



Decreto Dirigenziale del responsabile della struttura 'Provveditorato' nr. 59 del 10/06/2015

Proponente: Dott.ssa Daniela Masini

Settore Provveditorato

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale(sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dr. Ing. Giovanni Barca

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela Masini

Estensore: Dott.ssa Katia Prandi

Oggetto: Approvazione rendiconto mensile cassa economale ai sensi art. 33, comma 3, regolamento delle spese in economia di ARPAT – mese aprile 2015.

ALLEGATI N.: 1

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>
All.1 : rendiconto casse economali aprile 2015	integrale	digitale

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Responsabile del Settore Provveditorato.

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 avente per oggetto "Nuova disciplina dell' Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Direttore generale n. 118 del 05/08/13 con il quale viene conferito alla sottoscritta l'incarico di responsabilità del Settore Provveditorato a far data dal 01/09/13;

Visto il decreto del Direttore generale n. 290 del 14.12.12, con il quale viene confermata l'avocazione, da parte del Direttore amministrativo, del Settore Bilancio e Contabilità;

Dato atto che con decreto n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l' "Atto di disciplina dell'organizzazione interna" approvato con decreto n. 270/2011 (ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell'Agenzia), modificato ed integrato con decreto del Direttore generale n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visto il rendiconto inviato dalle Aree Vaste di Arpat per il mese di aprile 2015 (documentazione agli atti), che si riepiloga di seguito (All. 1):

Sede Centrale,	totale spese Euro	644,23;
Dipartimento di Massa	totale spese Euro	140,00;
Dipartimento di Lucca	totale spese Euro	28,00;
Dipartimento di Pistoia	totale spese Euro	17,60;
Dipartimento di Prato	totale spese Euro	61,00;
Dipartimento di Pisa	totale spese Euro	200,59;
Dipartimento di Livorno	totale spese Euro	440,90;
Dipartimento di Piombino	totale spese Euro	460,00;
Dipartimento di Siena	totale spese Euro	99,91;
Dipartimento di Arezzo	totale spese Euro	291,15;
Dipartimento di Grosseto	totale spese Euro	45,00;
Dipartimento di Firenze	totale spese Euro	0,00;
Dipartimento di Empoli	totale spese Euro	8,00;
Settore Mugello	totale spese Euro	0,00.

Considerato che con Circolare n. 1/2015 la Direzione amministrativa ha precisato che a decorrere dal 31/03/15 tutte le fatture della Pubblica Amministrazione devono essere emesse in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e che da tale data sarà vietato pagare, anche per cassa economale, le fatture cartacee che riportano la data del 31/03/15 o successiva, fino a quando il fornitore non rilascerà la relativa fattura elettronica.

Dato atto che, nel resoconto di cassa economale del mese di aprile 2014 si rilevano alcune spese con ricevute relative a diritti di segreteria, tasse per visure, spese postali, tutte fattispecie per le quali la fattura elettronica non è esigibile e pretendibile, mentre altre spese, invece, risultano essere documentate con scontrini e non con fatture elettroniche, quali :

report area bilancio: rifornimento metano per macchina euro 38,42; carburante metano euro 8,57

report Area Vasta sud: scarpe antinfortunistiche euro 51,92; cavalletto e portamicrofono per fisica Siena euro 12,00; cavo USB per collegamento portatile a strumento Eurotron per controllo emissioni euro 29,99

report Area Vasta Costa: corda per monitoraggio acque fiume euro 8,00

Considerato che la sottoscritta, alla luce delle vigenti norme e della sopra richiamata circolare del Direttore amministrativo n. 1 del 2015, che impongono la fatturazione elettronica senza consentire deroghe, non dispone di riferimenti a fonti normative che legittimano il discarico delle spese;

Vista l'email datata 04.06.15 (agli atti) con la quale la sottoscritta ha fatto presente al Direttore amministrativo di non poter procedere al discarico delle spese di cui trattasi, a cui è seguito, da parte del medesimo, espresso ordine di procedere, sollevando quindi la sottoscritta da responsabilità conseguenti per le spese effettuate in difformità a quanto previsto;

Verificato che le altre spese effettuate dai Dipartimenti suindicati rientrano tra quelle previste all'art. 30 del suddetto vigente Regolamento delle spese in economia di ARPAT;

Visto il decreto del Direttore generale n.138 del 26.09.2013 avente ad oggetto "Modifica del decreto del Direttore generale n. 15 del 29.01.2013. Adozione del disciplinare interno in materia di gestione dei rapporti tra le strutture di ARPAT ed il Collegio dei revisori;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1 di procedere al discarico delle seguenti spese documentate con scontrino, e quindi senza fatturazione elettronica, in deroga alle vigenti norme ed alla sopra richiamata circolare del Direttore Amministrativo n. 1 del 2015, sulla base della disposizione impartita dal Direttore amministrativo (con email agli atti), e quindi sollevando la sottoscritta da responsabilità conseguenti per le spese effettuate in difformità a quanto previsto:

- report area bilancio: rifornimento metano per macchina euro 38,42; carburante metano euro 8,57;

- report Area Vasta sud: scarpe antinfortunistiche euro 51,92; cavalletto e portamicrofono per fisica Siena euro 12,00; cavo USB per collegamento portatile a strumento Eurotron per controllo emissioni euro 29,99;

- report Area Vasta Costa: corda per monitoraggio acque fiume euro 8,00

2 di approvare il rendiconto delle spese sostenute con cassa economale ai fine del discarico dei cassieri dei Dipartimenti Provinciali Arpat, per il mese di aprile 2015;

3 di approvare il rendiconto ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento delle spese in economia di ARPAT, per le altre spese documentate, e di autorizzare il Settore Bilancio e Contabilità al reintegro delle spese mensili così come di seguito indicato:

Sede Centrale,	totale spese Euro	644,23;
Dipartimento di Massa	totale spese Euro	140,00;
Dipartimento di Lucca	totale spese Euro	28,00;
Dipartimento di Pistoia	totale spese Euro	17,60;
Dipartimento di Prato	totale spese Euro	61,00;
Dipartimento di Pisa	totale spese Euro	200,59;
Dipartimento di Livorno	totale spese Euro	440,90;
Dipartimento di Piombino	totale spese Euro	460,00;
Dipartimento di Siena	totale spese Euro	99,91;
Dipartimento di Arezzo	totale spese Euro	291,15;
Dipartimento di Grosseto	totale spese Euro	45,00;

Dipartimento di Firenze	totale spese Euro	0,00;
Dipartimento di Empoli	totale spese Euro	8,00;
Settore Mugello	totale spese Euro	0,00.

- 4 di quantificare la spesa totale del reintegro per il mese di aprile 2015 in Euro 2.436,38.
- 5 di dichiarare il presente decreto dirigenziale immediatamente eseguibile, considerata la necessità di reintegro della cassa economale ai Dipartimenti.

Il Responsabile del Settore Provveditorato
Dott.ssa Daniela Masini*

* “Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 08/06/2015
- Paola Querci , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 08/06/2015
- Daniela Masini , il proponente in data 08/06/2015
- Giovanni Barca , Direttore generale in data 08/06/2015

MESE DI APRILE 2015

Dipartimento	distinta	mandato	totale spese e reintegro teorico	variazioni in meno	variazioni in più	reintegro effettivo	dotazione mensile decreto del D.G. n.
DIRE - SEDE			644,23	0,00		644,23	1.000,00
01 - MASSA			140,00			140,00	1.500,00
02 - LUCCA			28,00			28,00	1.000,00
03 - PISTOIA			17,60			17,60	800,00
04 - PRATO			61,00			61,00	800,00
05 - PISA			200,59			200,59	1.000,00
06 - LIVORNO			440,90			440,90	1.000,00
6.1 - PIOMBINO			460,00			460,00	500,00
07 - SIENA			99,91			99,91	1.000,00
08 - AREZZO			291,15			291,15	1.000,00
09 - GROSSETO			45,00			45,00	1.000,00
10 - FIRENZE			0,00			0,00	1.000,00
11 - EMPOLI			8,00			8,00	500,00
12 - MUGELLO			0,00			0,00	500,00
TOTALI			2.436,38			2.436,38	12.600,00

DIP/pb ha utilizzato per il reintegro previsto dal Decreto 300,00 la cassa della sede.
 DIP/FI in attesa di nuovo cassiere.