

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER n. 3 POSTI  
A TEMPO INDETERMINATO, DI ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO RISERVATO AI SOGGETTI DI  
CUI ALL'ART1 DELLA LEGGE 68/99, ISCRITTI  
NEGLI ELENCHI DI CUI ALL'ART. 8 DELLA  
MEDESIMA LEGGE**

**SI COMUNICA  
che  
non si procederà allo svolgimento della “prova preselettiva” e**

**che la  
PROVA SCRITTA**

**SI SVOLGERA' IL**

**10 luglio 2025**

**Presso**

**Grand Hotel Mediterraneo  
Lungarno del Tempio, 44, Firenze**

**COMUNICAZIONI INERENTI LA PROVA SCRITTA**

La **prova scritta** sarà effettuata presso “**Grand Hotel Mediterraneo**” - **Lungarno del Tempio, 44, Firenze**

Si invitano i candidati a prendere atto delle seguenti determinazioni:

- **convocazione** dei candidati e delle candidate **alle ore 12:00**
- articolazione della prova: n. **4 domande a risposta sintetica** sugli argomenti di concorso
- **durata** della prova: **80 min.** con inizio della prova al termine delle operazioni di identificazione dei candidati e delle candidate e degli adempimenti preliminari relativi alla procedura;

nonché delle disposizioni relative alla giornata di prova di seguito indicate.

### **Documento di riconoscimento**

I/Le candidati/e dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 35 del DPR 445/2000 e s.m.i., si ricorda che sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Il/La candidato/a che si presenti non munito di documento di riconoscimento non potrà partecipare alla prova scritta.

### **Divieto di utilizzo di strumentazioni varie**

Sarà fatto divieto ai candidati e alle candidate di utilizzare, a pena di esclusione dalla prova, telefoni cellulari, macchine fotografiche, telecamere, agende elettroniche, smartphone, iphone, tablet e simili, auricolari, cuffie, bracciali elettronici, smartwatch, orologi abilitati alla ricezione e trasmissione e qualsiasi strumento a tecnologia meccanica, elettrica, elettronica o informatica idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Apposite istruzioni in merito alle modalità di tenuta di dette strumentazioni durante le prove saranno fornite dalla commissione esaminatrice.

Sarà consentito unicamente l'utilizzo di dispositivi acustici correttivi per l'uso dei quali sia stata data comunicazione al competente ufficio del Settore Gestione delle risorse umane e sia stata presentata apposita certificazione medica.

### **Apparecchiature acustiche**

I/Le candidati/e che dispongono di apparecchi acustici, qualora non l'abbiano già fatto, dovranno darne tempestiva comunicazione, e comunque non oltre il 4.7.2025, al seguente indirizzo di posta elettronica: [concorsi@arpat.toscana.it](mailto:concorsi@arpat.toscana.it)

### **Materiale per le prove e testi a disposizione:**

- tutto il materiale necessario allo svolgimento delle prove sarà fornito a cura dell'Amministrazione;  
- sarà fatto divieto ai candidati e alle candidate di introdurre nella sede di esame carta per scrivere, appunti, manoscritti, libri e pubblicazioni di qualunque genere.

### **Allattamento**

La puerpera che abbia necessità di allattare potrà richiedere una procedura personalizzata; il bambino potrà essere affidato ad un accompagnatore (che permarrà fuori dall'aula) e potrà essere allattato all'occorrenza, in apposita locale separato; alla mamma verrà poi concesso un tempo di recupero in più per l'espletamento delle singole prove pari alla somma dei minuti persi per la/le poppata/e. All'accompagnatore verrà fornito il numero del cellulare di servizio utilizzato dalla Commissione per la comunicazione in aula, al bisogno. A tal fine la neomamma dovrà inviare, **entro il 4.7.2025 un'istanza**, via e-mail o PEC, all'ufficio competente ([concorsi@arpat.toscana.it](mailto:concorsi@arpat.toscana.it)) e alla mail della Segretaria ([s.fiaschi@arpat.toscana.it](mailto:s.fiaschi@arpat.toscana.it)) nella quale indicherà il nominativo dell'accompagnatore e a cui dovrà essere allegato un certificato del pediatra che attesti che il neonato può essere nutrito esclusivamente mediante allattamento al seno. Qualora il caso suddetto si presenti, la Commissione chiederà ad altri candidati presenti alle prove di trattenerli oltre l'orario massimo fissato per le prove stesse, al fine di garantire testimonianza alla candidata che rimarrà in recupero.

### **Tempi aggiuntivi**

Per i/le candidati/e che hanno fatto richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova scritta senza specificarne la percentuale la Commissione ha stabilito di consentire un tempo aggiuntivo pari a quello minimo tra quelli richiesti dai/dalle candidati/e che lo hanno specificato, e cioè 24 minuti.

### **Come raggiungere il luogo del concorso partendo dalla stazione di Santa Maria Novella:**

#### **- AUTOBUS**

- Prendere l'autobus n. 14 "Il Girone" dalla fermata di Piazza Adua e scendere alla fermata "Arnolfo Orcagna" (decima fermata). Quindi procedere un direzione ovest su via Arnolfo verso via Orcagna, svoltare a sinistra e prendere via Orcagna, svoltare a destra e prendere Lungarno del Tempio/SS67. La destinazione sarà sulla destra.
- Prendere l'autobus n. C4 "Presidio ospedaliero Palagi" dalla fermata "Stazione scalette" e scendere alla fermata "Cellini Ferrucci" (tredicesima fermata). Quindi procedere in direzione sudest su Lungarno Benvenuto Cellini, prendere l'attraversamento pedonale, svoltare a sinistra e prendere Ponte S. Niccolò, svoltare a destra e prendere Viale Giovanni Amendola, svoltare a destra e prendere Lungarno del Tempio/SS67.

#### **- AUTOVETTURA**

- Tramite Via dei della Robbia: Seguire Piazza della Stazione e Via Valfonda fino a V.le Filippo Strozzi/SS67. Procedere in direzione est su Piazza della Stazione (ingresso zona pedaggio). Svoltare a sinistra per rimanere su Piazza della Stazione. Svoltare leggermente a sinistra e prendi Via Valfonda. Seguire SS67 fino a V.le Filippo Strozzi. Entrare in V.le Filippo Strozzi/SS67. Usare la seconda corsia da sinistra per svoltare a sinistra per rimanere su V.le Filippo Strozzi/SS67. Prendere Via Lorenzo Il Magnifico, Via Pier Capponi, Via dei della Robbia e Via Orcagna in direzione di Lungarno del Tempio/SS67. Svoltare leggermente a destra e prendi V.le Filippo Strozzi. Svoltare a destra e prendi Via Lorenzo Il Magnifico. Continuare su P.za della Libertà. Continuare su Via Pier Capponi. Svoltare a sinistra e prendi Via Girolamo Benivieni. Svoltare a destra e prendi Via dei della Robbia. Continuare su Via Giovanni Bovio. Alla rotonda prendere la 1ª uscita e prendere Via Bernardino Telesio. Svoltare a destra e prendi Via Capo di Mondo. Continuare su Via Orcagna. Svoltare a destra e prendi Lungarno del Tempio/SS67. La destinazione sarà sulla destra.
- Tramite SS67: Seguire Piazza della Stazione e Via Valfonda fino a V.le Filippo Strozzi/SS67. Entrare in V.le Filippo Strozzi/SS67 (uscita zona a pedaggio). Usare le 2 corsie di destra per svoltare leggermente a destra su V.le Spartaco Lavagnini/SS67. Usare qualsiasi corsia per svoltare leggermente a destra su P.za della Libertà/SS67. Alla rotonda prendere la 1ª uscita e prendi Piazzale Donatello/SS67. Svoltare a sinistra e prendere Viale Giovanni Amendola/SS67. Continuare su Via Arnolfo in direzione di Lungarno del Tempio/SS67. Svoltare a destra e prendi Via Arnolfo. Svoltare a destra e prendere Via Orcagna. Svoltare a destra alla 1a traversa e prendi Lungarno del Tempio/SS67. La destinazione sarà sulla destra.

**Chi utilizza un mezzo privato è invitato a spostarsi con adeguato anticipo al fine di poter reperire il posto auto.**

**Per qualsiasi ulteriore richiesta di informazione o comunicazione potrà essere contattata la segretaria del concorso ai numeri 055 3206666 o 3334817215, oppure il Settore Gestione delle risorse umane ai numeri 055 - 3206429/6430/6354.**