esigenza di rinnovo dei contratti di fornitura dei servizi di supporto tecnico e aggiornamento delle licenze Oracle, per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018, prima di procedere all’affidamento della fornitura alla ditta Oracle Italia Srl, ha dato esito negativo;

Visto l’art. 63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alle stazioni appaltanti di procedere, in caso di accertata assenza di concorrenza, mediante procedura negoziata senza bando;

Acquisita l'autorizzazione del Direttore generale all'affidamento della fornitura in oggetto, così come previsto dall'art. 1, comma 516 della Legge di Stabilità per il 2016 (L. 208/2015);

Visto l'art 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 che menziona i principi che le stazioni appaltanti devono rispettare negli affidamenti degli appalti, tra cui i principi di tempestività e proporzionalità;

Ritenuto di avviare la procedura di affidamento dell'appalto di cui trattasi alla ditta Oracle Italia Srl, ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 (Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara), mediante utilizzo del sistema telematico START (sistema telematico acquisti regionale della Toscana), per un importo presunto di euro 37.435,00, oltre IVA;

Ritenuto, inoltre, di approvare i seguenti atti, tutti allegati al presente decreto sub "1", quale parte integrante e sostanziale, dando atto che il modello di offerta economica/dichiarazioni per la partecipazione, è generato on line, mediante apposito form, direttamente dalla piattaforma START:

- Lettera d'invito;
- Scheda dettaglio offerta economica
- dichiarazione di assenza cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, di accettazione clausole contrattuali e clausole ex art. 1341 del Codice civile

Preso atto che per l'espletamento del presente servizio non ricorre il presupposto giuridico per la redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) per i rischi interferenti per i quali è necessario adottare specifiche misure di sicurezza, considerato che trattasi di servizio che non si espleta nella giuridica disponibilità dei luoghi ARPAT, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e che, pertanto, il costo della sicurezza è pari a zero;

Dato atto che i requisiti richiesti per l'affidamento sono i seguenti:

- 1) iscrizione alla C.C.I.A. per categoria di attività inerente l'oggetto della gara(requisito di ordine professionale) ai sensi dell'83 comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- 2) inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dalla vigente normativa in materia contrattualistica pubblica (requisito di ordine generale), ai sensi dell'80 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di dare atto che l'avviso di consultazione preliminare di mercato ex art. 66 del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato sul "profilo committente" di ARPAT, al fine di accertare l'esistenza sul mercato di operatori economici in grado di soddisfare l'esigenza di rinnovo dei contratti di fornitura dei servizi di supporto tecnico e aggiornamento delle licenze Oracle, per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018, ha dato esito negativo;
2. di avviare, quindi, la procedura di affidamento dell'appalto di cui trattasi alla ditta Oracle Italia Srl, ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 (*Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara*), mediante utilizzo del sistema telematico START (sistema telematico acquisti regionale della Toscana), per un importo presunto di euro euro 37.435,00, oltre IVA;
3. di approvare i seguenti atti, tutti allegati al presente provvedimento, sub "1", quale parte integrante e sostanziale, dando atto che la modulistica relativa alla domanda e alla dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale, e al modello di offerta economica, è

generata on line mediante apposito form, direttamente dal sistema telematico “START”:

- Lettera d'invito
  - Scheda dettaglio offerta economica
  - dichiarazione di assenza cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, di accettazione clausole contrattuali e clausole ex art. 1341 del Codice civile
4. di dare atto che per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili i rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e che, pertanto, non risulta necessario prevedere la predisposizione del DUVRI (“Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze”), ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., e non sussistono, di conseguenza, specifici costi della sicurezza di cui all'art. 86, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
  5. di dare atto che il costo relativo al servizio stimato in presunti euro 37.435,00, oltre IVA, sarà esattamente quantificato, con successivo provvedimento, a seguito dell'espletamento della procedura di affidamento;
  6. di individuare, quale “Responsabile Unico del Procedimento” ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del Settore SIRA;
  7. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di consentire l'espletamento della procedura di affidamento, quanto prima per rendere disponibile il servizio.

Il Direttore amministrativo  
Dott.ssa Paola Querci\*

\* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 15/12/2016
- Andrea Rossi , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 15/12/2016
- Paola Querci , il sostituto del proponente in data 16/12/2016
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 16/12/2016
- Marcello Mossa Verre , Direttore generale in data 16/12/2016

SETTORE SIRA

Via Nicola Porpora, 22 – 50144 Firenze

N. Prot Vedi segnatura informatica cl. DV..... del a mezzo:

Spett.le

**Oggetto:** Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, della L.R. 38/2007, relativo al servizio di fornitura del supporto tecnico ed Update delle licenze Oracle per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018.

Codice Identificativo di Gara (CIG):

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione in oggetto, e descritta nell'ultima parte del presente documento, disponibile anche nella documentazione di gara all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/arpat/> Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito a presentare offerta e dalle norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta regionale – Start GR (Adottate con Decreto del Direttore generale ARPAT n. 126 del 15/09/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <http://start.e.toscana.it/arpat> alla voce "Il progetto").

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione al link indicato nel testo della mail ricevuta assieme al presente documento.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password.

La userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 - 38 o all'indirizzo di posta elettronica:

[infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

I titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal

Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

## 1. - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico non deve incorrere in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, mediante apposita scheda di rilevazione di cui al successivo paragrafo 2.1, dichiarazioni concernenti la propria situazione in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale stabiliti dal D.Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del presente affidamento.

### COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dall'operatore economico, sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la presente procedura
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

### RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/arpat/> Attraverso lo stesso mezzo ARPAT provvederà a fornire le risposte.

## 2. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio<sup>1</sup> delle ore 13:00:00 del giorno           , la seguente documentazione:

- 2.1. - OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE
- 2.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE
- 2.3 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
- 2.4. - DETTAGLIO ECONOMICO

La documentazione richiesta dal presente documento prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

## 2.1. L' OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

L' "Offerta economica – Dichiarazioni per la partecipazione", contiene l'offerta economica e le dichiarazioni che l'operatore economico deve rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line:
  - "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta)
  - "Offerta e documentazione" (passo 4 – offerta economica della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento "*offerta economica*" generato dal sistema e relativo alla "offerta economica e le dichiarazioni per la partecipazione";
- Firmare digitalmente il documento "*offerta economica*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "*offerta economica*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico, in relazione ad eventuali soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito le cariche di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- dichiarare l'insussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarare la sussistenza, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva", idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

### OFFERTA ECONOMICA<sup>2</sup>

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, inferiore all'importo a base di gara di Euro 37.500,00 (trentasettemilacinquecento/00), oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

<sup>2</sup> Nel caso in cui non ci sia il DETTAGLIO ECONOMICO, indicare l'espressione dell'OFFERTA ECONOMICA. Es: OFFERTA ECONOMICA, COSTITUITA DAL PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO O DAL RIBASSO OFFERTO.

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve indicare nel form on line "offerta e documentazione" (passo 4 della procedura) il prezzo complessivo offerto, in Euro, al netto di IVA.

L'*importo* indicato nell'offerta economica deve corrispondere al *prezzo complessivo offerto* così come indicato nel Dettaglio Economico di cui al successivo punto 2.4.

In caso di discordanza tra l'*importo* indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il *prezzo complessivo* offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo risultante dal *prezzo complessivo* offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell'offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **2.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE**

Tale dichiarazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341, II comma, del codice civile" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

## **2.3 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Tale comunicazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii)" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

**2.4. - DETTAGLIO ECONOMICO** - quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'*importo* da indicare nell'offerta economica di cui al precedente punto 2.1 – da inserire a sistema nell'apposito spazio previsto nel sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

La tabella del Dettaglio Economico deve essere compilata, pena l'esclusione, secondo le modalità di seguito espresse:

- *tutti i prezzi devono essere indicati al netto di IVA;*
- *devono essere compilate tutte le caselle con sfondo bianco;*

## NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

**La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.**

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

### 3. -AVVERTENZE

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione invierà le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico.

- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).
- Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra ARPAT e il soggetto aggiudicatario, compresa la fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite posta elettronica certificata (PEC).

### 4. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione procede alla verifica sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dall'operatore economico, secondo le modalità previste dal decreto ARPAT del Responsabile del Settore Provveditorato n. 2/2015 (visionabile sul sito di ARPAT).

*Ai sensi dell'art. 16 L.R. 38/2007 e dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008<sup>3</sup> l'Amministrazione, prima dell'affidamento, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli artt. 47, 48 e 49 del*

<sup>3</sup> Obbligo di cui all'art. 16 L.R. 38/2007 e all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 connesso agli affidamenti di servizi e forniture quando la prestazione si svolge in luoghi nella disponibilità giuridica dell'Amministrazione.

*D.Lgs. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'operatore economico, nei casi nei quali lo stesso vi sia tenuto, dei seguenti adempimenti:*

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui agli artt. 17, comma 1, lett. b) e 31 del D.Lgs. 81/2008;*
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del Decreto stesso;*
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli artt. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, dello stesso Decreto, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;*
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.*

*L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dall'Amministrazione alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza, nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.*

L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione per l'emanazione del provvedimento di affidamento.

Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere. L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta. L'Amministrazione invierà apposita lettera di ordinazione mediante posta elettronica certificata.

## **5. - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione

(es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

## 6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Alcuni fra i dati forniti in sede di presentazione dell'offerta saranno comunicati ad altri soggetti esterni all'Amministrazione e/o pubblicati, ai sensi e nel rispetto della normativa che disciplina la pubblicità degli affidamenti disposti da pubbliche amministrazioni.

Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

**Titolare** del trattamento dei dati è ARPAT.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il dirigente responsabile del Settore provveditorato.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Giunta Regionale – .

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e di ARPAT assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## PARAGRAFO 7. CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO/FORNITURA

### Oggetto delle prestazioni

L'appalto ha per oggetto la fornitura del supporto tecnico e del rinnovo, per un anno, del contratto delle seguenti licenze Oracle:

- A) N. 4 Oracle Standard Edition One – Processor Perpetual – FULL USE, n. CSI 15295899 decorrenza dal 14/12/2016 Scadenza 13/12/2018
- B) N. 2 Oracle Database Standard Edition One – Oracle 1 – Click Ordering eDelivery - Processor Perpetual, n. CSI 16584329 decorrenza dal 24/12/2016 Scadenza 23/12/2018
- C) N. 4 Oracle Database standard Edition – Processor Perpetual, n. CSI 16127760 decorrenza dal 03/12/2016 Scadenza 02/12/2018

### Durata della prestazione

L'appalto ha per oggetto le licenze indicate al paragrafo precedente, la durata del rinnovo e del supporto tecnico è intesa per 24 mesi a partire dalla scadenza di ciascun contratto

### Termini, avvio dell'esecuzione, sospensione e ultimazione dell'esecuzione

Il direttore dell'esecuzione del contratto durante la vita del contratto e al termine delle prestazioni effettua i necessari accertamenti e rilascia idonei certificati attestanti la corretta esecuzione delle prestazioni.

### **Importo stimato**

1. L'importo complessivo dell'appalto è stimato in \_\_\_\_\_ Euro, per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'articolo 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016.

### **Gestione digitale del contratto**

1. Ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del presente servizio/fornitura dovrà essere trasmessa tramite InterPro (Interoperabilità di Protocollo) o tramite posta elettronica certificata (la casella di posta elettronica certificata di ARPAT è: [arp.at.protocollo@postacert.toscana.it](mailto:arp.at.protocollo@postacert.toscana.it), ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni di cui al successivo art.....

2. La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite *InterPro* o tramite *posta elettronica certificata* la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto.

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

### **Corrispettivo, fatturazione e pagamento<sup>4</sup>**

1. Il corrispettivo contrattuale è determinato dall'offerta economica dell'affidatario.

2. Il corrispettivo di appalto è comprensivo di ogni onere connesso all'esecuzione del contratto si intende fisso ed invariabile; il termine per il pagamento è stabilito in 30 (trenta) giorni dalla data della verifica di conformità della fornitura eseguita dal Responsabile di esecuzione del contratto, a seguito di emissione di fattura. La verifica di conformità sarà effettuata nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di erogazione del servizio. Il pagamento avverrà previa acquisizione del DURC regolare. In considerazione della specifica tipologia della prestazione dedotta in contratto, che sostanzialmente prevede un pagamento frazionato del corrispettivo rispetto ad una prestazione già eseguita, non si applicherà la disposizione relativa alla ritenuta del 0,5% di cui al DPR 207/2010 art. 4, comma 3. La fatturazione sarà effettuata dalla ditta trimestralmente posticipata in ragione del corrispettivo corrispondente al periodo.

Responsabile del procedimento è il Dott. Marco Chini

3. La fattura dovrà essere intestata a:

ARPAT Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana, Via Porpora n° 22, 50144 Firenze,  
C:F: e P.IVA 04686190481

e dovrà essere trasmessa tramite SDI – Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFNBJI.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente articolo, le stesse non verranno accettate.

**Si comunica che ARPAT non è ricompresa nell'elenco degli enti pubblici di cui al nuovo art.17ter del dpr 633/72 e quindi non è soggetta a split payment.**

**Dovrà essere indicato il Codice CIG**

<sup>4</sup> Nel caso in cui sussistono i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, il pagamento del corrispettivo stimato per i costi suddetti è subordinato alla verifica del rispetto degli adempimenti contenuti ed individuati nel DUVRI.

4. Ai fini del pagamento del corrispettivo ARPAT procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) della società e degli eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove l'Amministrazione non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della vigente normativa in materia, verrà richiesto all'Autorità competente entro i 2 giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura, il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Qualora dalle risultanze del DURC risulti un'inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, ARPAT tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

5. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016, impiegato nell'esecuzione del contratto, ARPAT tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 50/2016.

ARPAT segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

6. Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000, procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 10.000, derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

7. Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

8. L'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010; a tal fine l'affidatario dovrà dichiarare, a richiesta dell'amministrazione prima della stipula del contratto, i conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica e le persone delegate ad operare sui suddetti conti. L'operatore economico è, altresì, tenuto a comunicare all'ARPAT eventuali variazioni relative ai conti corrente e ai soggetti delegati ad operare sui conti corrente. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG:                     . L'operatore economico è obbligato a dare immediata comunicazione all'ARPAT ed alla Prefettura / Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nel caso in cui le transazioni inerenti le prestazioni del presente documento non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente

commessa pubblica comunicati dall'aggiudicatario, ARPAT provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

ARPAT, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

### **Certificato di regolare esecuzione**

1. Ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni contrattuali sono soggette a verifica di conformità, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

2. Il Responsabile del procedimento effettua la verifica di conformità in corso di esecuzione al fine di accertare che la relativa prestazione è stata effettuata, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e negli altri documenti ivi richiamati e, la verifica di conformità all'ultimazione delle prestazioni con il rilascio del Certificato di regolare esecuzione entro trenta giorni dal termine in cui devono essere completate le prestazioni come indicato nel presente documento.

3. Successivamente all'emissione del Certificato di regolare esecuzione, si procede al pagamento del *saldo/corrispettivo* delle prestazioni eseguite.

### **Foro competente**

1. Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente documento, ove ARPAT sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

### **RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini della presente procedimento e ai sensi **del D.Lgs. 50/2016** il responsabile unico del procedimento è il dott. Marco Chini.

*Il Responsabile del procedimento  
Dott. Marco Chini*

*(documento firmato digitalmente)*

\* Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

**SCHEDA DETTAGLIO ECONOMICO**

Fornitura del supporto tecnico ed Update delle licenze Oracle per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018.

DENOMINAZIONE IMPRESA \_\_\_\_\_

| Descrizione di quanto richiesto   |           |                 |           |
|---|-----------|-----------------|-----------|
| Colonna A   | Colonna B | Colonna C       | Colonna D |
| Descrizione di quanto richiesto   | Quantità  | Prezzo Unitario | Totale    |
| 1 Oracle Standard Edition One – Processor Perpetual – FULL USE, N. CSI 15295899                                     | 4         |                 |           |
| 2 Oracle Database Standard Edition One – Oracle 1 – Click Ordering eDelivery - Processor Perpetual, N. CSI 16584329 | 2         |                 |           |
| 3 Oracle Database standard Edition – Processor Perpetual, N. CSI 16127760   | 4         |                 |           |
| <b>PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO in Euro IVA ESCLUSA</b>   |           |                 |           |
| <b>COSTO COMPLESSIVO PER IL PERSONALE in Euro</b>   |           |                 |           |

Il concorrente deve:

- compilare solo le caselle con sfondo bianco (colonna C, D,);
- indicare, nella colonna C, il prezzo unitario al netto di IVA, comprensivo del costo totale per il personale;
- riportare nella casella corrispondente della "colonna D" il prodotto risultante dal prezzo indicato nella "colonna C" moltiplicato per le quantità riportate in colonna B;
- riportare nella "colonna D" il costo del lavoro comprensivo di tutti gli elementi che lo compongono (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: elementi retributivi, oneri aggiuntivi, oneri previdenziali e assistenziali, altri oneri) previsto dall'operatore economico per lo svolgimento di ogni singolo servizio richiesto di cui in "colonna A", sia per i lavoratori subordinati che per i lavoratori autonomi con contratti d'opera, ovvero a progetto o altra tipologia. Il costo del lavoro relativamente ai lavoratori subordinati, salvo condizioni particolari dell'operatore economico, deve rispettare quanto previsto, se presenti, dalle tabelle ministeriali con riferimento al C.C.N.L. dalla contrattazione integrativa di secondo livello applicato per il personale impiegato e comunque, ove non presenti le tabelle ministeriali, i minimi salariali definiti dal CCNL del settore e le voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello nonché ricomprendere tutti gli altri elementi che lo compongono. Ribortare nella corrispondente casella "Costo

**Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, della L.R. 38/2007, relativo al servizio di fornitura del supporto tecnico ed Update delle licenze Oracle per il periodo dicembre 2016 – dicembre 2018.**  
**Codice Identificativo di Gara (CIG): \_\_\_\_\_**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_

IL \_\_\_\_\_, NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

(eventualmente) giusta PROCURA (GENERALE/SPECIALE) \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

A ROGITO DEL NOTAIO \_\_\_\_\_ n. rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

\_\_\_\_\_

### **DICHIARA:**

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le disposizioni contenute nella lettera di invito, nel capitolato speciale di appalto e per quanto non previsto nel Capitolato generale d'Oneri reperibile all'indirizzo internet: <http://www.arpat.toscana.it/agenzia/atti-fondamentali/documentazione-utile-per-le-gare-indette-da-arpat>.

Specificatamente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341, Il comma, codice civile, dichiara di accettare le seguenti clausole previste nel Capitolato speciale di appalto, art. 5 "Adeguamento prezzi", art. 13 "Clausola risolutiva espressa", art. 15 "Recesso", art. 16 ("Clausola risolutiva espressa"), art. 21 ("Condizione risolutiva"), art. 18 ("Foro competente").

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma digitale**