



ARPAT

Agenzia regionale
per la protezione ambientale
della Toscana

Decreto del Direttore Generale N. 97 del 26.06.13

Proponente: Dr.ssa Alessandra Bini Carrara

Settore Gestione Risorse Umane – Formazione interna e relazioni sindacali

Pubblicità/Pubblicazione: Atto soggetto a pubblicazione integrale (sito internet)

Visto per la pubblicazione - Il Direttore generale: Ing. Giovanni Barca 

Dirigente Responsabile del procedimento: Dr.ssa Alessandra Bini Carrara

Estensore: Dr.ssa Laura Degli Innocenti

Oggetto: Approvazione del nuovo "Disciplinare per le attività di docenza e i servizi connessi svolti dal personale dipendente all'interno dei corsi di formazione dell'Agenzia"

ALLEGATI N° : 1

<i>Denominazione</i>	<i>Pubblicazione</i>	<i>Tipo di supporto</i>
<i>Disciplinare per le attività di docenza</i>	<i>Integrale</i>	<i>Cartaceo</i>

Natura dell'atto: *Non immediatamente eseguibile.*

Il Direttore Generale

Vista la L.R. 22 giugno 2009, n. 30, avente per oggetto "Nuova disciplina dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT)" e s.m.i.;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 49 del 29.3.2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana;

Dato atto che con delibera della GRT n. 796 del 19.9.2011 è stato approvato il nuovo Regolamento di organizzazione di ARPAT ai sensi dell' art. 20 della LRT 22.6.2009, n. 30 (decreto del Direttore generale n. 238 del 13.9.2011), successivamente modificato con Decreto del Direttore generale n. 1 del 04.01.2013; e che, con Decreto del Direttore generale n. 270/2011 è stato approvato l'atto di Disciplina dell'Organizzazione interna, successivamente modificato con Decreto del Direttore generale n. 2 del 04.01.2013;

Visto il "Disciplinare per le attività di docenza e servizi connessi svolti dal personale ARPAT all'interno dei corsi di formazione e delle attività di Educazione Ambientale, in nome e per conto dell' Agenzia" contenuto nell'Allegato A del Decreto DG. n.71 del 19 marzo 2008;

Ritenuto di dover modificare il suddetto Disciplinare sia al fine di adeguarlo alle disposizioni di cui alla L.R. 22 giugno 2009, n. 30 sia nell'ottica di una revisione della disciplina interna della formazione;

Predisposto quindi il nuovo documento "Disciplinare per le attività di docenza e servizi connessi svolti dal personale ARPAT all'interno dei corsi di formazione" (All. A), che recepisce le modifiche intervenute nelle funzioni e nell'organizzazione dell'Agenzia;

Visto, inoltre, il Decreto Dirigenziale della Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane, n. 55 del 23.04.2013, con il quale si approva l'Avviso interno per la costituzione dell'Elenco interno dei docenti;

Visto il parere positivo di regolarità contabile in esito alla corretta quantificazione ed imputazione degli effetti contabili del provvedimento sul bilancio e sul patrimonio dell'Agenzia espresso dal Responsabile del Settore Bilancio e contabilità, riportato in calce;

Visto il parere positivo di conformità alle norme vigenti, espresso dal Responsabile del Settore Affari generali, riportato in calce;

Visti i pareri espressi in calce dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Tecnico;

decreta

1. di approvare l'allegato documento "Disciplinare per le attività di docenza e servizi connessi svolti dal personale ARPAT all'interno dei corsi di formazione interna" (All. A);
2. di revocare il "Disciplinare per le attività di docenza e servizi connessi svolti dal personale ARPAT all'interno dei corsi di formazione e delle attività di Educazione Ambientale, in nome e per conto dell' Agenzia" contenuto nell'Allegato A del Decreto DG. n.71 del 19 marzo 2008;
3. di individuare quale responsabile del procedimento la Dr.ssa Alessandra Bini Carrara, Responsabile del Settore Gestione delle risorse umane, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i;

4. di trasmettere il presente decreto al Collegio dei Revisori ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 42 della L.R.T. 24.02.2005 n. 40.

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Giovanni Barca

Il Dirigente proponente
Dr.ssa Alessandra Bini Carrara

Settore Bilancio e Contabilità

Il Responsabile

Dr.ssa Paola Querci

Settore Affari Generali

Il Responsabile

Dr.ssa Marta Bachechi

Il Direttore Amministrativo

Dr.ssa Paola Querci

Il Direttore Tecnico

Dr. Andrea Poggi

ALLEGATO A)

DISCIPLINARE PER LE ATTIVITA' DI DOCENZA E SERVIZI CONNESSI SVOLTI DAL PERSONALE ARPAT ALL'INTERNO DEI CORSI DI FORMAZIONE INTERNA

L'attività di docenza svolta dal personale a ruolo, Dirigenza e Comparto, nei confronti di altri dipendenti dell'Agenzia, sarà retribuita secondo quanto previsto dai rispettivi CCNL (*CCNL 05/12/1996 art. 60 co. 4 per la Dirigenza e CCNL 07/04/1999 art. 29 co. 17 per il Comparto*); pertanto:

- se l'attività è svolta *all'interno dell'orario di lavoro*, verrà erogato un gettone di presenza di Euro 5,16/ora, al lordo degli oneri contributivi ed erariali; il gettone è comprensivo dell'impegno nella preparazione delle lezioni e correzione degli elaborati, *nonché dell'eventuale attività di progettazione e coordinamento*;
- se l'attività è svolta *fuori orario di lavoro*, verrà erogato un gettone di presenza di Euro 25,82/ora, al lordo degli oneri contributivi ed erariali. Il gettone è comprensivo dell'impegno per la preparazione delle lezioni e correzione degli elaborati, *nonché dell'eventuale attività di progettazione e coordinamento*.

La scelta del regime in cui l'attività dovrà essere considerata dovrà essere espressamente indicata dall'interessato al momento della firma dell'accettazione dell'incarico predisposto, per ogni singola attività, dall'Ufficio Formazione interna e/o dai Referenti della Formazione.

Le ore di docenza saranno pertanto remunerate esclusivamente per l'attività prestata in aula e saranno rendicontate a fine corso, previa verifica delle firme di presenza apposte sugli specifici strumenti di registrazione (registri didattici, schede presenza, ecc.).

Le attività di docenza complessive di ciascun dipendente saranno rendicontate a fine anno dall'Ufficio Formazione e trasmesse all'Ufficio Paghe per quanto di competenza.

Per il riconoscimento economico delle attività di docenza è *indispensabile* che esse siano inserite nei Piani annuali di formazione della Direzione e delle Aree Vaste.

