

N. Prot Vedi segnatura informatica

cl. DV. 13.01.05/

del

A mezzo: START

BOZZA

AGILENT TECHNOLOGIES SPA

Oggetto: Richiesta di offerta per servizio di assistenza tecnica per ICP-MS 7700 X con servizio di qualificazione operativa – collocato presso il Laboratorio di Chimica I del LABORATORIO ARPAT AREA VASTA CENTRO.

Codesta società è invitata a partecipare alla procedura in oggetto, come meglio specificato di seguito, ai sensi: del d. L.gvo 50/2016, art. 36 comma 1 (contratti sotto soglia, affidamento diretto), motivato da: art 63 comma 2 lettera b 2 e 3 (concorrenza assente per motivi tecnici; manutenzione da effettuarsi dalla casa madre dello strumento).

E' previsto il DUVRI, ai sensi del comma 3 bis art. 26 D.Lgs 81/2008 e smi, come da allegato, da restituire firmato, contestualmente all'offerta.

**L'appalto è formato da un unico lotto – CIG [ZAA1C41C27](#)
Importo massimo presunto per un anno solare (1 gennaio /31 dicembre 2017,
prorogabile): euro 16.000,00 oltre IVA; importo massimo presunto per i due anni:
euro 32.000,00 oltre IVA.**

SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'appalto è disciplinato, oltre che dalle norme elencate ai seguenti punti 3 e 4, dalle: "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – START GR" approvate con decreto dirigenziale **3631 del 6 agosto 2016 e recepite da ARPAT con DDG 126 del 15.09.2016** consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/arpat/>.

Eventuali comunicazioni inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, avverranno tramite il sistema telematico, eletta a domicilio dal contraente per il presente contratto.

Le modalità di presentazione dell'offerta avverranno nei termini indicati in START.

OFFERTA ECONOMICA: nel dettaglio dell'offerta economica devono essere previsti (art. 95 comma 10 d.lgvo 50/2016) anche i scosti aziendali per la sicurezza eventualmente sorti a seguito del presente appalto.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito: <https://start.e.toscana.it/arpat/>, nella sezione dedicata alla procedura di registrazione, o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02-86838415 ; 02-8638438, o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

OGGETTO, REQUISITI, GARANZIE, MODALITÀ E CONDIZIONI.

1. OGGETTO DELL'APPALTO.

La presente richiesta ha per oggetto il servizio di assistenza tecnica per ICP_MS 7700 X, con servizio di qualificazione operativa – collocato presso il laboratorio di Chimica I del Laboratorio di Area Vasta Centro – ARPAT Firenze – edificio C, piano quinto, stanza LG 14, inventario 19076, 190798, 19460, 19559, anno di fabbricazione 2011.

Sede di Area Vasta Centro: via del Ponte alle Mosse, 211 Firenze. Ingresso fornitori via Petrella, 14/a.

Descrizione strumento	Codice ditta	Manutenzione richiesta
ICP_MS 7700X	R-28R	Servizio assistenza tecnica tipo Advantage Silver
ICP_MS 7700X	R-28U	Servizio di qualificazione operativa tipo OQ/PV tipo Enterprise
ICP_MS 7700X		Protocollo di manutenzione e qualificazione con indicazione dei tempi di intervento e ripristino

2. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO, DURATA.

Ogni intervento di manutenzione correttiva o preventiva dovrà essere documentato dalla Ditta mediante l'emissione di "rapporti di lavoro", in duplice copia (una per ARPAT e una per la ditta), sottoscritti da entrambe le parti. Per parte di ARPAT la firma dovrà essere apposta dal Direttore di Esecuzione o dal suo delegato.

A seguito dell'aggiudicazione, e comunque nel mese di gennaio 2017, ARPAT emetterà un ordine di manutenzione, con gli importi suddivisi su 4 trimestri, e lo invierà all'aggiudicatario. Ad ogni trimestre corrisponderà l'emissione di altrettante fatture nel corso dell'anno.

Il contratto avrà durata di un anno dal 1 gennaio al 31 dicembre 2017.

E' prevista la possibilità di proroga, a seguito di richiesta di ARPAT, da inviare almeno tre mesi prima della scadenza.

3. DISCIPLINA NORMATIVA.

I rapporti fra ARPAT e la ditta aggiudicataria sono regolati dalle seguenti condizioni e norme che si intendono conosciute ed accettate ai fini della partecipazione alla presente procedura:

1. Condizioni contenute nella presente lettera di invito ;
2. Condizioni contenute nel Capitolato Generale d'Oneri di ARPAT reperibile all'indirizzo: <http://www.arpat.toscana.it/amministrazione-trasparente/provvedimenti/decreti/anno-2013/decreti-del-direttore-amministrativo/dda32-010813.PDF>
3. Offerta presentata dall'Impresa;
4. D.Lgs 50/2016.;
5. D.P.R. 207/2010;
6. L.R.T. 38/2007 e s.m.i.;
7. D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.(in particolare art. 14 ¹);
8. Disciplina contenuta nel Codice Civile.
9. condizioni contenute nel Piano Anticorruzione di Agenzia [Decreto del Direttore generale nr. 17 del 30/01/2015](#)
10. DPR 62/2013 e DDG ARPAT 3/2014 (codice di comportamento), all'indirizzo: [Decreto del Direttore generale nr. 166 del 21/11/2014](#)

4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

¹ Non sono stati adottati dal ministero del lavoro e della previdenza sociale provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale e non sono stati emanati dalle competenti amministrazioni provvedimenti interdittivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni ed alla partecipazione a gare pubbliche.

Si tratta di fornitura esclusiva (art 63 D.lgs. 50/2016) per motivi tecnici: la manutenzione dello strumento di alta tecnologia deve necessariamente essere affidata alla casa madre.

Per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. non esistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (requisito di ordine generale);
2. non abbiano avuto alcun rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, incarichi libero professionali) con ex dipendenti di ARPAT che abbiano (nel triennio successivo alla cessazione) esercitato poteri negoziali o autoritativi nei confronti dell'operatore economico;
3. avere preso integrale e accurata visione della presente lettera d'invito e di tutta la documentazione di gara, accettando quindi tutte le clausole e prescrizioni. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di quanto ivi contenuto;
4. iscrizione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. N. 50/2016 nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato, agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato;
5. non trovarsi nelle condizioni preclusive alla partecipazione di cui all'art 13 del D.L. 223 del 04/07/2006 convertito in legge n. 248 del 04/08/2006 ².

Si richiede contestualmente (vedi allegato) il rilascio della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 in merito a:

1. requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. N. 50/2016), requisiti art. 5, comma 1, D.Lgs. N. 123/2007 e art. 16 L.R.T. n. 38/2007 e succ. mod. ed integr.
2. Tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L.136/2010 e smi)

CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI :

ARPAT effettuerà i relativi controlli nei confronti dei soggetti che saranno estratti con le modalità e le forme previste dal:

- Decreto del Direttore Generale n. 17/2014 e smi, pubblicato sul sito web dell'Agenzia alla pagina: <http://www.arpat.toscana.it/albo-on-line/decreti-del-direttore-amministrativo>.

- Decreto del Responsabile del Settore Attività amministrative di Area Vasta n. 13/2015, pubblicato sul sito web dell'Agenzia alla pagina : <http://www.arpat.toscana.it/albo-on-line/decreti-dirigenziali>.

- Dlgs 50/2016 “Codice degli appalti e delle concessioni”.

Nel caso in cui, in fase di controllo, si evidenzino gravi irregolarità, mancanze o incompletezze nelle dichiarazioni sostitutive il concorrente sarà tenuto alla regolarizzazione entro dieci giorni dalla richiesta di ARPAT , nonché alla sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore del contratto.

5.RESPONSABILITA'

Responsabile del Procedimento è il dott. Luca Petroni, Responsabile del Settore Attività Amministrative di Area Vasta Centro;

Direttore di Esecuzione il dott. Fabio Cioni Responsabile della UO Chimica I del Settore Laboratorio di Area Vasta Centro.

Quest'ultimo – o un suo delegato - verifica il corretto adempimento degli obblighi contrattuali e chiede l'eliminazione di eventuali difetti o irregolarità.

In caso di inosservanza il Direttore di Esecuzione o un suo delegato diffiderà formalmente l'appaltatore ad adempiere entro 15 giorni. Decorso tale termine lo stesso Direttore di Esecuzione potrà proporre di recedere dal contratto.

6. PAGAMENTO

² Le società, a capitale interamente pubblico o misto, costituite o partecipate dalle amministrazioni pubbliche regionali e locali per la produzione di beni e servizi strumentali all'attività di tali enti ... non possono svolgere prestazioni a favore di altri soggetti pubblici o privati, né in affidamento diretto né con gara, e non possono partecipare ad altre società o enti.

Il pagamento sarà corrisposto, dietro presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di verifica di conformità della fornitura, che dovrà essere effettuata da ARPAT entro 30 giorni dal termine del servizio.

Si ricorda che il pagamento della fattura è subordinato all'acquisizione del DURC della ditta aggiudicataria, regolare alla data emissione fattura.

La fattura dovrà essere intestata a ARPAT – AREA BILANCIO – Via N. Porpora n. 22 – P.IVA 04686190481 - a partire dal 31 marzo 2015 anche ARPAT è soggetta **all'obbligo della fatturazione elettronica**, per cui saranno respinte fatture cartacee emesse a partire da tale data.

Si comunica a tale scopo il **CODICE UNIVOCO UFFICIO DI ARPAT**, che deve essere inserito in ogni fattura elettronica emessa a favore di ARPAT: **UFNBJI**, all'indirizzo:

<http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/strumenti.htm>

7. INFORMAZIONI

Il concorrente può chiedere, esclusivamente in forma scritta, chiarimenti e informazioni: Settore Attività Amministrative di Area Vasta Centro - Anna Adriani (055/3206268) via del Ponte alle Mosse, 211 - 50144 Firenze – anna.adriani@arpat.toscana.it, o tramite la piattaforma START.

Firenze, 29 novembre 2016

Il Responsabile del Settore Attività Amministrative
Area Vasta Centro
Dott. Luca Petroni*

“Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.”