



Via Porpora,22. Tel. 055/32061 - Fax 055/3206324
50144 FIRENZE
P.IVA 04686190481

Avviso esplorativo di mobilità tra enti per il profilo professionale di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro – categoria D (livello iniziale) per le sedi dell'Agenzia situate nel territorio regionale.

Publicato sul B.U.R.T. , Parte terza, n. 14 del 7 aprile 2021
con scadenza il giorno 7 maggio 2021

In esecuzione del Decreto del Responsabile del Settore Gestione delle Risorse umane n. 27 del 24.03.2021, questa Agenzia intende procedere ad una ricognizione delle disponibilità alla mobilità tra enti in ambito regionale e interregionale, per il profilo professionale di **Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro** – Categoria D (livello iniziale) per le sedi dell'Agenzia situate nel territorio regionale.

Richieste di partecipazione all'avviso

Potranno inoltrare istanza i soggetti con i seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo professionale e nella categoria suddetti o in profili professionali corrispondenti.
- essere in possesso di:

* laurea appartenente ad una delle classi delle lauree SNT/04 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (DM 509/99) e L/SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (DM 270/04)

oppure

* laurea specialistica o laurea magistrale appartenente ad una delle classi delle lauree SNT/04/Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (DM 509/99) e LM/SNT4 Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione (DM 270/04)

oppure

* diploma universitario di Tecnico della prevenzione conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D. Lgs.502/1992, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27/7/2000 e D.M. 3/11/2011);

- essere iscritto all'Albo dei Tecnici della Prevenzione, ai sensi del D.M. 13/3/2018, al momento dell'entrata in servizio in ARPAT;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nell'ultimo biennio né avere in corso procedimenti disciplinari, alla data di pubblicazione del presente avviso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica all'esercizio delle mansioni proprie del profilo di appartenenza;
- essere in possesso della patente di guida per autoveicoli.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso sia alla data del successivo ed effettivo trasferimento.

L'istanza di trasferimento presso ARPAT, dovrà essere prodotta secondo il fac simile all'uopo predisposto e indirizzata ad ARPAT - Settore Gestione delle risorse umane – Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze.

La domanda dovrà essere inoltrata a mezzo Raccomandata oppure a mezzo PEC (esclusivamente da casella PEC personale) entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora venga a scadere in giorno festivo, tale termine verrà protratto al primo giorno utile non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante e/o dalla ricevuta PEC.

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e comune di iscrizione nelle liste elettorali;
2. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
3. l'azienda o l'ente presso la/il quale presta servizio;
4. il profilo e la categoria di inquadramento (con indicazione della fascia economica);
5. la data di inizio del rapporto di lavoro a tempo indeterminato con riferimento al profilo professionale di attuale inquadramento;
6. il titolo di studio posseduto;
7. l'iscrizione/la non iscrizione in Italia all'Albo dei Tecnici della Prevenzione,
8. il possesso della patente di guida per autoveicoli
9. l'avvenuto superamento del periodo di prova

10. di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei 2 anni antecedenti la scadenza della presentazione delle candidature;
11. il possesso della piena idoneità fisica alle mansioni relative al profilo professionale in avviso;
12. la/le sede/i agenziale/i di interesse, in ordine di priorità, fra quelle indicate nel paragrafo seguente;
13. l'autorizzazione al trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/67.
14. il domicilio, con recapito telefonico (fisso e cellulare), e l'indirizzo PEC presso i quali deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione (in caso di mancata indicazione sarà ritenuta valida la residenza di cui al punto 1);

Ciascun/a candidato/a potrà richiedere di essere inserito/a in uno o in più elenchi, con riferimento alle sedi dell'Agenzia sotto indicate (**massimo 5 opzioni**):

AREA VASTA CENTRO

- **Sede di Firenze** – Via Ponte alle Mosse 211 – Firenze
- **Sede del Mugello** – Via Don Luigi Sturzo 29 – Borgo San Lorenzo - FI
- **Sede del Circondario Empolese** – Via Tripoli 18 - Empoli
- **Sede di Pistoia** - Via dei Baroni 18 - Pistoia
- **Sede di Prato** - Via Lodi 20 - Prato

AREA VASTA COSTA

- **Sede di Livorno** – Via G.Marradi 114 - Livorno
- **Sede di Piombino- Elba** - Via Adige 12 Loc. Montegemoli - PB
- **Sede di Lucca** - Via A. Vallisneri 6 - Lucca
- **Sede Versilia Massaciuccoli** - Piazza della Repubblica 16 – Pietrasanta - LU
- **Sede di Massa Carrara** - Via del Patriota 2 - Massa
- **Sede di Pisa** - Via Vittorio Veneto 27 - Pisa

AREA VASTA SUD

- **Sede di Siena** - Loc . Ruffolo - Siena
- **Sede di Arezzo** - Viale Maginardo 1 - Arezzo
- **Sede di Grosseto** – Via Fiume 35 - Grosseto

e gli/le verranno di conseguenza offerti esclusivamente i posti da coprire presso la sede o le sedi prescelte; **la mancata accettazione del posto offerto o il mancato rilascio del nulla osta da parte dell'Ente di appartenenza determinerà peraltro la cancellazione da tutti gli elenchi e da tutte le graduatorie di maggiore idoneità in cui lo/a stesso/a era stato/a inserito/a.**

La domanda cartacea dovrà essere datata e firmata in calce. La domanda inoltrata via PEC (esclusivamente in caso di utilizzo di casella PEC personale) sarà ritenuta sottoscritta digitalmente.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Agenzia, la quale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda dovrà essere allegato dettagliato curriculum formativo e professionale all'interno del quale dovranno essere dichiarati i titoli di studio e di qualificazione professionale posseduti, con particolare riferimento alle esperienze professionali maturate. Le dichiarazioni sostitutive dovranno contenere tutti gli elementi (date complete di inizio e fine del rapporto a qualsiasi titolo) e tutte le altre necessarie informazioni previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi precluderà la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Per quanto riguarda, in particolare, il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni si precisa che, pena l'impossibilità di procedere alla relativa valutazione, la dichiarazione sostitutiva dovrà contenere le seguenti informazioni:

- l'esatta indicazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato e se trattasi di pubblica amministrazione;
- la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza a tempo indeterminato/determinato, contratto di collaborazione, consulenza.. ecc...);
- la qualifica/profilo professionale rivestito;
- la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno - parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, ecc.);
- la data di inizio e fine del rapporto di lavoro (gg/mm/aaaa);
- l'indicazione di eventuali interruzioni dell'anzianità di servizio (aspettativa senza assegni, sospensione dal servizio..ecc.);

Al curriculum, datato e firmato, dovrà essere **allegata fotocopia di valido documento di identità.**

Tutti coloro che avessero nel tempo presentato domande di trasferimento, dovranno, a conferma del proprio perdurante interesse, riformulare l'istanza nei termini sopra stabiliti.

Valutazione delle domande

Sulla base delle domande pervenute e delle sedi per le quali sarà stata indicata la disponibilità da parte degli interessati, verranno predisposti elenchi alfabetici su base provinciale, che saranno utilizzati, con riferimento alle sedi nelle quali sarà prevista l'assunzione, ai fini della comparazione dei curricula dei candidati e del colloquio finalizzato a

valutare il patrimonio di conoscenze applicate e la capacità di soluzione di problemi operativi in relazione alle esigenze dell'Agenzia nonché la specifica motivazione a lavorare presso ARPAT.

I suddetti elenchi avranno validità di 24 mesi dalla data di loro approvazione mediante decreto del Direttore Generale di ARPAT.

L'Amministrazione si riserverà, al momento della comparazione dei curricula, di valutare l'opportunità di inserire negli elenchi di cui al precedente paragrafo eventuali ulteriori richiedenti che abbiano prodotto domanda successivamente alla chiusura dei termini dell'avviso, ancorché prima dell'avvio delle operazioni di comparazione prima dette.

Alla comparazione dei curricula formativi e professionali pervenuti, per la medesima sede, e all'effettuazione dei colloqui provvederà una Commissione tecnica appositamente nominata. La minore età anagrafica e la fascia economica più bassa saranno considerate titolo di preferenza.

Le graduatorie per sede verranno predisposte in ordine di maggiore idoneità e avranno validità di 24 mesi dalla data di loro approvazione mediante decreto del Direttore Generale di ARPAT.

Al candidato individuato quale avente titolo con la procedura sopra descritta sarà richiesta conferma della domanda di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 entro i termini perentori che saranno indicati nella relativa comunicazione.

Informativa ex art. 13 del Codice in materia dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679)

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da ARPAT in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: Via N. Porpora, 22 - 50144 Firenze; arpat.protocollo@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure selettive e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: dpo@arpat.toscana.it;

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di cui trattasi e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Gestione delle risorse umane") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Gestione delle risorse umane" preposto al procedimento selettivo (ivi compresa la commissione tecnica) e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Sul sito web di ARPAT è consultabile l'informativa generale sulla privacy e i trattamenti dati, sempre aggiornata, su <http://www.arpad.toscana.it/utilita/privacy>.

Il Direttore Generale dell'Agenzia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Gestione delle risorse umane al n. tel. 055 3206428/29.

Firenze lì 07.04.2021

IL RESPONSABILE
Settore Gestione delle risorse umane
Dott.ssa Alessandra Bini Carrara*

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARPAT in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.