



Decreto del Direttore amministrativo nr. 67 del 07/09/2015

Proponente: *Daniela Masini*

Provveditorato

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Dott.ssa Maria Sargentini

Responsabile del procedimento: *Dott.ssa Daniela Masini*

Estensore: *Daniela Masini*

Oggetto: *Affidamento alla società Perego Spa, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs 163/2006, come previsto dall'art. 15, terzo e ultimo cpv del citato Capitolato speciale di appalto, la fornitura triennale di carta per le fotocopie, a ridotto impatto ambientale.*

ALLEGATI N.: 0

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo Supporto</i>

Natura dell'atto: *immediatamente eseguibile*

Il Direttore amministrativo

Vista la L.R. 22 giugno 2009 n° 30 e s.m.i., avente per oggetto “Nuova disciplina dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana (ARPAT);

Visto il decreto del Direttore generale n. 161 del 18.05.2011 e n. 170 del 31.05.2011, con il quale la sottoscritta è stata nominata Direttore amministrativo dell’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Visto il decreto del Direttore generale n. 290 del 14.12.2012, con il quale viene confermata l’avocazione, da parte del Direttore amministrativo, della responsabilità del Settore Bilancio e Contabilità;

Dato atto che, come previsto dall’art. 26, comma 4, della citata L.R.T. n. 30/2009, i contratti di lavoro del Direttore tecnico e del Direttore amministrativo sono prorogati di diritto per tutta la durata in carica del Direttore generale e comunque non oltre 60 giorni dalla nomina del nuovo Direttore generale;

Dato atto che con decreto del Direttore generale n. 238 del 13.09.2011 è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia (approvato dalla Giunta Regionale Toscana con delibera n. 796 del 19.09.2011), successivamente modificato con decreti n.1 del 04.01.2013 e n. 108 del 23.07.2013;

Visto l’“Atto di disciplina dell’organizzazione interna” approvato con decreto del Direttore generale n. 270/2011 (ai sensi dell’articolo 4, comma 3, del Regolamento organizzativo dell’Agenzia), modificato ed integrato con decreti n. 87 del 18.05.2012 e n. 2 del 04.01.2013;

Visto altresì il decreto del Direttore amministrativo n. 82 del 17/09/2014 di aggiudicazione definitiva alla ALTERCOOP Cooperativa Sociale, con sede legale in Bologna (BO), dell’appalto della fornitura di carta per fotocopie, a ridotto impatto ambientale, conforme al decreto del Ministero dell’Ambiente del 4 aprile 2013, per ARPAT, per la durata di tre anni;

Visto il decreto del Direttore amministrativo n. 41/2015 (modificato con successivo decreto n. 43/2015) avente ad oggetto "Risoluzione per inadempimento del contratto di appalto per la fornitura triennale di carta per le fotocopie, a ridotto impatto ambientale, sottoscritto in data 01.12.2015 con la società Altercoop Cooperativa Sociale, ai sensi dell’art. 1453 del Codice Civile (Clausola risolutiva espressa), con il quale è stato disposto:

- di avvalersi della clausola risolutiva espressa ex art. 1456 del C.C. per la risoluzione per inadempimento, ai sensi dell’art. 15 del Capitolato speciale di appalto, del contratto di appalto per la fornitura triennale di carta per le fotocopie, sottoscritto tra ALTERCOOP Società Cooperativa e ARPAT in data 1.2.2015, ricorrendo la condizione ivi prevista "mancata consegna dei prodotti ordinati oltre 30 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine di consegna";
- di incamerare la cauzione definitiva costituita ai sensi dell’art. 113 D.Lgs 163/2006, con polizza n. 96/113091327 rilasciata da UnipolSai Assicurazioni SpA, per l’importo di Euro 2.754,00;
- di procedere, nel rispetto del principio di buona amministrazione e contenimento della spesa pubblica, prima di indire una nuova procedura di gara, allo scorrimento della graduatoria ai sensi dell’art. 140 D.Lgs 163/2006, come previsto dall’art. 15, terz’ultimo cpv del citato Capitolato speciale di appalto, agli stessi prezzi patti e condizioni del primo aggiudicatario, interpellando in ordine i concorrenti in graduatoria (dal secondo al quinto in graduatoria);

Considerato che il secondo concorrente nella graduatoria delle offerte (Ditta La Pitagora), con nota agli atti del Settore Provveditorato, non ha dichiarato la propria disponibilità ad eseguire l’appalto alle medesime condizioni offerte dall’aggiudicatario e che, quindi, è stato interpellato il concorrente collocato terzo nella graduatoria delle offerte (Perego Spa) che ha dichiarato, con nota agli atti del Settore Provveditorato, di accettare le condizioni offerte dall’aggiudicatario in sede di gara (Altercoop Soc. Coop.va Srl), come di seguito indicato, per un importo complessivo di euro 25.038,00 (IVA esclusa):

- termine di consegna: entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine;
- prezzo unitario risma carta riciclata da 500 fogli formato A4: euro 2,014, oltre IVA
- prezzo unitario risma carta riciclata da 500 fogli formato A3: 4,35, oltre IVA;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e Contabilità riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari Generali, riportato in calce;

decreta

1. di procedere allo scorrimento della graduatoria ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs 163/2006, come previsto dall'art. 15, terz'ultimo cpv del citato Capitolato speciale di appalto, agli stessi prezzi patti e condizioni del primo aggiudicatario, e, quindi, di aggiudicare alla società Perego Spa, come da decreto del Direttore amministrativo n. 41/2015, la fornitura triennale di carta per le fotocopie, a ridotto impatto ambientale, per un importo complessivo di euro 25.038,00 (IVA esclusa), alle condizioni meglio dettagliate nella parte narrativa del presente atto;
2. di sottoscrivere con la società Perego Spa il contratto il cui schema è già stato approvato con precedente decreto del Direttore amministrativo n.10/2015;
3. di nominare quale "Responsabile del Procedimento" ai sensi degli artt. 10 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il Responsabile del Settore Provveditorato e quali "direttori dell'esecuzione del contratto" ai sensi degli artt. 300 e segg. del D.P.R. n. 207/2010, rispettivamente il Responsabile del Settore Provveditorato, per i fabbisogni della Direzione, i Responsabili dei Settori amministrativi di ciascuna Area Vasta, per gli approvvigionamenti di competenza, giacchè ognuna delle predette strutture effettuerà gli ordini di acquisto in maniera disgiunta ed autonoma;
4. di approvare la spesa di Euro 25.038,00, oltre IVA pari a Euro 5.508,36, per complessivi Euro 30.546,36, dando atto che la stessa è ricompresa (nella quota parte di competenza) nel bilancio economico di previsione per il 2015 e sarà ricompresa nei bilanci economici di previsione degli anni 2016-2017-2018;
5. di dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, al fine di procedere quanto prima all'individuazione del nuovo contraente per soddisfare le esigenze di approvvigionamento di ARPAT.

Il Direttore amministrativo
Dott.ssa Paola Querci*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993."

Il Decreto è stato firmato elettronicamente da:

- Marta Bachechi , responsabile del settore Affari generali in data 03/09/2015
- Paola Querci , responsabile del settore Bilancio e Contabilità in data 04/09/2015
- Daniela Masini , il proponente in data 07/09/2015
- Paola Querci , Direttore amministrativo in data 07/09/2015
- Maria Sargentini , Direttore generale in data 07/09/2015